

DIPARTIMENTO DI
INGEGNERIA DELL'INFORMAZIONE
ELETTRONICA E TELECOMUNICAZIONI



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Il Responsabile amministrativo delegato

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;

VISTO lo Statuto della Sapienza, Università di Roma, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 261 dell’8/11/2012, e successive modifiche di cui al D.R. n. 1549 del 15/05/2019, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 122 del 27/05/2019;

VISTO il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/1/2016 e ss.mm. e ii.;

VISTO il D.P.R. 62/2013 e ss. mm. e ii. “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;

VISTO il Decreto Rettorale n. 3430 del 28/11/2022 con il quale è stato emanato il Codice etico e di comportamento di Sapienza Università di Roma;

VISTO il Decreto Legislativo n. 36/2023, in particolare l’art. 15 e l’Allegato I.2;

VISTE le Linee Guida per l’utilizzo del Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023, emanate con Circolare direttoriale Prot. n. 0060790 del 3/7/2023;

VISTO il Piano Integrato Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 - 2025, redatto ai sensi dell’art. 6 del D.L. n.80 del 9 giugno 2021, convertito in Legge n.113/2021, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n.3 del 24 gennaio 2023 e dal Senato Accademico con delibera n. 19 del 7 febbraio 2023;

CONSIDERATA altresì, la necessità di nominare, ai sensi del citato art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto per le procedure di acquisto di importo non superiore a Euro 140.000,00 (IVA esclusa), per le sotto elencate categorie merceologiche:

- fornitura generi di cancelleria, stampati e registri;
- fornitura, manutenzione, riparazione, assicurazione e noleggio autoveicoli e mezzi di trasporto in genere nonché acquisto di carburante, lubrificanti e pezzi di ricambio;
- spese postali;
- fornitura, noleggio, manutenzione e riparazione di mobili, complementi di arredo, attrezzature anche per ICT e macchine d’ufficio;
- fornitura, manutenzione e riparazione di attrezzature e strumenti scientifici, didattici e di sperimentazione;
- fornitura di segnaletica;
- fornitura di apparecchiature e di materiali per la sicurezza;
- fornitura di prodotti di consumo per uffici, laboratori, biblioteche e musei;
- forniture e servizi informatici e telematici;
- servizi e fornitura di rete fonia
- polizze di assicurazione;
- servizi di disinfestazione, derattizzazione e smaltimento rifiuti speciali e servizi analoghi;
- servizi pubblicitari;
- servizi di trasporto, spedizione e facchinaggio;



- servizi di ricerca, indagini e rilevazioni;
- servizi di analisi cliniche;
- servizi di grafica e di editoria;
- servizio di sorveglianza ed assistenza antincendio;
- servizi finanziari;
- servizio di navette;
- servizio di supporto all'attività del Responsabile di Progetto;
- servizi di manutenzione ordinaria (idraulici, elettrici, edili, lignei e di metallo, plastica e vetro) degli immobili.

CONSIDERATO che, a seguito di consultazioni verbali, si è resa disponibile una candidatura ammissibile, sia sotto il profilo del possesso dei requisiti richiesti, come declinati nelle Linee guida sopracitate, individuata nel funzionario Mazzetta Massimo, cat. D;

CONSIDERATO che il suddetto funzionario risulta in possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa sopra richiamata, in considerazione del curriculum vitae presentato e di quanto dallo stesso dichiarato;

VISTA l'approvazione della proposta di nomina a RUP per Mazzetta Massimo, cat. D resa in data 20 settembre 2023 dal Consiglio di Dipartimento del Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, Elettronica e Telecomunicazione

VISTA la dichiarazione resa in data 27 settembre 2023 con la quale il funzionario Massimo Mazzetta ha attestato l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, l'inesistenza di condanne penali, anche non passate in giudicato, per i reati previsti al Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale e l'inesistenza delle cause di astensione di cui all'art. 51 c.p.c

DISPONE

la nomina di **Mazzetta Massimo, cat. D**, afferente al Dipartimento di Ingegneria dell'Informazione, Elettronica e Telecomunicazione, quale Responsabile Unico di Progetto, per le procedure di acquisto di beni e servizi relativo alle categorie merceologiche sotto elencate, per un importo massimo per ciascun acquisto di **Euro 140.000,00 (IVA esclusa)**, a far data dalla presente disposizione sino al 31/12/2023:

- fornitura generi di cancelleria, stampati e registri;
- fornitura, manutenzione, riparazione, assicurazione e noleggio autoveicoli e mezzi di trasporto in genere nonché acquisto di carburante, lubrificanti e pezzi di ricambio;
- spese postali;
- fornitura, noleggio, manutenzione e riparazione di mobili, complementi di arredo, attrezzature anche per ICT e macchine d'ufficio;
- fornitura, manutenzione e riparazione di attrezzature e strumenti scientifici, didattici e di sperimentazione;
- fornitura di segnaletica;
- fornitura di apparecchiature e di materiali per la sicurezza;
- fornitura di prodotti di consumo per uffici, laboratori, biblioteche e musei;
- forniture e servizi informatici e telematici;
- servizi e fornitura di rete fonia
- polizze di assicurazione;
- servizi di disinfestazione, derattizzazione e smaltimento rifiuti speciali e servizi analoghi;
- servizi pubblicitari;
- servizi di trasporto, spedizione e facchinaggio;
- servizi di ricerca, indagini e rilevazioni;



- servizi di analisi cliniche;
- servizi di grafica e di editoria;
- servizio di sorveglianza ed assistenza antincendio;
- servizi finanziari;
- servizio di navette;
- servizio di supporto all'attività del Responsabile di Progetto;
- servizi di manutenzione ordinaria (idraulici, elettrici, edili, lignei e di metallo, plastica e vetro) degli immobili.

Il Responsabile amministrativo delegato
Dott.ssa Maria Elisabetta Dessj