



Disposizione (AOO Periferiche)
Repertorio n. 36/2021
Prot n. 599 del 09/05/2021

**Determina a contrarre e di affidamento – Affidamento diretto per acquisto Notebook Hp e STAMPANTE Brother
(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA)**

Codice CIG Z0F31945C0

**Id. 133/A
[mod.5a]**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020 - 2022, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/01/2020;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36, commi 1, 2 lett. a), 6-ter e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTO** il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 vigente dal 14.09.2020 e recante: «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale» ed in particolare al Titolo I “Semplificazioni in materia di contratti pubblici ed edilizia” - Capo I Semplificazioni in materia di contratti pubblici;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 392/2020 del 17/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2021;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 393/2020 del 17/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2021 - 2023;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n.3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n.4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 e alla Legge n. 55 del 14 giugno 2019 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, n. 140 del 27 febbraio 2019 e n. 636 del 10 luglio 2019, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018 e n. 183 del 6 agosto 2019;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la circolare del Direttore Generale prot. n. 40143 del 05/06/2020 ed in particolare con riferimento all'art.4 del D.L. n. 126/2019 e alla Legge di conversione n. 159/19 che in tema di "Semplificazione in materia di acquisti funzionali alle attività di ricerca" ribadisce che "non si applicano alle università statali, agli enti pubblici di ricerca e alle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione" le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 449,450 e 452, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 in materia di ricorso alle Convenzioni-quadro e al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e di utilizzo della rete telematica;
- VISTA** la Circolare del Direttore Generale prot. n. 10449 del 10/02/2021 recante Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. D.L. n. 76/2020, cd. Decreto Semplificazioni, convertito con modificazioni in legge n. 120/2020 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n.5732 del 18/12/2020 con la quale alla dott.ssa CIABATTI BIANCA personale di Cat. EP, è stato rinnovato



l'incarico di Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento dal 01/01/2021 al 31/12/2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Dipartimento del **21/10/20** con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario **2021**;

VISTA la richiesta per l'acquisto di **Notebook: IntelCorei5-i7; Windows10; RAM 8-16GB; UnitàSSD 512GB; IrisXe; 1-1,4kg; 1. STAMPANTE Brother MFC-L2710DW multifunzione Laser 1200 x 1200 DPI 30 ppm A4** formulata da **COLELLA F., BELOTTI F.** con nota del 29/04/21 (richiesta id.155, Prot.542 del 29/04/21), 28/04/21 (richiesta id.153, Prot.540 del 29/04/21) nelle quali è precisato che:

- il bene, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca per i seguenti motivi: L'emergenza sanitaria da COVID-19 ha imposto uno spostamento online di tutte le attività previste dal progetto "Change has come. Teen climate activism and social media usages by the Italian FridaysForFuture activists", assegnatario dei Fondi di Avvio alla Ricerca – tipo 2 (Numero protocollo: AR220172B3EAE688). Come previsto in sede di contingency plan, le attività etnografiche del fieldwork si svolgono tramite piattaforme digitali, poiché quasi tutte le assemblee e gli altri eventi organizzati dal movimento FridaysForFuture oggetto dell'indagine si sono spostate su Zoom. Anche i focus group si devono svolgere su Meet (o piattaforme analoghe) anziché faccia-a-faccia, e le conferenze scientifiche per la dissemination sono ormai programmate dalle associazioni di riferimento come eventi virtuali dove condividere video registrati e/o presentazioni dal vivo digitalmente mediate. Tutto questo richiede una strumentazione tecnologica efficiente che consenta alla ricercatrice di poter svolgere le attività di raccolta, elaborazione, analisi dei dati nonché di diffusione dei risultati senza difficoltà o rallentamenti. Dunque, è necessario uno spostamento dei fondi sull'acquisto di un personal computer portatile o notebook che faciliti l'implementazione del progetto stanti le condizioni di lavoro attuali.

Le caratteristiche minime che il prodotto deve avere sono:

- Processore: Intel® Core i5 o i7
- Sistema operativo: Windows 10 Home (64 bit)
- Memoria: 8 o 16 GB
- Disco rigido: unità a stato solido (SSD) da 512 GB
- Scheda grafica: Intel® Iris Xe
- Peso: circa 1 Kg (non oltre 1,5 kg); Per attività di RICERCA:
1. STAMPANTE Brother MFC-L2710DW multifunzione Laser 1200 x 1200 DPI 30 ppm A4 Wi-Fi
- Marca: Brother
- Risoluzione massima: 1200 x 1200 DPI
- Tecnologia di stampa: Laser
- Colori di stampa: Nero
- Scansione: Scansione a colori
- Tipo di copia: Mono copia
- EAN: 4977766782968;
- il bene non è in Convenzione CONSIP, ma è in MEPA;
- il bene è presente sul MEPA;
- l'importo presunto per l'acquisto del bene è pari ad **EUR 1.257,00 + IVA**;



- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data **03/05/21 (per la richiesta id.155), 29/04/21 (per la richiesta id.153)**, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** il Disposto n.377 del 03/02/2021 a firma del Dirigente dell'Area Patrimonio e Servizi Economici, con il quale la dott.ssa CIABATTI BIANCA è nominata R.U.P. per le procedure di acquisto per beni e servizi effettuate dal Dipartimento nell'anno 2021;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che sul MEPA è stata individuata, nel rispetto del principio di rotazione, quale Impresa fornitrice **EGIS COMPUTER (P.IVA 06639351003)** per la seguente motivazione: **minor prezzo**;
- CONSIDERATO** che per l'Impresa sopracitata è stata verificata la sussistenza dei requisiti speciali (se richiesti) e dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., ai sensi delle Linee guida n. 4 ANAC par. 4.2.2;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio **2021**;

DETERMINA

1. di autorizzare l'affidamento alla Società **EGIS COMPUTER (P.IVA 06639351003)**, per i motivi indicati in premessa, della fornitura del bene per **Notebook: IntelCorei5-i7; Windows10; RAM 8-16GB; UnitàSSD 512GB; IrisXe; 1-1,4kg; 1. STAMPANTE Brother MFC-L2710DW multifunzione Laser 1200 x 1200 DPI 30 ppm A4**, mediante **TD n.1689110** sul MEPA, per un importo pari ad **EUR 932,00 + IVA**;
2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di **EUR 1.137,04** (IVA inclusa) sui conti di bilancio di seguito indicati:
 - **EUR 211,06** sul conto "A.A.02.02.020" del Progetto di Ricerca "Progetto di Ateneo 2019", di cui è Responsabile Scientifico la prof.ssa **FRANCESCA COLELLA**
 - **EUR 925,98** sul conto "A.A.02.02.020" del Progetto di Ricerca "Avvio alla Ricerca - tipo 2", di cui è Responsabile Scientifico la sig.ra **FRANCESCA BELOTTI**
3. di stabilire nelle condizioni contrattuali: a) che il pagamento, per la fornitura del bene di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali; b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.; c) una clausola penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto, con riferimento all'inadempimento dell'operatore economico agli obblighi ex lege di veridicità e di aggiornamento, in caso di modifiche sopravvenute, delle dichiarazioni rese all'Amministrazione, salvo il risarcimento del maggior danno eventualmente subito dall'Amministrazione.



La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
F.to dott.ssa BIANCA CIABATTI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93