



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"

**Capitolato per l'affidamento della fornitura di
"PERIODICI (PRINT + ONLINE e solo ONLINE) PER L'ESERCIZIO 2024"
Codice appalto 4197215**

**DIPARTIMENTO DI MATEMATICA GUIDO CASTELNUOVO
SAPIENZA UNIVERSITÀ DI ROMA**

CIG: B0F38254E4

Codice Ufficio: NBURHY



Sommario

Art. 1 – Oggetto dell'appalto.....	3
Art. 2 – Descrizione del servizio/fornitura.....	6
Art. 3 – Modalità di svolgimento del servizio/fornitura e relative tempistiche	6
Art. 4 – Procedura di affidamento, importo dell'appalto e criterio di aggiudicazione.....	6
Art. 5 – Requisiti di partecipazione carattere generale e speciali.....	7
Art. 6 – Durata del servizio, termine di consegna della fornitura e pagamento	7
Art. 7 – Contratto collettivo applicato	8
Art. 8 – Gestione amministrativa della procedura.....	8
Art. 9 – Perfezionamento del contratto e documentazione Amministrativa	8
Art. 10 – Controllo tecnico – contabile	9
Art. 11 – Garanzia definitiva.....	9
Art. 12 – Subappalto	10
Art. 13 – Modifiche contrattuali	10
Art. 14 – Penali.....	10
Art. 15 – Osservanza leggi, regolamenti, contratti collettivi nazionali di lavoro, norme per la prevenzione infortuni ed igiene sul lavoro	11
Art. 16 – Modalità di pagamento, anticipazione e fatturazione.....	12
Art. 17 – Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari.....	13
Art. 18 – Recesso.....	13
Art. 19 – Risoluzione del contratto	14
Art. 20 – Regolare esecuzione	15
Art. 21 – Pantouflage	15
Art. 22 – Dati personali	15
Art. 23 – Patto di integrità.....	16
Art. 24 – Codice di Comportamento	16
Art. 25 – Obbligo di riservatezza	16
Art. 26 – Stipula contratto e spese.....	17
Art. 27 – Responsabile Unico del/di Progetto.....	17
Art. 28 – Foro competente.....	17

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto la fornitura di periodici (in versione print + online e solo online) per l'esercizio 2024, per provvedere alle necessità didattiche e di ricerca nei settori disciplinari di interesse della Biblioteca e del Dipartimento di Matematica "Guido Castelnuovo".

Di seguito, l'elenco dei periodici (complessivamente pari a n. 44), in versione Print + online e solo Online, oggetto della presente richiesta di offerta:

NR.	TITOLO	EDITORE	ISSN	FREQUENZA	FORMATO	SPEDIZIONE
1	INTERNATIONAL PRESS GEOMETRY TOPOLOGY ANALYSIS & THEORETICAL PHYSICS PACKAGE - PRINT + ONLINE	INTERNATIONAL PRESS OF BOSTON		Irregolare	Print + Free Online	JETS US
2	ADVANCES IN THEORETICAL AND MATHEMATICAL PHYSICS - PRINT + ONLINE	INTERNATIONAL PRESS OF BOSTON	1095-0761	Mensile	Print + Free Online	JETS US
3	ALGEBRA & NUMBER THEORY - ONLINE	MATHEMATICAL SCIENCES PUBL	1944-7833	Mensile	Online Only	Diretto
4	ANNALES SCIENTIFIQUES DE L ECOLE NORMALE SUPERIEURE - PRINT + ONLINE	SOC MATH DE FRANCE	0012-9593	Bimestrale	Print + Free Online	JETS IT
5	ANNALS OF APPLIED PROBABILITY - ONLINE	INST MATHEMATICAL STATISTICS	2168-8737	Bimestrale	Online Only	Diretto
6	ANNALS OF K-THEORY - ONLINE	MATHEMATICAL SCIENCES PUBL	2379-1691	Trimestrale	Online Only	Diretto
7	ANNALS OF MATHEMATICS - PRINT + ONLINE	ANNALS OF MATHEMATICS / FINE	0003-486X	Bimestrale	Print + Free Online	Diretto
8	ANNALS OF PROBABILITY - PRINT + ONLINE	INST MATHEMATICAL STATISTICS	0091-1798	Bimestrale	Print + Free Online	JETS US
9	ARCHIMEDE	MONDADORI EDUCATION SPA	0003-8369	Trimestrale	Print	JETS IT
10	ASTERISQUE - PRINT + ONLINE	SOC MATH DE FRANCE	0303-1179	Irregolare	Print + Free Online	JETS IT
11	BOLLETTINO DI STORIA DELLE SCIENZE MATEMATICHE - PRINT + ONLINE - CURRENT YEAR ACCESS - SINGLE IP	FABRIZIO SERRA EDITORE SRL	0392-4432	Semestrale	Print + Free Online	JETS IT
12	BULLETIN DE LA SOCIETE MATHEMATIQUE DE FRANCE - PRINT + ONLINE	SOC MATH DE FRANCE	0037-9484	Trimestrale	Print + Free Online	JETS IT



13	CENTRO RICERCHE DIDATTICHE UGO MORIN MEMBERSHIP	CTR RICERCHE DIDATTICHE MORIN		Annuale	Membership	JETS IT
14	COMMENTARII MATHEMATICI HELVETICI - PRINT + ONLINE	EMS PRESS	0010-2571	Trimestrale	Print + Free Online	JETS IT
15	COMMUNICATIONS IN ANALYSIS AND GEOMETRY - PRINT + ONLINE	INTERNATIONAL PRESS OF BOSTON	1019-8385	Mensile	Print + Free Online	JETS US
16	COMMUNICATIONS IN PARTIAL DIFFERENTIAL EQUATIONS - ONLINE	TAYLOR & FRANCIS GROUP	1532-4133	Mensile	Online Only	Diretto
17	DISCRETE AND CONTINUOUS DYNAMICAL SYSTEMS - ONLINE	AMERICAN INST OF MATH SCIENCES	1553-5231	Irregolare	Online Only	Diretto
18	DUKE MATHEMATICAL JOURNAL - PRINT + ONLINE	DUKE UNIVERSITY PRESS	0012-7094	Irregolare	Print + Paid Online	JETS US
19	ELEMENTE DER MATHEMATIK - PRINT + ONLINE	EMS PRESS	0013-6018	Trimestrale	Print + Free Online	JETS IT
20	ESAIM : CONTROL OPTIMISATION AND CALCULUS OF VARIATIONS - ONL - SNGL SITE	EDP SCIENCES	1262-3377	Irregolare	Online Only	Diretto
21	ESAIM : MATHEMATICAL MODELLING AND NUMERICAL ANALYSIS - P+O - SINGLE SITE	EDP SCIENCES	2822-7840	Bimestrale	Online Only	Diretto
22	JOURNAL FUR DIE REINE UND ANGEWANDTE MATHEMATIK - CRELLES JOURNAL - PRINT + ONLINE	DE GRUYTER	0075-4102	Mensile	Print + Paid Online	JETS IT
23	JOURNAL OF COMMUTATIVE ALGEBRA - PRINT + ONLINE	ROCKY MOUNTAIN MATH CONSORTIUM	1939-0807	Trimestrale	Print + Paid Online	JETS US
24	JOURNAL OF DIFFERENTIAL GEOMETRY - INCLS SURVEYS IN DIFFERENTIAL GEOMETRY SUPPLEMENT - PRINT + ONLINE	INTERNATIONAL PRESS OF BOSTON	0022-040X	Mensile	Print + Free Online	JETS US
25	JOURNAL OF LIE THEORY - PRINT + ONLINE	HELDERMANN VERLAG	0949-5932	Trimestrale	Print + Free Online	JETS IT
26	JOURNAL OF NONCOMMUTATIVE GEOMETRY - PRINT + ONLINE	EMS PRESS	1661-6952	Trimestrale	Print + Free Online	JETS IT
27	JOURNAL OF OPERATOR THEORY - PRINT + ONLINE	AMERICAN MATHEMATICAL SOCIETY	0379-4024	Trimestrale	Print + Free Online	JETS US



28	JOURNAL OF THE EUROPEAN MATHEMATICAL SOCIETY - PRINT + ONLINE	EMS PRESS	1435-9855	Mensile	Print + Free Online	JETS IT
29	MARKOV PROCESSES AND RELATED FIELDS	EAST VIEW INFORMATION SVCS INC	1024-2953	Bimestrale	Print	JETS US
30	MATHEMATICAL MODELS & METHODS IN APPLIED SCIENCES - PRINT + ONLINE	WORLD SCIENTIFIC PUBL CO PTE	0218-2025	Irregolare	Print + Free Online	JETS US
31	MATHEMATICAL RESEARCH LETTERS - PRINT + ONLINE	INTERNATIONAL PRESS OF BOSTON	1073-2780	Bimestrale	Print + Free Online	JETS US
32	MATHEMATICS AND MECHANICS OF COMPLEX SYSTEMS - ONLINE	MATHEMATICAL SCIENCES PUBL	2325-3444	Trimestrale	Online Only	Diretto
33	MATHEMATICS OF COMPUTATION - ONLINE	AMERICAN MATHEMATICAL SOCIETY	1088-6842	Bimestrale	Online Only	Diretto
34	MEMOIRES DE LA SOCIETE MATHEMATIQUE DE FRANCE - PRINT + ONLINE	SOC MATH DE FRANCE	0249-633X	Trimestrale	Print + Free Online	JETS IT
35	MEMOIRS OF THE AMERICAN MATHEMATICAL SOCIETY - ONLINE	AMERICAN MATHEMATICAL SOCIETY	0065-9266	Mensile	Online Only	Diretto
36	MOSCOW MATHEMATICAL JOURNAL - PRINT + ONLINE	AMERICAN MATHEMATICAL SOCIETY	1609-3321	Trimestrale	Print + Free Online	JETS US
37	LA NUOVA LETTERA MATEMATICA	SCIENZA EXPRESS EDIZIONI	2724-0576	Trimestrale	Print	JETS IT
38	PERIODICO DI MATEMATICHE	MATHESIS NAZIONALE % DIP MATEM	1582-8832	Trimestrale	Print	JETS IT
39	PROBABILITY AND MATHEMATICAL PHYSICS - ONLINE	MATHEMATICAL SCIENCES PUBL	2690-1005	Trimestrale	Online Only	Diretto
40	PROCEEDINGS OF THE AMERICAN MATHEMATICAL SOCIETY - ONLINE	AMERICAN MATHEMATICAL SOCIETY	1088-6826	Mensile	Online Only	Diretto
41	RENDICONTI LINCEI - MATEMATICA E APPLICAZIONI - PRINT + ONLINE	EMS PRESS	1120-6330	Trimestrale	Print + Free Online	JETS IT
42	REVIEWS IN MATHEMATICAL PHYSICS - PRINT + ONLINE	WORLD SCIENTIFIC PUBL CO PTE	0129-055X	Mensile	Print + Free Online	JETS US
43	REVUE D HISTOIRE DES MATHEMATIQUES - PRINT + ONLINE	SOC MATH DE FRANCE	1262-022X	Semestrale	Print + Free Online	JETS IT



44	TRANSACTIONS OF THE AMERICAN MATHEMATICAL SOCIETY - ONLINE	AMERICAN MATHEMATICAL SOCIETY	1088-6850	Mensile	Online Only	Diretto
----	--	-------------------------------	-----------	---------	-------------	---------

Art. 2 – Descrizione del servizio/fornitura

La fornitura riguarda tutti i fascicoli dei periodici in abbonamento usciti nel corso del 2024 (a partire dal primo numero fino all'ultimo).

Deve essere consentito l'accesso da remoto (via proxy) alle versioni elettroniche dei periodici in oggetto, agli utenti autorizzati (utenti Campus).

Le forniture non si intendono affidate in via esclusiva all'aggiudicatario. Infatti per il soddisfacimento di particolari e documentate necessità, per esempio per opere in continuazione su qualsiasi supporto, per opere in più volumi, per opere aventi carattere di rarità e pregio o difficilmente reperibili sul mercato, per necessità di particolare urgenza, per approfittare di particolari offerte promozionali, o nel caso di forniture in esclusiva, le stesse potranno essere richieste a soggetti terzi, ivi comprese direttamente le case editrici o le società scientifiche.

Art. 3 – Modalità di svolgimento del servizio/fornitura e relative tempistiche

Servizi obbligatori richiesti:

- Fornitura dei fascicoli a partire dal primo fascicolo dell'anno in corso (2024);
- Servizio di consolidato (JETS);
- Consegna dei volumi tassativamente al piano presso la nostra sede: 2° Piano del Dipartimento di Matematica "Guido Castelnuovo", Piazzale Aldo Moro, n. 5 – ROMA (RM), Biblioteca di Matematica o al piano terra presso la portineria del Dipartimento;
- Versione print + online ove specificato (si veda art. 1);
- Per l'Online autorizzazione all'accesso CAMPUS che consente l'accesso da remoto (via proxy d'Ateneo) agli utenti autorizzati.

La consegna del materiale dovrà avvenire, a carico e a rischio del Fornitore.

Si ritiene ammissibile la consegna mediante vettori terzi: in tal caso ogni rischio ed ogni costo aggiuntivo relativo alla consegna sono di esclusiva competenza dell'operatore economico aggiudicatario.

Art. 4 – Procedura di affidamento, importo dell'appalto e criterio di aggiudicazione

La presente procedura di acquisto viene condotta sul portale [acquistinretepa](#), mediante lo strumento del **MEPA: richiesta di preventivi**.

La fornitura di cui all'art. 1 verrà affidata all'operatore economico che avrà presentato il preventivo al prezzo più basso.

L'importo dell'appalto posto a base di offerta è pari a Euro 59.146,12 + IVA. L'importo è stato determinato in via presunta secondo i prezzi di mercato delle singole riviste di cui all'art. 1.



Il Corrispettivo previsto – nell’ipotesi in cui si addivenga alla stipula della presente trattativa diretta – si intenderà pari all’offerta economica presentata dalla controparte.

Gli oneri per la sicurezza si computano pari ad 0, trattandosi di mera fornitura, e non si rende necessaria la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi di Interferenza (DUVRI), ai sensi dell’art.26, comma 3-bis, del D. Lgs. 81/2008.

Tutte le spese relative al servizio richiesto sono a carico esclusivamente dell’aggiudicatario e devono ritenersi pienamente inglobate nel corrispettivo contrattuale.

Art. 5 – Requisiti di partecipazione carattere generale e speciali

Gli operatori economici invitati a presentare il proprio preventivo di spesa, devono possedere i requisiti di ordine generale di cui al Capo II del D. Lgs. n. 36 del 2023 ed i seguenti requisiti di ordine speciale di cui al capo III del D. Lgs. n. 36 del 2023 ed in particolare art. 100:

- adeguata capacità tecnica, da comprovare attraverso l’indicazione di almeno 3 servizi/forniture analoghi a quelli richiesti nel presente avviso, svolti negli ultimi tre anni, presso pubbliche amministrazioni;
- adeguata capacità economico e finanziaria, da comprovare attraverso l’indicazione del fatturato “generale” medio degli ultimi 3 anni, come risultante dai relativi ultimi 3 bilanci di esercizio approvati alla data di pubblicazione del presente avviso che deve essere pari almeno al doppio dell’importo posto a base di offerta all’art. 4 del presente avviso.
- adeguata idoneità professionale, da comprovare attraverso iscrizione nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l’artigianato o presso i competenti ordini professionali per un’attività pertinente anche se non coincidente con l’oggetto dell’appalto.

Art. 6 – Durata del servizio, termine di consegna della fornitura e pagamento

Il termine di consegna della fornitura del primo fascicolo di ciascun periodico è fissato al 31.12.2024.

La consegna del materiale dovrà avvenire, a carico e a rischio del Fornitore, tassativamente al piano presso la Biblioteca del Dipartimento di Matematica “Guido Castelnuovo”.

Si ritiene ammissibile la consegna al piano mediante vettori terzi: in tal caso ogni rischio ed ogni costo aggiuntivo relativo alla consegna sono di esclusiva competenza dell’operatore economico aggiudicatario.

Il fornitore si impegnerà ad emettere regolare fattura elettronica mediante il sistema di interscambio (SDI) esclusivamente per i periodici per i quali è avvenuta almeno la consegna del primo fascicolo, come da usi del settore merceologico di riferimento.

Qualora la consegna del primo fascicolo di ciascun periodico non dovesse avvenire entro il termine fissato al 31.12.2024 l’abbonamento a tale periodico si intenderà annullato, salvo specifici accordi scritti intercorsi tra le parti, ed il Dipartimento di Matematica sarà libero di rifornirsi secondo le modalità reputate più opportune presso terzi fornitori.



Nei casi di qualsivoglia inadempienza relativa ai fascicoli successivi al primo, anche imputabile agli editori, aggregatori, distributori o simili e stante l'impossibilità di effettuare una fornitura completa e regolare, secondo il principio della gestione a proprio rischio, il fornitore è invece tenuto alla restituzione delle somme già fatturate, in misura proporzionale a quanto effettivamente fornito, tramite emissione di nota di credito elettronica mediante il sistema di interscambio (SDI) e conseguente riaccredito diretto sul conto corrente dipartimentale. Sarà onere dello stesso fornitore far eventualmente valere i propri interessi presso i soggetti terzi.

Più precisamente, entro il 31.03.2025 il Dipartimento comunicherà con apposita nota l'elenco dei fascicoli non ancora consegnati. Nel caso in cui al 30.06.2025 non fossero stati ancora consegnati i fascicoli mancanti il fornitore sarà tenuto alla restituzione delle somme fatturate in misura proporzionale a quanto effettivamente fornito, tramite emissione di nota di credito elettronica mediante il sistema di interscambio (SDI) e conseguente riaccredito diretto sul conto corrente dipartimentale.

Nel caso di volumi pervenuti inesatti, danneggiati, con difetti di stampa, l'aggiudicatario dovrà provvedere alla loro sostituzione entro 20 giorni dal ricevimento della nota di segnalazione del difetto riscontrato, a proprio carico e rischio e senza che per questo sia dovuto alcun compenso. La restituzione del volume difettoso avverrà al ricevimento della copia sostitutiva.

Art. 7 – Contratto collettivo applicato

Il contratto collettivo nazionale e territoriale applicato è il CCNL Commercio, Terziario, Distribuzione e Servizi - commercio all'ingrosso di beni di consumo finale con codice CNEL H011.

Art. 8 – Gestione amministrativa della procedura

La presente procedura di acquisto viene gestita mediante procedura FVOE 2.0.

Il sistema FVOE permette alle Stazioni Appaltanti e agli Enti aggiudicatori l'acquisizione dei documenti a comprova del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per l'affidamento dei contratti pubblici. Permette, inoltre, agli operatori Economici di inserire a sistema i documenti la cui produzione è a proprio carico ai sensi dell'art. 6-bis, comma 4, del Codice.

Sarà richiesto, pertanto, all'operatore economico aggiudicatario della presente richiesta di preventivo di autorizzare la scrivente stazione appaltante all'accesso al proprio fascicolo virtuale così da poter procedere alla verifica dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 35/2023.

Art. 9 – Perfezionamento del contratto e documentazione Amministrativa

Il Contratto di appalto si perfeziona solo al momento della sottoscrizione tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (strumento: MEPA). Fanno parte integrante del contratto i seguenti documenti:

- Il presente Capitolato amministrativo;
- Offerta economica del contraente e relativa documentazione economica e amministrativa;

Le condizioni e le modalità di esecuzione delle prestazioni contrattuali sono quelle indicate nel presente Capitolato e nell'offerta presentata dal Contraente sul portale "acquistinretepa.it". Il presente capitolato amministrativo deve essere firmato dal concorrente e caricato sul portale "acquistinretepa.it". Con la sua sottoscrizione il concorrente ne accetta termini e condizioni quale parte integrante della documentazione contrattuale.



La stipula della presente trattativa diretta è altresì subordinata alla presentazione:

- di documento di Gara Unico Europeo (DGUE), da realizzare utilizzando il servizio di compilazione della Commissione Europea raggiungibile dal seguente link: <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it#>
- di apposita autodichiarazione rilasciata dal rappresentante legale dell'operatore economico relativa ai dati aziendali, CC Dedicato e contratto collettivo applicato (mediante fac simile "Allegato A" alla presente trattativa);
- dichiarazioni integrative (mediante fac simile "Allegato B");
- del patto di integrità stipulato tra le parti;

L'aggiudicazione definitiva della presente richiesta di offerta sarà altresì subordinata alla verifica delle dichiarazioni rilasciate, anche condotte mediante la piattaforma FVOE 2.0.

Eventuali false attestazioni saranno perseguite secondo quanto disposto dalla vigente normativa.

Art. 10 – Controllo tecnico – contabile

Le attività di coordinamento, direzione e controllo tecnico - contabile dell'esecuzione del contratto sono svolte dal RUP che ne verifica il regolare andamento.

Art. 11 – Garanzia definitiva

Prima della stipula del contratto o del verbale di esecuzione anticipata del contratto, l'affidatario deve costituire, una "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità previste dall'articolo 117 del Codice nella misura del 5% dell'importo contrattuale.

La garanzia è prestata per l'adempimento di tutte le obbligazioni del contratto e per il risarcimento dei danni derivanti dall'eventuale inadempimento delle obbligazioni stesse, nonché per il rimborso delle somme pagate in più all'esecutore rispetto alle risultanze della liquidazione finale, salva comunque la risarcibilità del maggior danno verso l'appaltatore.

La garanzia cessa di avere effetto solo alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento.

La garanzia fideiussoria può essere rilasciata dai soggetti di cui all'articolo 106, comma 3 del Codice, a scelta dell'appaltatore, ovvero da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, oppure dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del testo unico delle leggi in materia bancaria e creditizia, di cui al decreto legislativo 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'apposito albo e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La garanzia prevede espressamente:

- a) la decorrenza dalla data di inizio dell'appalto;
- b) la validità, ovvero l'impegno a rinnovare la validità, fino alla completa estinzione di tutte le obbligazioni derivanti dal contratto, anche se le obbligazioni si estendono oltre la durata dello stesso;
- c) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;



- d) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
- e) la sua operatività entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La stazione appaltante ha diritto di rivalersi sulla garanzia per ogni sua ragione di credito nei confronti dell'affidatario in dipendenza del contratto, con semplice richiesta, senza bisogno di diffida o di procedimento giudiziario.

L'affidatario è avvisato tramite PEC (Posta Elettronica Certificata).

Su richiesta della stazione appaltante, l'affidatario è tenuto a reintegrare la garanzia definitiva, nel caso in cui la stazione appaltante abbia dovuto avvalersene, in tutto o in parte, durante l'esecuzione del contratto.

Nel caso di mancato reintegro, la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto, con contestuale incameramento della cauzione residua ed eventuale azione per il risarcimento del danno.

La garanzia è progressivamente svincolata con le modalità previste dall'art. 117, comma 8 del Codice.

La stazione appaltante autorizza lo svincolo dell'ammontare residuo solo dopo il certificato di regolare esecuzione.

Art. 12 – Subappalto

È ammesso il subappalto, ai sensi dell'art. 119 del Codice. La cessione del contratto è nulla ad eccezione di quanto previsto dall'articolo 120, comma 1, lettera d) del Codice stesso.

Non può essere affidato a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni, pena la nullità.

Art. 13 – Modifiche contrattuali

La stazione appaltante può modificare il contratto d'appalto nei seguenti casi:

- per la sopravvenuta necessità di servizi/forniture supplementari, non previsti dall'appalto iniziale ove un cambiamento del contraente nel tempo:

- risulti impraticabile per motivi economici o tecnici;
- comporti per la stazione appaltante notevoli disagi o un sostanziale incremento dei costi;

- se un nuovo contraente sostituisce l'affidatario a causa di una delle circostanze indicate dall'art. 120 commi 1 lett. d), 2, e 3 del Codice.

Art. 14 – Penali

Il Dipartimento di Matematica disporrà verifiche e controlli sull'esatto adempimento di quanto previsto dal presente capitolato.

Per il ritardato adempimento delle obbligazioni assunte dall'Appaltatore, ai sensi dell'art. 126, co. 1 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., le penali da applicare sono stabilite dal Responsabile del Procedimento, in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, per ogni giorno di ritardo e, comunque complessivamente non superiore al dieci per cento di detto ammontare, in relazione all'entità delle conseguenze legate all'eventuale ritardo e discrezionalmente quantificate dall'Amministrazione.

Le penali sono applicate previa formale segnalazione da parte del RUP circa le comprovate inadempienze dell'affidatario. Le riscontrate inadempienze sono anticipatamente contestate all'affidatario ed allo stesso è



comunicata formalmente l'applicazione delle penali. L'affidatario ha facoltà di opporsi, presentando le proprie controdeduzioni entro 5 (cinque) giorni lavorativi dal ricevimento della comunicazione.

Nella comunicazione la stazione appaltante indica le motivazioni, la quantificazione e le modalità di pagamento di quanto dovuto a titolo di penale, che dovrà comunque avvenire a mezzo bonifico intestato alla stazione appaltante. Qualora l'affidatario non provveda al versamento del dovuto, la stazione appaltante procede alla decurtazione dagli importi di pagamento, fatta salva la facoltà di richiedere il risarcimento per eventuali ulteriori danni subiti a causa dell'inadempimento.

Il limite massimo complessivo per l'applicazione delle penali è pari al 10% (dieci per cento) dell'importo netto contrattuale; raggiunto tale limite la stazione appaltante non può applicare altre penali, può tuttavia procedere alla risoluzione del contratto, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

Non saranno applicate le penali per gli eventuali ritardi dovuti a causa di forza maggiore o caso fortuito, che dovranno essere adeguatamente documentati dall'affidatario.

Art. 15 – Osservanza leggi, regolamenti, contratti collettivi nazionali di lavoro, norme per la prevenzione infortuni ed igiene sul lavoro

Al personale impiegato nei servizi/forniture oggetto del presente appalto è applicato il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e la zona nella quale si eseguono le prestazioni, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente.

L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.

L'affidatario che applica un differente contratto collettivo deve garantire le stesse tutele ai lavoratori.

I sopraccitati obblighi vincolano l'affidatario, anche nel caso che non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse ed indipendentemente dalla natura artigiana o industriale della struttura o dimensione della Società stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale, ivi compresa la forma cooperativa.

L'affidatario è tenuto, inoltre, all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale dipendente e dei soci lavoratori nel caso di cooperative.

A richiesta della stazione appaltante, l'affidatario deve certificare l'applicazione del trattamento retributivo previsto dal CCNL delle imprese di settore e dagli accordi integrativi territoriali, ai lavoratori, compresi i soci lavoratori qualora si tratti di cooperativa, impiegati nell'appalto.

La stazione appaltante si riserva di verificare, in qualsiasi momento, la regolarità dell'assolvimento degli obblighi inerenti al versamento dei contributi obbligatori ai sensi di legge. La stazione appaltante verifica, ai fini del pagamento della rata del corrispettivo, l'ottemperanza a tali obblighi, da parte dell'affidatario. La stazione appaltante si riserva di verificare, anche direttamente, il rispetto delle disposizioni in materia di assicurazioni obbligatorie per legge.

Per inadempimenti contributivi o retributivi si applica il comma 6 dell'art. 11 del Codice.



Art. 16 – Modalità di pagamento, anticipazione e fatturazione

Il fornitore si impegnerà ad emettere regolare fattura elettronica mediante il sistema di interscambio (SDI) esclusivamente per i periodici per i quali è avvenuta almeno la consegna del primo fascicolo.

Qualora la consegna del primo fascicolo di ciascun periodico non dovesse avvenire entro il termine fissato al 31.12.2024 l'abbonamento a tale periodico si intenderà annullato, salvo specifici accordi scritti intercorsi tra le parti, ed il Dipartimento di Matematica sarà libero di rifornirsi secondo le modalità reputate più opportune presso terzi fornitori.

Nei casi di qualsivoglia inadempienza relativa ai fascicoli successivi al primo, anche imputabile agli editori, aggregatori, distributori o simili e stante l'impossibilità di effettuare una fornitura completa e regolare, secondo il principio della gestione a proprio rischio, il fornitore è invece tenuto alla restituzione delle somme già fatturate, in misura proporzionale a quanto effettivamente fornito, tramite emissione di nota di credito elettronica mediante il sistema di interscambio (SDI) e conseguente riaccredito diretto sul conto corrente dipartimentale. Sarà onere dello stesso fornitore far eventualmente valere i propri interessi presso i soggetti terzi.

Più precisamente, entro il 31.03.2025 il Dipartimento comunicherà con apposita nota l'elenco dei fascicoli non ancora consegnati. Nel caso in cui al 30.06.2025 non fossero stati ancora consegnati i fascicoli mancanti il fornitore sarà tenuto alla restituzione delle somme fatturate in misura proporzionale a quanto effettivamente fornito, tramite emissione di nota di credito elettronica mediante il sistema di interscambio (SDI) e conseguente riaccredito diretto sul conto corrente dipartimentale.

Nel caso di volumi pervenuti inesatti, danneggiati, con difetti di stampa, l'aggiudicatario dovrà provvedere alla loro sostituzione entro 20 giorni dal ricevimento della nota di segnalazione del difetto riscontrato, a proprio carico e rischio e senza che per questo sia dovuto alcun compenso. La restituzione del volume difettoso avverrà al ricevimento della copia sostitutiva.

Il pagamento delle singole forniture, previa verifica della regolarità contributiva, sarà effettuato a 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica mediante il sistema di interscambio (SDI) attraverso bonifico su conto corrente dedicato del quale l'impresa si obbliga a garantire la tracciabilità ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i..

In ossequio a quanto disposto dal D.M. 55/2013, la stazione appaltante accetta unicamente fatture emesse in formato elettronico.

Le fatture devono riportare obbligatoriamente ed in modo chiaro:

- il codice IPA dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" un_lsrn
- il Codice Ufficio NBURHY
- la fornitura oggetto di fatturazione
- il CIG B0F38254E4
- l'IBAN dichiarato a norma della L. 136/2010.

Le fatture devono essere intestate a:

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Dipartimento di Matematica
Piazzale Aldo Moro 5
00185 Roma



Art. 17 – Obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari

L'affidatario, a pena di nullità assoluta del contratto, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136 del 13 agosto 2010 e ss. mm. e ii..

Nel caso in cui l'affidatario, nei rapporti nascenti con i propri eventuali subappaltatori, subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati all'espletamento del presente appalto, abbia notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 ne dà immediata comunicazione alla Stazione Appaltante ed alla Prefettura - Ufficio territoriale del Governo della Provincia ove ha sede la stazione appaltante.

L'affidatario dovrà comunicare gli estremi identificativi del/dei conto/i corrente/i dedicato/i, anche non in via esclusiva al contratto, nonché le generalità (nome e cognome) ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i, corredate da copia di un documento di identità delle stesse. La dichiarazione andrà successivamente firmata digitalmente e inviata alla stazione appaltante all'indirizzo di posta elettronica: matematica@cert.uniroma1.it.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 1 della L. 136/2010 e ss. mm. e ii., i pagamenti verranno effettuati dalla stazione appaltante a mezzo bonifico bancario/postale su conto corrente dedicato, ovvero con altri strumenti di incasso o di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni. A tal proposito, ai sensi del comma 5 della citata legge, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione su richiesta della Stazione Appaltante stessa.

Si precisa, altresì, che l'affidatario deve comunicare alla Stazione Appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati di cui al medesimo art. 3, comma 1, della citata legge, entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica, nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi. Questi stessi soggetti provvedono, altresì, a comunicare ogni modifica relativa ai dati trasmessi; in difetto di tale comunicazione nessuna responsabilità potrà attribuirsi alla stazione appaltante per pagamenti effettuati secondo i riferimenti in suo possesso.

Inoltre, secondo quanto previsto dall'art. 3 comma 9 bis della legge n. 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, nelle transazioni finanziarie relative a pagamenti effettuati dagli appaltatori, subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati all'espletamento del presente appalto, costituisce causa di risoluzione del contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c..

Infine, l'affidatario s'impegna a fornire ogni documentazione atta a comprovare il rispetto, da parte propria nonché dei subappaltatori e subcontraenti della filiera delle imprese a qualsiasi titolo interessati all'espletamento del presente appalto, degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge n. 136/2010.

Art. 18 – Recesso

Ai sensi dell'art. 123 del Codice, la stazione appaltante si riserva la facoltà, in caso di sopravvenute esigenze d'interesse pubblico, senza che da parte dell'affidatario possano essere vantate pretese, salvo che per le prestazioni già eseguite o in corso di esecuzione, di recedere in ogni momento dal contratto, con preavviso di almeno venti giorni da notificarsi all'affidatario tramite PEC, decorsi i quali la stazione appaltante prende



in consegna il servizio/fornitura e verifica la regolarità dello/a stesso/a. Per quanto non disciplinato nel presente articolo, si applica quanto previsto dall'art. 123 del Codice.

Art. 19 – Risoluzione del contratto

La stazione appaltante può risolvere il contratto senza limiti di tempo se si verificano una o più delle condizioni di cui all'art. 122, co. 1 del Codice.

La stazione appaltante ai sensi dell'art. 122 comma 2 del Codice, risolve il contratto per intervenuto provvedimento definitivo, nei confronti dell'affidatario, che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n.159, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Codice.

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa), che il contratto si risolva di diritto nei casi di seguito specificati:

- a) in caso di perdita del possesso dei requisiti di carattere generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
- b) mancato rispetto del Patto di integrità accettato in sede di offerta, ai sensi dell'art. 1 co. 17 della Legge 190/2012;
- c) violazione degli obblighi previsti dal DPR 16/04/2013, n. 62, contenente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dal Codice Etico e di comportamento adottato dall'Università ed emanato con Decreto Rettorale n. 3430/2022 Prot. n. 0107441 del 28/11/2022;
- d) superamento, accertato dal RUP, del 10% previsto per l'applicazione delle penali sul valore del contratto;
- e) cessione del contratto, da parte dell'affidatario, al di fuori dei casi di cui all'art. 120, comma 1, lett. d) del Codice;
- f) manifesta incapacità o inidoneità, anche solo legale, nell'esecuzione delle prestazioni;
- g) inadempienza accertata, da parte dell'affidatario, alle norme di legge sulla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della Legge n. 136/2010 e ss.mm. e ii.;
- h) inadempienza accertata, da parte dell'affidatario, alle norme di legge sulla prevenzione degli infortuni, la sicurezza sul lavoro e le assicurazioni obbligatorie del personale nell'esecuzione delle attività previste dal contratto;
- i) mancato rispetto dei termini e delle condizioni economiche nel contratto che hanno determinato l'aggiudicazione dell'appalto;
- j) quando risulti accertato il mancato rispetto delle ingiunzioni o diffide fatte, nei termini imposti;
- k) subappalto non autorizzato;
- l) cessione del credito, anche parziale, senza previa autorizzazione scritta della stazione appaltante;
- m) in tutti gli altri casi espressamente previsti nel testo del presente Capitolato, anche se non richiamati nel presente articolo.

La risoluzione del contratto sarà comunicata all'affidatario dal RUP a mezzo PEC ed avrà effetto, senza obbligo preventivo di diffida da parte della stazione appaltante, a far data dal ricevimento della stessa.

Per eventuali inadempienze non esplicitamente indicate fra quelle in elenco, ma tali da compromettere il rispetto dei contenuti dell'appalto o ritenute rilevanti per la specificità delle prestazioni e comunque nel caso di mancata reintegrazione della garanzia definitiva, per l'ipotesi di parziale utilizzo, saranno contestate, avviando in contraddittorio il procedimento disciplinato dall'art. 10 dell'allegato II.14 al Codice. All'esito del



procedimento, la stazione appaltante, su proposta del RUP, dichiara risolto il contratto con atto scritto comunicato all'affidatario.

Qualora l'esecuzione delle prestazioni, al di fuori di quanto sopra previsto, ritardi per negligenza dell'affidatario, il RUP o il Direttore dell'esecuzione [*se nominato*] assegna un termine, non inferiore a dieci giorni salvo i casi di urgenza, entro il quale eseguire le prestazioni. Scaduto il termine assegnato e redatto processo verbale in contraddittorio con l'affidatario, qualora l'inadempimento permanga, si procede alla risoluzione del contratto, con atto scritto comunicato all'affidatario stesso, fermo restando il pagamento delle penali.

Contestualmente alla risoluzione del contratto la stazione appaltante procederà ai sensi dell'art. 117, comma 5 del Codice. Nei casi di risoluzione del contratto o di esecuzione di ufficio, come pure in caso di fallimento dell'affidatario, i rapporti economici con questo o con il curatore sono definiti secondo la normativa vigente e ponendo a carico dell'affidatario inadempiente gli eventuali maggiori oneri e/o danni derivanti.

In virtù dei commi 5 e 6 dell'art. 122 del Codice, nel caso di risoluzione del contratto, l'affidatario ha diritto solo al pagamento delle prestazioni regolarmente eseguite, previa decurtazione degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto.

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente articolo, si applica l'art. 122 del Codice.

Art. 20 – Regolare esecuzione

La verifica di conformità è effettuata per il tramite del RUP entro e non oltre 6 mesi dalla conclusione del contratto.

Art. 21 – Pantouflage

Ai fini dell'applicazione dell'art. 53 co. 16 ter del D. Lgs. 165/2001 (pantouflage/revolving doors), l'affidatario non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo né aver attribuito incarichi a ex dipendenti della stazione appaltante.

L'affidatario è obbligato a rispettare il divieto di conferire incarichi o concludere contratti con dipendenti che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della stazione appaltante e, stante il divieto per i dipendenti di svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività della stazione appaltante svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione del suddetto divieto sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con la stazione appaltante per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Art. 22 – Dati personali

Con la stipula del contratto, l'affidatario autorizza formalmente il Dipartimento di Matematica della Sapienza – Università di Roma ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui alle parti del presente documento, ai fini della procedura di appalto.

Inoltre, l'accettazione della presente trattativa diretta, l'affidatario dichiara di essere informato che, ai sensi e per gli effetti di cui al titolo III, capo I del D. Lgs n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con Strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del presente procedimento di affidamento di servizi di cui all'art. 1, e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza la



comunicazione esclusivamente ai funzionari ed agli incaricati interni ed esterni della stazione appaltante ed agli eventuali controinteressati ai predetti procedimenti che ne faranno richiesta motivata ai sensi della normativa vigente ed in particolare della L. 241/90.

Con l'accettazione della presente trattativa diretta, l'affidatario dichiara di aver preso visione della tabella riepilogativa del trattamento dei dati finalizzato all'acquisto di beni e servizi e stipula di contratti, messa a disposizione dalla stazione appaltante in osservanza a quanto previsto dal Regolamento Europeo 2016/679 - RPGD relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali si allega (Allegato n. 1).

Art. 23 – Patto di integrità

Il Dipartimento di Matematica Guido Castelnuovo e il soggetto Contraente si obbligano a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza al fine dell'affidamento del servizio e della corretta esecuzione dello stesso, come stabilito da apposito Patto di integrità siglato tra le parti. Il mancato rispetto del Patto di integrità comporta l'esclusione automatica dalla presente procedura/la risoluzione del contratto.

Art. 24 – Codice di Comportamento

Con l'accettazione della presente trattativa diretta, l'operatore economico affidatario dichiara che si conformerà con quanto disposto dal Codice etico e di comportamento della Sapienza Università di Roma, consultabile al seguente link:

https://www.uniroma1.it/sites/default/files/field_file_allegati/codice_etico_prot_def.pdf

Il mancato rispetto degli obblighi previsti dal Codice di Comportamento comporta la risoluzione del contratto.

Art. 25 – Obbligo di riservatezza

L'affidatario si impegna a rispettare quanto previsto dal Codice della Privacy (D.Lgs. 196/2003 coordinato con il D.Lgs. 101/2018) e dai successivi regolamenti e provvedimenti in materia di riservatezza.

L'affidatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni della stazione appaltante di cui venga eventualmente a conoscenza nel corso di durata del contratto. Tali dati devono essere utilizzati dall'affidatario esclusivamente per le finalità connesse con l'oggetto dell'appalto e non possono essere divulgati per nessun motivo.

In particolare, l'affidatario deve:

- mantenere la più assoluta riservatezza su atti e documenti di carattere amministrativo e/o tecnico e di qualsiasi altro materiale informativo di cui venga in possesso durante l'esecuzione del contratto;
- non divulgare a nessun titolo le informazioni acquisite dall'Amministrazione durante lo svolgimento dell'appalto, neanche dopo la scadenza del Contratto, salvo i casi in cui la stazione appaltante abbia espresso preventivamente e formalmente il proprio consenso;
- relativamente ai dati personali di cui entra in possesso, l'affidatario ne è responsabile ai sensi di quanto previsto dal GDPR 2016/679 e dal D. Lgs. 196/2003 e successivi regolamenti e provvedimenti in materia di riservatezza.

L'affidatario adotta, nell'ambito della propria struttura organizzativa ed operativa, le opportune disposizioni affinché gli obblighi di cui sopra siano scrupolosamente osservati e fatti osservare dai propri collaboratori e dipendenti, nonché dai terzi estranei eventualmente coinvolti nelle attività esecutive del



contratto. Nel caso di accertata inadempienza agli obblighi del presente articolo la stazione appaltante ha facoltà di risolvere il contratto, fatta salva ogni altra azione per il risarcimento del danno.

Art. 26 – Stipula contratto e spese

Il contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto (I.V.A.); l'I.V.A. è regolata dalla legge; tutti gli importi citati nel presente Capitolato speciale si intendono I.V.A. esclusa.

L'imposta di bollo è a carico dell'affidatario e dovrà essere versata nelle seguenti modalità:

- nel caso di operatore economico residente in Italia - l'imposta di bollo è versata con modalità telematiche, utilizzando il modello F24 Versamenti con elementi identificativi (F24 ELIDE);
- nel caso di operatore economico estero - l'imposta di bollo è versata con bonifico sull'IBAN: IT07Y0100003245348008120501, (BIC BITAITRRENT) avendo cura di specificare nella causale il proprio codice fiscale (in mancanza, la partita IVA e la denominazione) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce l'imposta.

Art. 27 – Responsabile Unico del/di Progetto

Il Responsabile Unico di Progetto è il dott. Davide Ludovico.

Dati di contatto: e-mail: davide.ludovico@uniroma1.it; tel. 06 49913273.

Art. 28 – Foro competente

Per ogni controversia che dovesse sorgere fra le parti, in esecuzione dell'appalto, la competenza è del foro di Roma.

Roma, 22.03.2024

Il Responsabile Amministrativo Delegato

Dott. Davide Ludovico



Allegato n. 1 - Tabella riepilogativa trattamento dei dati finalizzato all'acquisto di beni e servizi e stipula di contratti

	Elementi considerati	
Descrizione del trattamento	<p>Il dato è trattato per consentire la verifica di posizioni giudiziarie, fiscali e di condotta di fornitori ed operatori economici che sono in rapporto con l'Ateneo al fine di:</p> <p>svolgere le attività preliminari connesse alle procedure di acquisizione di beni e servizi;</p> <p>coordinare e analizzare la redazione della documentazione tecnica, amministrativa e contrattuale;</p> <p>gestire il procedimento e le attività connesse (stipula del contratto, monitoraggio dei tempi del procedimento in affidamento).</p>	
Natura dei dati	<p>Personalì, dati personali relativi a condanne penali e reati</p>	
Quali sono i dati personali strettamente necessari per perseguire la finalità descritta	<p>Potrebbe rendersi necessaria la registrazione di dati personali presenti nella documentazione inerente:</p> <p>DURC (acquisendo parte dei dati da Inps e altri da Inail)</p> <p>Visure camerali (acquisiti da Infocamere)</p> <p>Certificato di Casellario Giudiziale (Tribunale)</p> <p>accertamenti sulla situazione societaria e personale delle controparti (Anac)</p> <p>verifica regolarità fiscale (Agenzia delle entrate ed Equitalia per il pregresso)</p> <p>Nel caso di acquisti sopra soglia è necessario altresì acquisire i dati inerenti:</p>	
		<p>Offerta economica, in sede di apertura del fascicolo di gara (svolto dalla Commissione per la valutazione dell'offerta);</p> <p>certificazioni antimafia (acquisita presso la Prefettura/Questura).</p> <p>Tali verifiche potrebbero essere svolte anche per i casi di avvalimento.</p>
Modalità per fornire l'informativa e, ove necessario, acquisire il consenso		<p>L'informativa può essere resa al momento della pubblicazione del bando per la fornitura di beni o servizi.</p> <p>Al momento della stipula del contratto si può consegnare un'ulteriore informativa più specifica in funzione del servizio reso o del bene acquisito.</p>



<p>Archiviazione e conservazione (tempi, modi, quali dati)</p>	<p>I tempi possono essere molto diversi a seconda del tipo di contratto e dell'oggetto della fornitura.</p> <p>Il criterio per stabilirli si basa su principi di buon senso e sulle precisazioni dell'Autorità Garante secondo cui i dati possono essere conservati in generale "finché sussista un interesse giustificabile" e cioè finché la loro conservazione risulti necessaria agli scopi per i quali sono stati raccolti e trattati.</p> <p>Ad esempio nel caso in cui si acquisti un bene con garanzia a vita o un software con licenza d'uso illimitata in senso temporale i dati possono essere conservati a tempo indeterminato, comunque fino a che il bene o il software non viene dismesso.</p> <p>Più in generale, i dati dovrebbero essere conservati in linea con quanto previsto dal Codice Civile (art. 2220).</p>
<p>Note sui diritti dell'interessato</p>	<p>-</p>
<p>Categorie interessati</p>	<p>Fornitori di beni e servizi, operatori economici.</p>
<p>Categorie destinatari</p>	<p>Strutture preposte all'acquisto di beni e servizi, alla liquidazione o alla gestione del contenzioso; struttura preposta al rispetto delle norme su trasparenza e anticorruzione.</p>
<p>Comunicazione e trasferimento all'estero</p>	<p>-</p>
<p>Titolare del Trattamento: Università degli Studi di Roma "La Sapienza"; nella persona del legale rappresentante pro tempore.</p>	<p>email: rettoresapienza@uniroma1.it</p> <p>PEC: protocollosapienza@cert.uniroma1.it</p>
<p>Responsabile della protezione dei dati</p>	<p>email: responsabileprotezionedati@uniroma1.it</p> <p>PEC: rpd@cert.uniroma1.it</p>