

AREA ORGANIZZAZIONE
E SVILUPPO



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

IL DIRETTORE

- VISTO** il Decreto Legislativo 30.03.2001, n. 165, art. 7, comma 4 dove si prevede che le amministrazioni pubbliche curino la formazione e l'aggiornamento del personale;
- VISTO** il D.Lgs. 150/09 di attuazione della L. 15/2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni, con particolare riguardo all'art. 26 "Accesso a percorsi di alta formazione e di crescita professionale";
- VISTO** lo Statuto di Sapienza – Università di Roma emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012, pubblicato sulla G.U. n. 261 dell'8.11.2012 e modificato con D.R. n. 1549 del 15.05.2019; pubblicato sulla G.U. n. 122 del 27.05.2019;
- VISTO** il dispositivo direttoriale n. 1435 del 28.03.2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTE** le Linee di Indirizzo e Programmazione Generale per i programmi annuali e pluriennali delle attività di formazione, riqualificazione e aggiornamento del personale relative a Sapienza – Università di Roma, sottoscritte tra le delegazioni di parte pubblica in data 17.11.2014;
- VISTA** la disposizione del Direttore Generale n. 3696 del 26.7.2016 con il quale viene approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione Centrale;
- VISTA** la circolare del Direttore Generale prot. n. 27441 del 21.03.2019 con la quale vengono forniti chiarimenti in merito alle modalità operative per l'acquisto di beni e servizi, anche non effettuati mediante MEPA, ai sensi della normativa vigente in materia;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione di approvazione del Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità (delibera CdA n. 315 del 18.12.2014 – modificato con delibera CdA n. 311 del 27.10.2015 – emanato con dr n. 65 del 13.01.2016 e aggiornato con decreto rettorale n.1220 del 11.04.2019);



VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 396 del 17.12.2019 di approvazione del bilancio unico di ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2020;

VISTO il dispositivo direttoriale n. 241 del 23.01.2020 di assegnazione del budget per l'anno 2020;

VISTA la nota prot. 71830 del 14.10.2020 con la quale il Direttore dell'Area Gestione Edilizia chiede di autorizzare la partecipazione della dott.ssa Evarita D'Archivio, Capo dell'Ufficio Amministrativo per l'Edilizia, e del dott. Giulio D'Amore, Capo del Settore Programmazione e progettazione nuove opere, al corso di formazione dal titolo "Collegio consultivo tecnico – Il nuovo strumento di prevenzione e gestione del contenzioso in tema di appalti pubblici dopo la L. 120/2020", organizzato dalla società ITA Srl che si svolgerà il 13 novembre 2020 in modalità diretta streaming;

CONSIDERATO che per la specificità delle tematiche trattate e degli argomenti proposti, sussiste l'interesse della dott.ssa Evarita D'Archivio e del dott. Giulio D'Amore a partecipare al suddetto corso di formazione in quanto necessario per l'aggiornamento professionale in materia di appalti pubblici in coerenza con le procedure seguite presso l'Area Gestione Edilizia;

CONSIDERATO che con riferimento agli specifici fabbisogni formativi di Sapienza, nell'ambito delle tematiche in oggetto, il corso progettato da ITA Srl, anche in relazione al programma didattico e al profilo dei docenti, appare del tutto rispondente alle esigenze di Ateneo;

CONSIDERATA la connotazione del suddetto percorso formativo quale attività strutturata;

CONSIDERATO che la quota individuale di partecipazione al suddetto corso di formazione è di € 590,00 e che in seguito all'applicazione di uno sconto accordato dalla società ITA Srl la spesa complessiva per due iscrizioni è pari ad € 1.000,00 (mille/00), IVA esente ai sensi dell'art. 14 c. 10 L. 537/93;

ACCERTATA la disponibilità sul conto di bilancio A.C.08.02.010.010 "Formazione del personale tecnico amministrativo per attività strutturata" – UA.S.001.DUF.AOS.SRU – COFOG MP.M4.P8.09.8 - O.O. 20.5.10 – Bilancio Universitario 2020;

DISPONE

È autorizzata la spesa di € 1.000,00 (mille/00), IVA esente ai sensi dell'art. 14 C. 10 L. 537/93, per la partecipazione della dott.ssa Evarita D'Archivio, Capo dell'Ufficio Amministrativo per



l'Edilizia, e del dott. Giulio D'Amore, Capo del Settore Programmazione e progettazione nuove opere, al corso di formazione dal titolo "Collegio consultivo tecnico – Il nuovo strumento di prevenzione e gestione del contenzioso in tema di appalti pubblici dopo la L. 120/2020" organizzato dalla società ITA Srl che si svolgerà il 13 novembre 2020 in modalità diretta streaming.

Tale spesa graverà sul conto di bilancio A.C. 08.02.010.010 "Formazione del personale tecnico amministrativo per attività strutturata" – UA.S.001.DUF.AOS.SRU – COFOG MP.M4.P8.09.8 - O.O. 20.5.10 – Bilancio Universitario 2020;

La copertura economica della spesa è attestata dal prospetto predisposto da ARCOFIG, allegato parte integrante al presente provvedimento.

La presente disposizione in originale sarà acquisita agli atti dell'Amministrazione nell'apposito registro.

**IL DIRETTORE
DELL'AREA ORGANIZZAZIONE E SVILUPPO
Dott.ssa Daniela Cavallo**

AS
LA