



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Area Patrimonio e Servizi Economici
Ufficio Affari Patrimoniali ed Economici

IL DIRETTORE

- VISTA** la Legge 9 maggio 1989, n. 168;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss. mm. e ii., in particolare l'art. 36, c. 2, lett. a);
- VISTA** la legge 27 dicembre 2006 n. 296, art. 1, c.450, come modificato dalla L.145/2018, art.1, c.130;
- VISTA** la Disposizione Direttoriale n. 3696 del 26.7.2016 con la quale è stato approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale;
- VISTE** le Linee guida n. 4 dell'ANAC aggiornate al D.lgs. n.56/2017 con delibera del Consiglio n. 206 dell'01.3.2018 e pubblicate sulla G.U. n. 69 del 23.3.2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18.12.2014 con cui è stato approvato il Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità e n. 311 del 27.10.2015 di modifica dello stesso, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13.1.2016;
- VISTA** la Disposizione Direttoriale n. 1435 del 28.3.2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione Finanziaria, Tecnica ed Amministrativa del budget compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTA** la delibera del C.d.A. n. 461 del 18/12/2018 di approvazione del Bilancio di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2019;
- VISTA** la Disposizione Direttoriale n. 39 del 09.01.2019 di assegnazione del budget per l'anno in corso;
- VISTA** la circolare interna prot. n. 87168 del 13.12.2016 con cui si ricorda che non sono consentite produzioni di articoli "brandizzati Sapienza" fuori dal Merchandising;
- CONSIDERATO** che studenti dei Corsi di laurea in Medicina dell'Ateneo utilizzano articoli di vestiario con acquisto diretto presso fornitori esterni;
- VISTE** le iniziative messe in atto dall'Ateneo per la centralizzazione di tutte le produzioni brandizzate attraverso il merchandising Sapienza;
- CONSIDERATO** che è stata avviata in via sperimentale la produzione dei predetti articoli puntando sulla loro qualità e sul contenimento dei costi a vantaggio degli studenti acquirenti;
- PRESO ATTO** dell'interesse dimostrato dal Corso di Laurea Infermieristica B della Facoltà di Farmacia e Medicina per la fornitura di ulteriori 99 divise (casacca e pantaloni) ad integrazione delle giacenze economiche 2018;

[Handwritten signature]

**PRESO ATTO**

che sono state effettuate verifiche di mercato sulla tipologia e qualità dei prodotti necessari;

VISTO

che per l'acquisizione della migliore offerta è stata espletata in data 05.3.2019 la procedura MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP SpA, mediante ODA n. 47522729 - CIG n. ZBB276A462, con affidamento diretto ai sensi art. 36, c.2, lett. A, D.Lgs. 50/2016, alla Ditta APP15 di Claudio Bravi di Roma, per un importo totale pari a € 3.973,90 + IVA;

CONSIDERATO

che sono state avviate le procedure per la verifica del possesso dei requisiti di legge da parte dell'Impresa affidataria cui è subordinato l'ordine;

CONSIDERATO

che l'Ufficio proponente provvederà a garantire tutti gli adempimenti, ex art. 3 della Legge 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

CONSIDERATO

che i dati saranno trattati secondo la normativa riportata sul Regolamento UE 679/2016 (GDPR) in vigore dal 25 maggio 2018;

DISPONE

La procedura negoziata di cui in premessa è aggiudicata all'Impresa APP15 di Claudio Bravi di Roma per un importo complessivo pari a Euro 4.848,16 (€ 3.973,90 + € 874,26 di IVA al 22%).

La suddetta spesa graverà sul Conto A.C. 09.01.010.050.010 - Prog. 011096_12_A_CAVAL_1 UA.S.001.DUF.APSE.PEC "Altro materiale di consumo - progetto merchandising" - cod. COFOG 09.8 del B.U. - O.O. n.p. - esercizio 2019.

02d. 70

IL DIRETTORE APSE
D.ssa Monica Facchiano

A.C. Conto 09.01.010.050.010 € 4.105,04
Defin. O.D. 70 Data 18/03/2019
Area Contabilità, Finanza e Controllo di Gestione
Settore Programmazione finanziaria, ciclo autorizzatorio
Spesa e variazioni di bilancio 10.06.2906316
011096-12_A_CAVAL_1



IL DIRETTORE

- VISTA la legge 9.5.1989 n. 168;
- VISTO il D.Lgs. del 30.03.2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, con particolare riguardo a quelle introdotte dall'art. 17, comma 1 lett. b), che prevede che i Dirigenti *"Curano l'attuazione dei progetti e delle gestioni ad essi assegnati dai dirigenti degli uffici dirigenziali, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi ed esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate"*;
- VISTO l'art. 17, comma 1 bis, del citato D.Lgs, che prevede che *"i dirigenti per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune competenze comprese nelle funzioni di cui alla lett. b), d) ed e) del comma 1 a dipendenti che ricoprono le funzioni più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati"*;
- VISTO lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e pubblicato sulla G.U. n. 261 in data 8.11.2012;
- VISTO il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 311/15 del 27 ottobre 2015 ed emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13 gennaio 2016;



VISTO il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019 e il Bilancio preventivo Unico di Ateneo non autorizzatorio in contabilità finanziaria 2019 approvato con delibera n.461/2018 dal Consiglio di Amministrazione in data 18 dicembre;

VISTA la D.D. n. 1435 del 28.03.2013 (cd DD Deleghe), con particolare riguardo all'art. 2.1, secondo cui ai Direttori di Area *"spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa nonché di organizzazione delle risorse umane e strumentali e di controllo ai medesimi già assegnate dal Direttore Generale, concorrendo, tra l'altro, alla definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti afferenti all'Area di titolarità"*, e all'art. 2.5, secondo cui ai Direttori di Area compete *"l'assunzione formale definitiva di ogni atto e provvedimento di natura discrezionale con rilevanza interna e/o esterna, anche non direttamente implicante una spesa, che rientri nelle materie di competenza dell'Area di titolarità"*;

VISTA la D.D. n. 39 del 09/01/2019 riguardante l'assegnazione del budget ai Direttori d'Area dell'esercizio 2019;

RAVVISATA la necessità di provvedere a delegare l'esercizio dei poteri di spesa che potrà essere assolto, in conformità alle disposizioni di cui alla nota del Direttore Generale dell'1.04.2014 prot.n. 19974, dai capi ufficio

95



relativamente ad atti di ordinaria amministrazione per un periodo determinato, nei limiti della normativa vigente;

CONSIDERATA l'esigenza di stipulare, nella giornata del 18 marzo 2019, alcuni contratti in modalità elettronica, per i quali è necessario disporre della firma digitale;

DISPONE

il dott. Paolo Enzo De Luca è delegato alla stipula di contratti in modalità elettronica, atti e provvedimenti di ordinaria amministrazione, ivi inclusi i provvedimenti di spesa, che non implicino l'adozione di decisioni connotate da un livello di discrezionalità tipicamente rimesso alla funzione dirigenziale, per il giorno 18 marzo 2019.

Il Direttore

Dott.ssa Monica Facchiano