



LA RETTRICE

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto della Sapienza, Università di Roma, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 261 dell’8/11/2012, e successive modifiche di cui al D.R. n. 1549 del 15/05/2019, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 122 del 27/05/2019;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/1/2016 e ss.mm. e ii.;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 1435 del 28/03/2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget, compresa l’adozione formale definitiva di atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTO** il D.P.R. 62/2013 e ss. mm. e ii. *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”*;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 3430 del 28/11/2022 con il quale è stato emanato il Codice etico e di comportamento di Sapienza Università di Roma;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 36/2023 e ss. mm. e ii., in particolare l’art. 15 e l’allegato I.2;
- VISTE** le Linee Guida per l’utilizzo del Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023, emanate con Circolare direttoriale Prot. n. 60790 del 03/07/2022;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 1619 del 31/03/2023 con la quale le competenze delle singole Aree dirigenziali, già delineate ed approvate con la D.D. 815 del 20/02/2019, sono modificate e/o integrate;
- VISTO** il PIAO 2022/2024, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 149 del 26/04/2022;
- CONSIDERATA** la necessità di procedere, per le esigenze delle attività del Cerimoniale (Uffici della Rettrice) all’acquisto e rinnovo, fino al 31 dicembre 2024, di prodotti e/o servizi fino a un importo massimo, per ciascun acquisto, di Euro 30.000,00 più IVA rientranti nelle seguenti categorie merceologiche:



- Servizi di supporto a convegni, seminari e giornate di studio
- Servizi di catering
- Servizi artistici
- Servizi grafici e di stampa
- Servizi di viaggio
- Servizi informatici
- Medagliistica e accessori per medaglie
- Materiali di cancelleria
- Prodotti del merchandising Sapienza
- Servizi di sartoria e tintoria;

CONSIDERATA altresì, la necessità di nominare, ai sensi del citato art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto per i sopracitati acquisti;

CONSIDERATO che è stata riscontrata una sola candidatura ammissibile, quella della dott.ssa Francesca Pariti, sia sotto il profilo del possesso dei requisiti richiesti, sia sotto il profilo del rispetto del principio di rotazione, come declinato nelle Linee guida sopracitate;

CONSIDERATO che la suddetta Francesca Pariti risulta in possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa sopra richiamata, in considerazione del curriculum vitae presentato e di quanto dalla stessa dichiarato;

VISTA in particolare la dichiarazione, resa in data 02/10/2023, con la quale la dott.ssa Francesca Pariti, ha attestato l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, l'insussistenza di condanne penali, anche non passate in giudicato, per i reati previsti al Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale e l'inesistenza delle cause di astensione di cui all'art. 51 c.p.c.;

DECRETA

di conferire, a far data dalla registrazione del presente decreto, alla dott.ssa Francesca Pariti, categoria D1, l'incarico di Responsabile Unico del Progetto, fino al 31/12/2024, per l'acquisto e rinnovo di prodotti e/o servizi fino a un importo massimo, per ciascun acquisto, di Euro 30.000,00 più IVA.

LA RETTRICE