



**Determina a contrarre e di affidamento - Affidamento diretto - 5a  
(assenza convenzione CONSIP e presenza sul MEPA)**

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

**VISTO**

il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**VISTO**

lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;

**VISTE**

le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

**VISTO**

il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

**VISTO**

il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;

**VISTO**

l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

**VISTO**

l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

**VISTA**

la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;

**VISTA**

la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il



Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;

#### **VISTA**

la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;

#### **VISTE**

le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;

#### **VISTE**

le Linee guida n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici» pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

#### **VISTE**

le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto «Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture»;

#### **VISTA**

la delibera del Consiglio di Dipartimento del 13/10/2017 con la quale è stato approvato il budget di previsione 2018 e triennio 2018-2020 del DICEA;

#### **VISTA**

la richiesta per l'acquisto di: n. 1 Corso di 60 ore formulata dal Direttore del Centro di Spesa con nota del 28/11/2018 nella quale è precisato che:

- il bene/servizio, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca per i seguenti motivi: Proseguimento corso di lingua inglese per completamento percorso didattico Shenker, 60 ore con docente madrelingua in aula, suddivisi in venti incontri da tre ore. Il fornitore richiede la fatturazione ad inizio corso.;
- il bene/servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
- il bene/servizio è presente sul MEPA;
- l'importo presunto per l'acquisto del bene/servizio è pari ad € 4990 + IVA;

#### **VISTO**

il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 28/11/2018, su espressa istanza del RAD;



### **CONSIDERATO**

che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi il Dott. Roberta Vincenzoni, afferente al Dipartimento di DICEA;

### **VISTA**

la propria nota del 02/02/2018 al Direttore del Dipartimento di DICEA con la quale si comunica l'intenzione di nominare il Dott. Roberta Vincenzoni quale RUP dell'acquisto de quo;

### **CONSIDERATO**

che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

### **CONSIDERATO**

che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate;

### **CONSIDERATO**

che si tratta del completamento del percorso di formazione iniziato con la società THE SHENKER METHOD si è deciso procedere tramite affidamento diretto al fine di consentire la conclusione del corso di lingua in inglese a un numero limitato di discenti.

### **RITENUTI**

i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

### **CONSIDERATO**

che sul MEPA è stata individuata quale Impresa fornitrice THE SHENKER METHOD S.R.L. ;

### **CONSIDERATO**

che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

### **ACCERTATA**

la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

### **DETERMINA**

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di n. 1 Corso di 60 ore ,



del Dott. Roberta Vincenzoni, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;

2. di autorizzare l'affidamento alla Società THE SHENKER METHOD S.R.L., per i motivi indicati in premessa, della fornitura/servizio per n. 1 Corso di 60 ore , mediante Ordine diretto di Acquisto/Trattativa Diretta sul MEPA, per un importo pari ad € 4.990,00 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 6.087,80 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.11.02.100.010 del Progetto di Ricerca 000330\_12\_PAF\_DIRET Prelievo per spese generali CdS (comm.), di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Direttore.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

Il Responsabile Amministrativo Delegato

Roberta Vincenzoni