



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Dipartimento di Informatica

**Determina a contrarre – RdO
(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA)**

6a

**Codice CIG ZA22C7F2E1
CUP B82F17001070006-**

ID. 2020000015-D

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 ss.mm. e ii.;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16 ss.mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co.130 della Legge 30 Dicembre 2018 n.145 che modifica l’art. 1 co.450 della Legge 296/2006 e ss. mm e ii. che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della Pubblica Amministrazione), gestito da CONSIP SpA, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la legge n. 208/2015,art.1,comma 510;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 396/2019 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 397/2019 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2020 - 2022;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e



concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;

- VISTE** le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 18/10/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2020;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di Acquisto iPad Pro + Keyboard + Pencil + Caricatore Surface Pro formulata dal prof. ROBERTO NAVIGLI con nota del 25.02.2020 nella quale è precisato che:
- il bene, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca per i seguenti motivi: Necessità di fornire attrezzature adeguate per fini di ricerca per l'anno accademico 2019/2020;
 - il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - il bene è presente sul MEPA;
 - l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 3.260,00 IVA esente;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 28/02/2020, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Raffaella Raneri, afferente al Dipartimento;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- RITENUTO** pertanto, di procedere mediante indagine di mercato, tramite avviso esplorativo, da pubblicare sul sito web del Dipartimento, rivolto ai fornitori abilitati sul MEPA;



- CONSIDERATO** che le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato tecnico/speciale;
- CONSIDERATO** che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO sul MEPA, con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 comma 4, D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO sul MEPA, con il criterio del minor prezzo, (se del caso) con esclusione automatica delle offerte ai sensi dell'art. 97, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 9-bis del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2020;

DETERMINA

1. la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di Acquisto iPad Pro + Keyboard + Pencil + Caricatore Surface Pro, della Dott.ssa Raffaella Raneri, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto di una o più unità di personale designate dal Responsabile Scientifico;
3. la nomina quale Direttore dell'esecuzione del contratto del prof. ROBERTO NAVIGLI;
4. di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA da inoltrare agli operatori economici individuati tra quelli a catalogo, per il successivo affidamento della fornitura/servizio per Acquisto iPad Pro + Keyboard + Pencil + Caricatore Surface Pro, per un importo posto a base di gara di € 3.260,00 IVA esente;
5. di utilizzare il criterio del minor prezzo, (se del caso) con esclusione automatica delle offerte ai sensi dell'art. 97, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 9-bis del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii., **oppure** con l'utilizzo del criterio del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 36, comma 9-bis, **oppure** dall'art. 95, comma 3 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
6. che in caso di parità di offerta, si aggiudicherà mediante sorteggio;
7. di aggiudicare la fornitura/servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
8. di disporre che il pagamento per la fornitura/servizio di Acquisto iPad Pro + Keyboard + Pencil + Caricatore Surface Pro verrà effettuato, entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
9. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 3.260,00 (IVA esente) sul conto di bilancio A.A.02.02.020.010 del Progetto di Ricerca MOUSSE, di cui è Responsabile Scientifico il prof. ROBERTO NAVIGLI.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

Il Responsabile Amministrativo Delegato



Daniela Bernabei

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93