



**DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE CON AFFIDAMENTO DIRETTO PER SERVIZIO DI RINSTALLAZIONE, RICONFIGURAZIONE DI N. 1 STAMPANTE HP LASERJETPRO MFP281FDN E SALVATAGGIO DATI PC, CON SUCCESSIVA RICONFIGURAZIONE DELLO STESSO, NELLO STUDIO DEL RAD DEL DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA (N. 307), “SAPIENZA” UNIVERSITA’ DI ROMA, IN AFFIDAMENTO DIRETTO FUORI MEPA**

**CIG: Z1223AFE1D**

**N. 55 DEL 22/05/2018**

### **Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici per i soli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Disposizione di nomina a RUP N. 147/2018 del 22/01/2018, prot. n. 0005433, class. X/4, del RAD Dott. Mario Grippo;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018-2020;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta in atti del dott. Mario Grippo e l'esigenza urgente per l'acquisto del servizio in epigrafe;
- VISTA** che è stata individuata quale soggetto in grado di fornire il servizio in epigrafe la Ditta Personal Maint S.r.l. a.s.u. – piazza Clemente Origo, 19 - 00127 Roma, Partita IVA: 01632281000;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 18 aprile 2018, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che è necessario procedere all'acquisto in epigrafe, vista l'urgenza dei lavori di riconfigurazione delle impostazioni di stampa, scansione e il ripristino del mancato avvio degli aggiornamenti Windows updates, della stampante HP Laserjet Pro MFP M281FDN e salvataggio dati del pc del RAD, con successiva riconfigurazione dello stesso, presso lo studio numero 307, del Dipartimento di Filosofia, al fine di garantire il corretto svolgimento delle attività amministrative;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;



**RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

**CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

**ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

### **DETERMINA**

1. di autorizzare l'affidamento alla Ditta Personal Maint S.r.l. a.s.u. – piazza Clemente Origo, 19 - 00127 Roma, Partita IVA: 01632281000, del servizio in epigrafe, per un importo pari a € 420,00 (più iva al 22%);
2. di acquisire l'autocertificazione sul possesso dei requisiti generali ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
3. di accertare la regolarità contributiva (DURC) e di acquisire la visura camerale dell'operatore economico prescelto;
4. di perfezionare l'affidamento con l'operatore economico attraverso lo scambio di corrispondenza commerciale;
5. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 420,00 (più iva al 22%) sul fondo di "Dotazione Ordinaria 2017, Manutenzione ordinaria e riparazione apparecchiature" di cui è responsabile il Direttore del Dipartimento di Filosofia, Prof. Stefano Petrucciani.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

**Dott. Mario Grippo**