

AREA SUPPORTO  
ALLA RICERCA



SAPIENZA  
UNIVERSITÀ DI ROMA

## LA DIRETTRICE AD INTERIM DELL'AREA SUPPORTO ALLA RICERCA

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- VISTO** lo Statuto della Sapienza, Università di Roma, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 261 dell’8/11/2012, e successive modifiche di cui al D.R. n. 1549 del 15/05/2019, pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 122 del 27/05/2019;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell’Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/1/2016 e ss.mm. e ii.;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 1435 del 28/03/2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget, compresa l’adozione formale definitiva di atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTO** il D.P.R. 62/2013 e ss. mm. e ii. “Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”;
- VISTO** il Decreto Rettorale n. 3430 del 28/11/2022 con il quale è stato emanato il Codice etico e di comportamento di Sapienza Università di Roma;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 36/2023 e ss. mm. e ii., in particolare l’art. 15 e l’Allegato I.2;
- VISTE** le Linee Guida per l’utilizzo del Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023, emanate con Circolare direttoriale Prot. n. 60790 del 03/07/2023;
- VISTI** i Dispositivi Direttoriali n. 1055/2023 del 01.03.2023 e n. 1619/2023 del 31.03.2023 con i quali sono stati rispettivamente approvati il documento di definizione dell’organigramma dell’amministrazione centrale e le relative competenze;
- VISTA** la Disposizione della Direttrice Generale n. 80 del 12/01/2024 con la quale, a parziale rettifica di quanto disposto dalla D.D. 1619/2023, le



- competenze di Aral, Arcofig, Asur e Artem sono state modificate e/o integrate;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 430 del 19/12/2023 di approvazione del bilancio unico di ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2024;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 431 del 19/12/2023 di approvazione del bilancio unico di Ateneo di previsione triennale 2024-2026;
- VISTO** il Dispositivo Direttoriale n. 172/2024 del 18.01.2024 di assegnazione del budget per l'anno 2024;
- VISTO** il PIAO 2023- 2025, approvato dal Consiglio di Amministrazione con delibera n. 3 del 24/01/2023;
- CONSIDERATA** la necessità di nominare, ai sensi del citato art. 15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico del Progetto per l'acquisizione dei servizi e forniture dell'Ufficio Supporto alla Ricerca Internazionale;
- CONSIDERATO** che, in data 25/01/2024 sono state effettuate consultazioni verbali presso il personale dell'Ufficio Supporto alla Ricerca Internazionale, volte ad acquisire le disponibilità per ricoprire l'incarico di RUP per le procedure di acquisizione dei servizi e forniture dell'Ufficio Supporto alla Ricerca Internazionale;
- CONSIDERATO** che il budget di spesa approvato relativamente all'esercizio 2024 assegna specifiche risorse economiche, sulla base di una programmazione degli acquisti di beni e servizi, per lo svolgimento delle attività in carico a ciascun Ufficio e Settore dell'Area Supporto alla Ricerca;
- CONSIDERATO** che l'incarico di Capo Ufficio si concretizza nella titolarità di compiti organizzativo-gestionali relativi allo svolgimento di attività che comportano elevate capacità professionali e culturali, corrispondenti alla gestione di unità organizzative complesse con il coordinamento e l'ottimizzazione di risorse umane, economiche e strumentali;
- CONSIDERATO** che la suddetta Dott.ssa Anna Gambogi risulta in possesso dei requisiti stabiliti dalla normativa sopra richiamata, in



- VISTE** considerazione del curriculum vitae e di quanto dalla stessa dichiarato;  
le Linee Guida per l'utilizzo del Codice dei Contratti D.Lgs. 36/2023, emanate con Circolare direttoriale Prot. n. 60790 del 03/07/2023;
- CONSIDERATO** che nelle Linee Guida sopracitate è previsto, tra l'altro, che l'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP) non può essere conferito, per il medesimo oggetto, per più di due volte consecutive alla stessa unità di personale per l'applicazione del principio di rotazione;
- VISTA** in particolare la dichiarazione, resa in data 26/01/2024 con la quale la Dott.ssa Anna Gambogi ha attestato l'assenza di situazioni di conflitto di interessi, l'insussistenza di condanne penali, anche non passate in giudicato, per i reati previsti al Capo I, Titolo II, Libro II del codice penale e l'inesistenza delle cause di astensione di cui all'art. 51 c.p.c.;

#### **DISPONE**

la nomina, nel rispetto del principio di rotazione, alla Dott.ssa Anna Gambogi, cat. EP1, afferente all'Area Supporto alla Ricerca, di Responsabile Unico del Progetto a far data dalla registrazione della presente disposizione e fino al 31.12.2024, relativamente alle procedure di appalto, relative all'Ufficio Supporto alla Ricerca Internazionale, di importo presunto inferiore a € 140.000,00 IVA esclusa per ciascun acquisto, per le sotto indicate categorie merceologiche:

- Alimenti, ristorazione e buoni pasto: organizzazione di catering nell'ambito di eventi finalizzati alla divulgazione della ricerca e di supporto alla gestione dei progetti dell'Ateneo;
- Editoria, eventi e comunicazione: stampa di manuali, brochure e altro materiale di comunicazione in materia di divulgazione della ricerca, in occasione di eventi specifici e acquisto di gadget e prodotti per la comunicazione;



- Informatica, elettronica, telecomunicazioni e macchine per l'ufficio: acquisto di software gestionali e banche dati utili alla gestione delle attività progettuali di ricerca al servizio dell'Ateneo;
- Servizi per il funzionamento della P.A.: servizi di consulenza specialistica per le attività di realizzazione di progetti finanziati in ambito di potenziamento delle attività di ricerca e di divulgazione della cultura scientifica.

nei limiti delle risorse economiche complessive destinate allo scopo dal budget di spesa approvato relativo all'esercizio 2024, di cui alla D.D. n. 172 del 18.01.2024.

L'incarico è svolto a titolo gratuito nell'osservanza delle norme citate in premessa e dei regolamenti interni emanati in materia.

**La Direttrice ad interim dell'Area  
Supporto alla Ricerca**  
(Dott.ssa Simonetta Ranalli)