



Spett.le VINCAL s.r.l.  
Via di Portonaccio, 13  
00159 Roma (RM)  
VINCAL@PEC.IT

**Oggetto:** Intervento di riparazione n. 2 spirometri SPIROBANK del Centro di Medicina Occupazionale - **CIG Z113D89E82**

Con la presente si trasmette regolare ordine, come da vs offerta 23/02652 del 29/11/2023, per un intervento di riparazione di n. 2 spirometri MIR SPIROBANK II del Centro di Medicina Occupazionale dell'Università degli Studi di Roma, Piazzale Aldo Moro, 5 Roma:

Il costo del servizio, comprensivo di manodopera e ricambi, ammonta ad € 341,60 iva compresa e sarà corrisposto, posticipatamente alla consegna, entro 30 giorni naturali e consecutivi dalla fattura emessa in formato digitale a mezzo bonifico bancario.

All'esito positivo della verifica di conformità della fornitura, e comunque entro un termine non superiore a sette giorni dagli stessi, il responsabile unico del procedimento rilascerà il certificato di pagamento ai fini dell'emissione della fattura elettronica da parte della Ditta; il relativo pagamento sarà effettuato nel termine di trenta giorni decorrenti dalla data della fattura, previa verifica della regolarità contributiva e previdenziale (DURC) dell'affidatario ai sensi delle norme vigenti.

Il termine di pagamento potrà essere sospeso dall'Università qualora difficoltà tecniche, attribuibili alla piattaforma informatica degli enti previdenziali e non attribuibili all'Università medesima, impediscano l'acquisizione del DURC.

Nella fattura elettronica dovranno inseriti i seguenti dati:

- Università degli Studi La Sapienza
- Partita Iva 02133771002
- Codice Fiscale 80209930587
- Cod. IPA "un Isrm" unico per tutto l'Ateneo
- Codice univoco : **18Q9I5**
- Codice Identificativo Gara (CIG) **Z113D89E82**
- Indirizzo Pec protocollosapienza@cert.uniroma1.it

La fattura deve essere emessa con esposizione dell'iva relativa con dicitura "Scissione dei pagamenti" ai sensi dell'art. 17- ter del D.P.R. n. 633/1972 e dell'art. 2 del decreto del MEF del 23/01/2015.

La Società assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 legge n. 136/10 e ss. mm. e ii.e comunica all'Amministrazione i dati identificativi richiesti dal comma 7 dello stesso articolo di legge.

Il contratto potrà essere risolto in qualsiasi momento dall'Università nei seguenti casi:

- a) Interruzione immotivata della fornitura.
- b) In caso di frode, di grave negligenza, di contravvenzione agli obblighi e condizioni contrattuali.
- c) In caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli art. 94-98 del D.Lgs. 36/2023 . In tale evenienza il pagamento del corrispettivo pattuito sarà erogato solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e



nei limiti dell'utilità ricevuta, e all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

La Società si impegna all'osservanza delle disposizioni e degli obblighi previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici adottato con D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 e dal Codice di comportamento adottato dall'Università consultabile al link: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/ufficio-affari-penali-disciplinari-e-contenzioso-studenti>, pena la risoluzione del presente contratto.

E' a carico dell'Impresa fornitrice l'imposta di bollo del relativo contratto.

Il Responsabile Unico del Progetto  
Ing. Simone Cenedese