

Area Patrimonio e Servizi Economali

Ufficio Affari Patrimoniali ed Economali

## IL DIRETTORE

VISTA

la Legge 9 maggio 1989, n. 168;

VISTO

il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss. mm. e ii., in particolare l'art.

36, c. 2, lett. a);

VISTA

la Disposizione Direttoriale n. 3696 del 26.7.2016 con la quale è stato approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale;

VISTE

le Linee guida n. 4 dell'ANAC aggiornate al D.lgs. n.56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 dell'01.3.2018 e pubblicate sulla G.U. n. 69 del 23.3.2018;

VISTA

la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18.12.2014 con cui è stato approvato il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e n. 311 del 27.10.2015 di modifica dello stesso, emanato con

Decreto Rettorale n. 65 del 13.1.2016;

VISTA

la Disposizione Direttoriale n. 1435 del 28.3.2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione Finanziaria, Tecnica ed Amministrativa del budget compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;

VISTA

la delibera del C.d.A. n. 474 del 19/12/2017 di approvazione del Bilancio di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2018;

VISTA

la Disposizione Direttoriale n. 51 del 10.01.2018 di assegnazione del budget per l'esercizio 2018;

CONSIDERATA

la necessità di approvvigionare il magazzino economale di cartelline personalizzate a 3 lembi per il reintegro delle scorte nelle quantità appresso riportate:

n. 20.000 cartelline a 3 lembi – Mod. 1031

VISTO

che per l'acquisizione della migliore offerta è stata espletata la procedura MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP S.p.A., mediante RdO n. 2103718 – CIG n. Z8F258190D;

**DATO ATTO** 

che sono state selezionate dal sistema MEPA le ditte PLAN.ED s.r.l., REVELOX s.r.l. e S.T.I. STAMPA TIPOLITOGRAFICA ITALIANA s.r.l.;

VISTO

che a conclusione della procedura predetta è risultata aggiudicataria l'impresa REVELOX s.r.l., per un importo totale pari ad €. 8.400,00 + IVA al 22%;

CONSIDERATO

che sono state avviate le procedure per la verifica del possesso dei requisiti di legge da parte dell'Impresa affidataria e che in assenza di riscontro da

of the for

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

APSE – Ufficio Affari Patrimoniali ed Economeli

www.uniroma1.it MAIL: ufficio econometo@uniroma1.it



parte degli enti preposti è urgente ed indifferibile per le necessità degli uffici attivare le procedure per realizzare la fornitura anche nelle more dell'acquisizione della predetta certificazione;

**CONSIDERATO** 

che l'Ufficio proponente provvederà a garantire tutti gli adempimenti, ex art. 3 della Legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

**CONSIDERATO** 

che i dati saranno trattati secondo la normativa riportata sul Regolamento UE 679/2016 (GDPR) in vigore dal 25 maggio 2018;

## DISPONE

La procedura negoziata di cui in premessa è aggiudicata all'Impresa REVELOX s.r.l., per un importo complessivo pari a Euro 10.248,00 (€. 8.400,00 + €. 1.848,00 di IVA al 22%).

La suddetta spesa graverà sul conto. A.C. 09.01.010.010.020 - UA.S 001.DUF.APSE.PEC. "Cancelleria per scorte di magazzino" cod. COFOG 09.8 del B.U. O.O. n.p. - esercizio 2018.

IL DIRETTORE APSE Archi Paola Di Bisceglie

