

SISTEMA BIBLIOTECARIO SAPIENZA



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

### IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto della Sapienza, Università di Roma, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 261 dell’8/11/2012, e successive modifiche di cui al D.R. n. 1549 del 15/05/2019, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 122 del 27/05/2019;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/1/2016 e ss.mm. e ii.;
- VISTO** il D.P.R. 62/2013 e ss. mm. e ii. *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”*;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 3430 del 28/11/2022 con il quale è stato emanato il Codice etico e di comportamento di Sapienza Università di Roma;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 36/2023 e ss. mm. e ii., in particolare l’art. 15 e l’Allegato I.2;
- VISTE** le Linee Guida per l’utilizzo del Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023, emanate con Circolare direttoriale Prot. n. 60790 del 03/07/2023;
- CONSIDERATO** che nelle suddette Linee Guida è previsto, tra l’altro, che l’incarico di RUP Responsabile Unico del Progetto non può essere conferito, per il medesimo oggetto, per più di due volte consecutive alla stessa unità di personale in applicazione del principio di rotazione;
- CONSIDERATO** che sono state effettuate consultazioni verbali presso il personale del Centro Sistema Bibliotecario, volte ad acquisire le disponibilità per ricoprire l’incarico di RUP per l’anno 2024 e per acquisti di beni e servizi inferiori all’importo di €139.999,00 IVA esclusa.;
- CONSIDERATO** che state riscontrate più candidature ammissibili, sia sotto il profilo del possesso dei requisiti richiesti, sia sotto il profilo del rispetto del principio di rotazione, come declinato nelle Linee guida sopracitate;
- CONSIDERATO** a seguito dell’applicazione dei criteri indicati segnalati nelle interlocuzioni intercorse, sono stati individuati Caterina Barillari e Luca Lanzillo, Cat. D;
- VISTA** in particolare la nota, prot. n. 66 del 1/02/2024, con la quale la dott.ssa Caterina Barillari ha attestato l’assenza di situazioni di conflitto di interessi, l’insussistenza di condanne penali, anche non passate in giudicato, per i reati previsti al Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale e l’inesistenza delle cause di astensione di cui all’art. 51 c.p.c.;
- CONSIDERATO** i suddetti risultano in possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa sopra richiamata, in considerazione di quanto dagli stessi dichiarato;
- VISTA** in particolare la nota, prot. n. 64 del 1/02/2024, con la quale il dott. Luca Lanzillo ha attestato l’assenza di situazioni di conflitto di interessi, l’insussistenza di condanne



penali, anche non passate in giudicato, per i reati previsti al Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale e l'inesistenza delle cause di astensione di cui all'art. 51 c.p.c.;

**CONSIDERATO** che è urgente pervenire alla conclusione delle procedure di acquisto in corso in tempi brevi;

**CONSIDERATO** che la nomina sarà sottoposta all'approvazione a ratifica del Consiglio tecnico-scientifico del Centro Sistema Bibliotecario nella prima seduta utile;

### **DISPONE**

di conferire, a far data dalla registrazione della presente disposizione, alla dott.ssa Caterina Barillari, Cat. D, afferente al personale del Centro Sistema Bibliotecario, l'incarico di Responsabile Unico del Progetto relativo agli acquisti di beni e servizi di importo massimo Euro 139.999,00 + IVA per ciascun acquisto, fino al 31.12.2024, per le seguenti categorie merceologiche:

- 1) Arredi e complementi di arredo
  - Armadi, divisori, cassettiere e archiviazione
  - Aule scolastiche multimediali
  - Complementi di arredo
  - Scrivanie, Tavoli e Cattedre
  - Sedie, Divani, Posti banco universitari
  - Servizi per arredi
- 2) Beni e servizi per gli Immobili
  - Attrezzature e sistemi per il monitoraggio
  - Beni per gli immobili
  - Servizi di manutenzione
  - Servizi per gli Immobili
- 3) Beni e servizi per le persone
  - Formazione
  - Prodotti editoriali
  - Servizi di facchinaggio, trasporto e trasloco
  - Servizi per eventi
  - Strutture ed attrezzature di equipaggiamento e logistiche
- 4) Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo
  - Macchine per ufficio
  - Prodotti di consumo ed accessori per informatica
  - Attrezzature per il taglio e la stampa
  - . Prodotti per la conservazione e restauro
  - Servizi di stampa, editoria, rilegatoria, pannellizzazione e affini
  - Servizi tipografici
- 5) Hardware e Software e servizi ICT



- Ausili informatici per disabili
- Hardware
- Servizi per ICT
- Software e soluzioni
- 6) Servizi di informazione
  - Servizi di informazione
- 7) Servizi professionali
  - Servizi di supporto specialistico
- 8) Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori
  - Apparat e Servizi di Telefonia e Trasmissione Dati
  - Elettronica, Fotografia, Ottica e Audio-Video
  - Prodotti di networking
  - Servizi di Media Audiovisivi
  - Servizi per Networking

La presente disposizione sarà acquisita agli atti nel Repertorio informatico Titulus.

**II RAD**  
Dott. Dario De Vincentiis