



IL DIRETTORE

VISTA la Legge 9.05.1989, n. 168;
VISTO il D.lgs. 30.03.2001, n. 165 e ss.mm.ii;
VISTO lo Statuto della Sapienza, emanato con D.R. 29.10.2012, n. 3689;
VISTA la D.D. 28.03.2013, n. 1435 con cui è stato attribuito ai Direttori di Area l'esercizio di poteri di spesa nei limiti di quanto in essa previsto;
VISTO il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con D.R. 13.01.2016, n.65;
VISTA la D.D. 26.07.2016, n.3696 con la quale è stato approvato il documento di riorganizzazione dell'Amministrazione centrale;
VISTO il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017 e il Bilancio preventivo Unico di Ateneo non autorizzatorio in contabilità finanziaria approvato con Delibera n.426/16 dal Consiglio di Amministrazione in data 20.12.2016 ed il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017-2019 approvato con delibera n.427 nella medesima seduta con le relative allocazioni sui conti di bilancio;
VISTA la D.D. 18.01.2017, n.117 prot. 3245 con la quale è stato attribuito ai Direttori di Area il budget per l'esercizio 2017, fermi restando i principi organizzativi già introdotti con D.D. 28.03.2013, n. 1435;
VISTA la D.D. n. 4946 del 24.11.2016 con la quale le è stato conferito l'incarico di Direzione dell'Area per l'Internazionalizzazione dall'1.12.2016 al 31.12.2019 e la D.D. n. 5076 dell'1.12.2016 che ne ha modificato la decorrenza dall'1.1.2017 al 31.12.2019;
VISTO il Regolamento per la disciplina delle spese di rappresentanza e di organizzazione congressi, convegni e manifestazioni culturali emanato con D.D. 28.12.2016, n. 5347;
VISTO l'art. 1 co. 450 della Legge 27.12. 2006, n. 296 e ss. mm e ii che prevede l'obbligo per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 1.000,00 ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA gestito da Consip Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
VISTA la Legge 28.12.2015, n. 208 (legge di stabilità 2016);
VISTO il Codice degli Appalti emanato con D.lgs. 18.04.2016, n. 50, e più specificatamente l'art. 36 che disciplina le modalità di affidamento di appalti sotto soglia per servizi, lavori e forniture;
CONSIDERATO altresì, le disposizioni di cui alla Legge 7.8.1990 e ss.mm ii., n. 241, e più specificatamente l'art. 1 co. 2, che impronta l'azione amministrativa, in aggiunta ai suddetti principi, al divieto di aggravio dei procedimenti amministrativi;
VISTE le Linee guida 26.10.2016, n. 4, approvate dall'ANAC con propria determina n.1097, con cui, in attuazione del D.lgs. 18.04.2016, n.50 sono state delineate le "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";



CONSIDERATO che dal 4 al 7 ottobre 2017 Sapienza Università di Roma ospiterà, in collaborazione con l'Università di Tor Vergata, Roma Tre e Foro Italico, la 9th UNICA Student Conference: *Towards a Student-Centred University*;

CONSIDERATO che per l'organizzazione della predetta Conferenza è necessario provvedere alla stampa di poster, copie a colori di materiale informativo e copie del programma dell'evento;

VISTO il preventivo nr. PR1709-0332 del 28.09.2017 fornito dalla Ditta PIODA Imaging Srl (Viale Ippocrate, 154 – 00161 Roma – C.F.05426511001.) relativamente alla stampa di nr. 10 poster personalizzati, 50x80, nr. 270 copie a colori (practical information), formato A4, e nr. 270 copie programma evento come da files allegati per un importo di € 644,80 + € 141,85 di IVA al 22% ;

CONSIDERATO che l'importo è ritenuto congruo ed economicamente conveniente;

CONSIDERATO che pur essendo la citata Ditta presente sul MEPA, ai sensi dell'art. 1 co.502 della Legge 28.12.2015, n.208 è possibile acquisire in via autonoma beni e servizi al di sotto della soglia pari a € 1.000,00 IVA esclusa, come richiamato dalla circolare dell'Area Patrimonio e Servizi Economici dell'11.02.2016 prot.9066;

CONSIDERATO che la predetta Ditta è di sicura e comprovata esperienza e che fornirà rapidamente e nei termini convenuti il servizio richiesto;

CONSIDERATO che l'ufficio proponente provvederà a garantire tutti gli adempimenti ex art.3 L.136/2010;

VISTA la D.D. n. 3461/2017 prot.n.0073983 del 27.09.2017 con cui la Dott.ssa Mattea Capelli, Capo dell'Ufficio Internazionalizzazione Didattica dell'Area per l'Internazionalizzazione, è delegata alla firma di atti e provvedimenti di ordinaria amministrazione, ivi inclusi i provvedimenti di spesa che non implicino l'adozione di decisioni connotate da un livello di discrezionalità tipicamente rimesso alla funzione dirigenziale, per il giorno 29.09.2017;

ACCERTATA la disponibilità dei fondi sul conto di bilancio A.C. 11.02.100.001 – Servizi di stampa - Esercizio 2017 – UA S.001.DRD.AIN.IDI (ufficio Internazionalizzazione Didattica) – Codice COFOG 09.4 O.O 1.5;

DISPONE

di autorizzare l'Area contabilità, finanza e controllo di gestione all'accantonamento di budget per complessivi € 786,65 (IVA al 22% inclusa) per il pagamento alla Ditta Pioda Imaging S.r.l. (C.F. 05426511001) - V.le Ippocrate, 154 – 00161 Roma – della stampa di nr. 10 Poster, 50x80, personalizzati, nr. 270 copie (practical information) e nr. 270 programma evento necessari all'organizzazione della 9th UNICA Student Conference: *Towards a Student-Centred University*; che si svolgerà dal 4 al 7 ottobre 2017.

04



La spesa per un importo complessivo di € 786,65 graverà sul conto di bilancio
A.C.11.02.100.001 – Servizi di stampa – Esercizio 2017 – UA.S.001.DRD.AIN.IDI (Ufficio
Internalizzazione Didattica) – Codice COFOG 09.4 O.O. 1.5.

SAPIENZA UNIVERSITA' DI ROMA

Area per l'informazione e la comunicazione
Ufficio Internalizzazione Didattica
Il capo Ufficio
Matteo Capelli

Matteo Capelli

Conto A.C.11.02.100.001 € 786,65
Defin. 910:487 Data 8/3/2017
Area Contabilità, Finanza e Controllo di Gestione
Settore Programmazione finanziaria, ciclo autorizzatorio
della spesa e variazioni di bilancio 10.06.2205113

MD



IL DIRETTORE

- VISTA** la Legge 9/05/1989 n. 168;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e pubblicato sulla G.U. n. 261 in data 8/11/2012;
- VISTO** il D.Lgs. del 30/03/2001, n. 165, e ss.mm.ii., con particolare riguardo a quelle introdotte dall'art. 17, comma 1 lett. b), che prevede che i Dirigenti *"Curano l'attuazione dei progetti e delle gestioni ad essi assegnati dai dirigenti degli uffici dirigenziali, adottando i relativi atti e provvedimenti amministrativi ed esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate"*;
- VISTO** l'art. 17, comma 1 bis, del citato decreto che prevede che *"i dirigenti per specifiche e comprovate ragioni di servizio, possono delegare per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune competenze comprese nelle funzioni di cui alla lett. b), d) ed e) del comma 1 a dipendenti che ricoprono le funzioni più elevate nell'ambito degli uffici ad essi affidati"*;
- VISTO** il Regolamento di Ateneo per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 311/15 del 27/10/2015 ed emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016;
- VISTA** la D.D. n. 1435 del 28/03/2013 (cd DD Deleghe), con particolare riguardo all'art. 2.1, secondo cui ai Direttori di Area *"spetta la gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa nonché di organizzazione delle risorse umane e strumentali e di controllo ai medesimi già assegnate dal Direttore Generale, concorrendo, tra l'altro, alla definizione di misure idonee a prevenire e contrastare i fenomeni di corruzione e a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti afferenti all'Area di titolarità"*, e all'art. 2.5, secondo cui ai Direttori di Area compete *"l'assunzione formale definitiva di ogni atto e provvedimento di natura discrezionale con rilevanza interna e/o esterna, anche non direttamente implicante una spesa, che rientri nelle materie di competenza dell'Area di titolarità"*;
- VISTA** la D.D. n. 4946 del 24.11.2016 con la quale le è stata conferito l'incarico di Direzione dell'Area per l'Internazionalizzazione dall'1.12.2016 al 31.12.2019 e la D.D. n. 5076 dell'1.12.2016 che ne ha modificato la decorrenza dall'1.1.2017 al 31.12.2017;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/2016 del 20.12.2016 di approvazione del Bilancio Unico di Ateneo di Previsione Annuale Autorizzatorio per l'anno 2017;



VISTA la D.D. n. 117 del 18.1.2017 con cui si è provveduto all'assegnazione del budget ai Direttori di Area per l'esercizio 2017;

CONSIDERATA la propria assenza dal servizio il 29 settembre 2017 per partecipazione al XV Convegno CODAU (Palermo 28-30 settembre 2017);

RAVVISATA la necessità di provvedere a delegare l'esercizio dei poteri di spesa che potrà essere assolto, in conformità alle disposizioni di cui alla nota del Direttore Generale dell'1/04/2014 prot. n. 19974, dai capi ufficio relativamente ad atti di ordinaria amministrazione per un periodo determinato, nei limiti della normativa vigente

DISPONE

E' delegata alla firma di atti e provvedimenti di ordinaria amministrazione, ivi inclusi i provvedimenti di spesa che non implicino l'adozione di decisioni connotate da un livello di discrezionalità tipicamente rimesso alla funzione dirigenziale - per il giorno 29 settembre 2017 - la dott.ssa **Mattea CAPELLI**, ctg. EP1, Capo dell'Ufficio Internazionalizzazione Didattica.

SAPIENZA UNIVERSITA' DI ROMA
Area per l'Internazionalizzazione
Il Direttore
Dott.ssa Maria Ester Starano