



**Determina a contrarre e di affidamento – Affidamento diretto 5a
(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA) per il servizio di gestione,
organizzazione e supporto al Master in Immuno oncologia a.a. 2018/2019**

CIG: Z442753307 CUP: B86C18004250007

Rep. N. 37/2019 Prot. 481/2019 del 18/03/2019

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 461/18 del 18/12/2018 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2019;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;



- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta formulata dal Prof Paolo Marchetti con nota del 21/02/2019 per il servizio di gestione, organizzazione e supporto al Master in Immuno Oncologia a.a. 2018/2019 nella quale è precisato che:
- Il servizio si rende necessario per garantire una buona organizzazione del Master;
 - Il servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - Il servizio è presente sul MEPA;
 - l’importo presunto per il servizio è pari ad € 12.295,00 + IVA;
- VISTO** l’avviso esplorativo n. 1_2019 rep.19/2019 prot. 388 del 25/02/2019 al quale ha manifestato interesse un unico operatore;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell’acquisto di cui trattasi la Sig.ra Giuseppina Punzo, afferente al Dipartimento di Medicina Clinica e Molecolare con disposizione rep. 125/17 prot. 1028/17;
- CONSIDERATO** che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di servizi caratterizzati da caratteristiche standardizzate;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione;
- CONSIDERATO** che è stata individuata quale Impresa fornitrice FASI Srl in quanto unico operatore che ha manifestato interesse alla fornitura del servizio richiesto inoltrando tutta la documentazione richiesta;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2019;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per il servizio di gestione, organizzazione e supporto al Master in Immuno Oncologia a.a. 2018/2019, la Sig.ra Giuseppina Punzo, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare l’affidamento alla Società FASI Srl, per i motivi indicati in premessa, per il servizio di gestione, organizzazione e supporto al Master in Immuno Oncologia a.a.



2018/2019 mediante Trattativa Diretta sul MEPA, per un importo pari ad € 12.295,00+ IVA;

3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 14.999,90 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.11.02.020.010 del Progetto 000210_19_CtbLib_BristolMyersSquibb, di cui è Responsabile Scientifico il Prof Paolo Marchetti.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

Il Responsabile Amministrativo Delegato
dott.ssa Rosalba Simeone
(Firmato in originale)