



## La Direttrice di Area

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto della Sapienza, Università di Roma, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 261 del 8/11/2012;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 1220 del 11/04/2019 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n.50 recante “*Codice dei contratti pubblici*” e ss.mm. e ii. ed in particolare l’art. 31, comma 1, in virtù del quale, per l’affidamento di un appalto o di una concessione, le stazioni appaltanti individuano un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell’affidamento, dell’esecuzione;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n.3 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti “*Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni*”, approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n.1096 del 26/10/2016, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2021 - 2023, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione dell’Ateneo n.71 del 11/03/2021;
- RITENUTO** necessario, al fine di consentire il regolare svolgimento delle attività di acquisto curate dall’Ufficio Affari patrimoniali ed economici/Settore Servizi economici, procedere all’individuazione di un Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per le procedure di affidamento e di esecuzione degli appalti di servizi e forniture e concessione di servizi di importo inferiore alla somma di euro 5.000,00 (cinquemila/00);
- VISTO** il *curriculum vitae* del dott. Floriano Falco, in servizio presso il Settore Servizi economici - Ufficio Affari patrimoniali ed economici – Area Patrimonio e servizi economici, nonché il relativo fascicolo personale agli atti dell’Ateneo, dai quali emerge il possesso del titolo di studio e dei requisiti di anzianità di servizio e di esperienza di cui deve essere in possesso il RUP ai sensi delle citate Linee Guida ANAC n.3;
- RITENUTO** opportuno avvalersi della professionalità ed esperienza del dott. Floriano Falco

## DISPONE

per le motivazioni di cui in premessa, dalla data di sottoscrizione del presente provvedimento, il dott. Floriano Falco è nominato Responsabile Unico del Procedimento



(RUP), delle procedure di affidamento e di esecuzione degli appalti di servizi e forniture e concessione di servizi di importo inferiore alla somma di euro 5.000,00 (cinquemila/00) relativamente alle attività di competenza dall'Ufficio Affari patrimoniali ed economici/Settore Servizi Economici.

**La Direttrice di Area**  
**Area Patrimonio e Servizi Economici**  
**Dott.ssa Monica Facchiano**  
*F.to digitalmente ai sensi*  
*del d.lgs. 82/2005 e ss.mm.ii.*

Disposizione n. 3807/2021  
Prot n. 89219 del 29/10/2021  
Classif. VII/4