



Rep. 2/2019 – Prot. n. 17/X/4 dell'8/02/2019

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO lo Statuto della Sapienza, Università di Roma, emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012 e pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 261 del giorno 8.11.2012;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29 e 31;

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTO il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

VISTE le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;

VISTA la Disposizione di delega ai Responsabili Amministrativi Delegati (RAD) del Direttore Generale n. 794 del 27.02.2015;

CONSIDERATA la necessità di procedere all’acquisto del servizio di stampa di n. 28 poster f.to 70*100 per le esigenze dell’Area per l’Internazionalizzazione nell’ambito dell’attività del Centro di Servizi Centro Stampa Università;

CONSIDERATO che la Dott.ssa Eleonora Carletti, cat. D, area tecnica, tecnico scientifica ed elaborazione dati, in servizio presso il Centro Stampa Università, è in possesso dei requisiti di professionalità per la nomina a RUP, ai sensi del combinato disposto dall’art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e dalle Linee Guida n. 3 dell’ANAC aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017;

DISPONE



Pag 2

La nomina della Dott.ssa Eleonora Carletti, quale Responsabile Unico del Procedimento, per l'acquisto del servizio di stampa di n. 28 poster f.to 70*100 per le esigenze dell'Area per l'Internazionalizzazione per un importo pari ad € 140,00 + iva al 22%.

Roma, li 08/02/2019

F.TO Il Responsabile Amministrativo Delegato

Dott.ssa Anna Vigorito