



Il Direttore di Area

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** lo Statuto della Sapienza, Università di Roma, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 261 del 8/11/2012, modificato con D.R. n. 2892 del 18/09/2015, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 230 del 03/10/2015 e con D.R. n. 1549 del 15/05/2019, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 122 del 27/05/2019;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29 e 31;
- VISTE** il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016 e aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 con deliberazione ANAC n. 1007 del giorno 11 ottobre 2017, nonché pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTA** la Disposizione di delega ai Responsabili Amministrativi Delegati (RAD) del Direttore Generale n. 794 del 27/02/2015;
- VISTE** le Circolari direttoriali Prot. n. 0060165 del 26/07/2017 e Prot. n. 0071217 del 18/09/2017, recanti rispettivamente i "Format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei Centri di Spesa" e le "Modalità operative per la nomina a responsabile unico del procedimento dei RAD";
- CONSIDERATO** che ai sensi della succitata circolare Prot. n. 0060165 del 26/07/2017, nel caso in cui il RAD debba essere nominato RUP, il relativo provvedimento di nomina dovrà essere a firma del Direttore Generale e potrà anche prevedere più procedimenti di acquisto, individuando la durata temporale dell'incarico, le categorie merceologiche ed un importo massimo per ciascun acquisto;
- VISTA** la Disposizione n. 3229 del 04/09/2017 del Direttore Generale di delega al Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economici per la nomina del Responsabile Amministrativo Delegato quale RUP, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019 - 2021, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/01/2019;
- VISTE** la nota prot. n. 65 del 15/01/2020, assunta con prot. n. 3126 di pari data, e la successiva mail del 22/01/2020, con la quale il RAD del Dipartimento di Scienze della Terra ha formulato richiesta di nomina a RUP, fino al 31 dicembre 2020, per le procedure di acquisto di importo massimo di Euro 40.000,00 + IVA, per ciascun acquisto, aventi ad oggetto le seguenti categorie merceologiche:



- Arredi e complementi di arredo
Armadi, divisori, cassettiere e archiviazione
Aule scolastiche multimediali
Complementi di arredo
Scrivanie, Tavoli e Cattedre
Sedie, Divani, Posti banco universitari
Servizi di riparazione e manutenzione di mobili
- Beni e servizi per gli Immobili
Attrezzature e sistemi per il monitoraggio
Beni per gli immobili
Servizi di manutenzione
Servizi per gli Immobili
Contenitori per rifiuti
Prodotti Chimici e Farmaceutici
Strumentazione varia
Strumenti e materiale per laboratorio
Vetreria e monouso
- Beni e servizi per le persone
Formazione
Prodotti editoriali
Prodotti per igiene personale
Prodotti tessili
Schede elettorali
Servizi per eventi
Servizi postali
Strutture ed attrezzature di equipaggiamento e logistiche
Trasferte di lavoro
- Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo
Articoli da premiazione, bandiere e accessori
Cancelleria ad uso ufficio e didattico
Macchine per ufficio
Prodotti di consumo ed accessori per informatica
Prodotti editoriali
Servizi tipografici
- Hardware e Software e servizi ICT
Ausili informatici per disabili
Hardware
Servizi per ICT
Software e soluzioni
- Servizi di informazione
Servizi di informazione
- Servizi di Manutenzione
Manutenzione ordinaria e riparazione di automezzi
- Noleggio autoveicoli con e senza conducente
- Polizze assicurative automezzi
- Smaltimento rifiuti
- Servizi postali, assicurativi, finanziari e riscossione
Servizi postali
- Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori
Apparati e Servizi di Telefonia e Trasmissione Dati
Elettronica, Fotografia, Ottica e Audio/Video
Prodotti di networking
Servizi di Media Audiovisivi
Servizi per Networking;

6 95



CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm. e ii., nella nota sopracitata, il RAD ha dichiarato di essere in possesso dei requisiti di professionalità per la nomina a RUP, ai sensi del combinato disposto dall'art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e dalle Linee Guida n. 3 dell'ANAC, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;

DISPONE

la nomina della Dott.ssa Cinzia Di Florio Di Renzo, Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Scienze della Terra, quale Responsabile Unico del Procedimento, a far data dalla registrazione della presente disposizione sino al 31/12/2020, per l'acquisto dei beni/servizi di importo massimo di Euro 40.000,00 + IVA per ciascun acquisto, per le sottoindicate categorie merceologiche:

- Arredi e complementi di arredo
Armadi, divisori, cassettiere e archiviazione
Aule scolastiche multimediali
Complementi di arredo
Scrivanie, Tavoli e Cattedre
Sedie, Divani, Posti banco universitari
Servizi di riparazione e manutenzione di mobili
- Beni e servizi per gli Immobili
Attrezzature e sistemi per il monitoraggio
Beni per gli immobili
Servizi di manutenzione
Servizi per gli Immobili
Contenitori per rifiuti
Prodotti Chimici e Farmaceutici
Strumentazione varia
Strumenti e materiale per laboratorio
Vetreteria e monouso
- Beni e servizi per le persone
Formazione
Prodotti editoriali
Prodotti per igiene personale
Prodotti tessili
Schede elettorali
Servizi per eventi
Servizi postali
Strutture ed attrezzature di equipaggiamento e logistiche
Trasferte di lavoro
- Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo
Articoli da premiazione, bandiere e accessori
Cancelleria ad uso ufficio e didattico
Macchine per ufficio
Prodotti di consumo ed accessori per informatica
Prodotti editoriali
Servizi tipografici
- Hardware e Software e servizi ICT
Ausili informatici per disabili



- Hardware
- Servizi per ICT
- Software e soluzioni
- Servizi di informazione
- Servizi di informazione
- Servizi di Manutenzione
- Manutenzione ordinaria e riparazione di automezzi
- Noleggio autoveicoli con e senza conducente
- Polizze assicurative automezzi
- Smaltimento rifiuti
- Servizi postali, assicurativi, finanziari e riscossione
- Servizi postali
- Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori
- Apparati e Servizi di Telefonia e Trasmissione Dati
- Elettronica, Fotografia, Ottica e Audio/Video
- Prodotti di networking
- Servizi di Media Audiovisivi
- Servizi per Networking.

Il Direttore di Area
Dr.ssa Monica Facchiano