



IL DIRETTORE DEL CENTRO INFOSAPIENZA

- VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento dell’attuazione contrattuale dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza” emanato con D.R. n. 274 del 25.05.2009;
- VISTO** il D.P.R. n. 207 del 05.10.2010 e ss. mm. e ii., Regolamento di esecuzione e di attuazione del D.Lgs. n. 163/2006 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** l’art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 “Nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss. mm. e ii., concernente la nomina ed il ruolo del Responsabile del procedimento;
- VISTO** il C.C.N.L. del Comparto Università;
- VISTO** il D.R. n. 773 del 21.12.2010 con il quale si istituisce il Centro InfoSapienza;
- VISTO** il Regolamento organizzativo del Centro InfoSapienza, emanato con D.R. n. 2498 del 29.07.2011;
- VISTA** la D.D. n. 4204 del 17.12.2015 con la quale è stata nominata la Direttrice del Centro InfoSapienza;
- CONSIDERATO** che occorre procedere all’indizione di una RdO per l’acquisto di servizi di “manutenzione e assistenza delle apparecchiature server che attualmente erogano il sistema informativo di Ateneo” – per un periodo di 24 mesi - volto a garantire il necessario supporto tecnico al mantenimento in stato di piena e continua funzionalità dell’infrastruttura sistemistica impiegata dal Centro InfoSapienza per l’erogazione dei propri servizi informatici;
- VISTO** il punto 7 della Linea Guida n. 3 emanata in attuazione del D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e approvata dal Consiglio dell’Autorità Nazionale Anticorruzione con deliberazione n. 1096 del 26.10.2016;
- CONSIDERATE** le competenze e la disponibilità del dott. Matteo Righetti per assumere l’incarico di Responsabile del procedimento richiamato;

DISPONE

la nomina del dott. Matteo Righetti quale Responsabile del procedimento per l’espletamento dei compiti di legge, in riferimento all’acquisto di servizi di “manutenzione e assistenza delle apparecchiature server” per un periodo di 24 mesi.
L’incarico è svolto a titolo gratuito nell’osservanza delle norme citate in premessa e dei regolamenti interni emanati in materia.

La Direttrice
dott.ssa Raffaella Iovane

Disposizione n. 1732/2017 del 04.05.2017