



**Determina a contrarre e di affidamento - Affidamento diretto - 1a
(presenza convenzione CONSIP, bene/servizio inidoneo e presenza sul MEPA)**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

VISTO

il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO

lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;

VISTE

le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTO

il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

VISTO

il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;

VISTO

l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

VISTO

l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA

la Legge n. 208/2015, art. 1, comma 510;

VISTA

la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;



VISTA

la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;

VISTA

la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;

VISTE

le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;

VISTE

le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTE

le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTA

la delibera del Consiglio di Dipartimento del 13/10/2017 con la quale è stato approvato il budget di previsione 2018 e triennio 2018-2020 del DICEA.;

VISTA

la richiesta per l'acquisto di: n. 1 MacBookPro13"Touch Bar e Touch ID Processore 3,1GHz ArchiviazionePlus Graphics 650 Quattro porte formulata dal Direttore del Centro di Spesa con nota del 10/04/2018 nella quale è precisato che:

- il bene/servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca per i seguenti motivi: Per elaborazione dati ed uso didattico;
- il bene/servizio è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA, ma non idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno per mancanza di caratteristiche essenziali per i seguenti motivi: Il bene richiesto dal docente non è presente tra le convenzioni in quanto trattasi di un macbook (Apple);
- il bene/servizio è presente sul MEPA;
- l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 2000 + IVA;



VISTO

il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 10/04/2018, su espressa istanza del RAD;

CONSIDERATO

che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi il Dott. Roberta Vincenzoni, afferente al Dipartimento di DICEA;

VISTA

la propria nota del 02/02/2018 al Direttore del Dipartimento di DICEA con la quale si comunica l'intenzione di nominare il Dott. Roberta Vincenzoni quale RUP dell'acquisto de quo;

CONSIDERATO

che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO

che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate;

RITENUTI

i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO

che è stata individuata quale Impresa fornitrice la ditta: C&C CONSULTING S.R.L. per i seguenti motivi: Si sono esaminati tre preventivi e si è scelto quello più economico.;

CONSIDERATO

che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA

la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di n. 1



MacBookPro13"Touch Bar e Touch ID Processore 3,1GHz ArchiviazionePlus Graphics 650 Quattro porte , del Dott. Roberta Vincenzoni, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;

2. di autorizzare l'affidamento alla Società C&C CONSULTING S.R.L., per i motivi indicati in premessa, della fornitura/servizio per n. 1 MacBookPro13"Touch Bar e Touch ID Processore 3,1GHz ArchiviazionePlus Graphics 650 Quattro porte , per un importo pari ad € 1626,00 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 1983,72 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.A.02.02.020.010 - A.C.09.01.010.030.010 del Progetto di Ricerca M_000330_13_PNT_SAPPA_01 304 Regione Lazio reticolo minore Sappa, di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Giuseppe Sappa.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

Il Responsabile Amministrativo Delegato

Roberta Vincenzoni