



**Determina a contrarre - RdO**

**Prot n. 225 del 02/03/2020 Classific. VIII/2**

**CIG: ZAA2C48398**

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020 - 2022, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/01/2020;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31 e 36;
- VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 396/2019 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2020;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 397/2019 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2020 2022;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;



- VISTE** le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 10/10/2019 con la quale è stato approvato bilancio previsione 2020;
- VISTE** le richieste per l'acquisto di toner per il fabbisogno 2020 del Dipartimento di Filosofia formulate dal Direttore del centro di spesa, con nota del 18.02.2020 per le esigenze della Segreteria Amministrativa e didattica del Dipartimento, dal Prof. Emidio Spinelli, con nota del 15.02.2020, dal prof. Antonello D'Angelo, con nota del 18.02.2020, dal prof. Francesco Verde, con nota del 14.02.2020, dal Prof. Antonio Valentini, con nota del 18.02.2020, dalla prof.ssa Candida Carella, con nota del 18.02.2020, dal Prof. Sarin Marchetti, con nota del 11.02.2020, dal Prof. Luca Marchetti, con nota del 20.02.2020, dal Prof. Stefano Petrucciani, con nota del 24.02.2020, dal Prof. Stefano Velotti, con nota del 18.02.2020, dalla Prof.ssa Caterina Botti, con nota del 18.02.2020;
- VISTO** che il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA; che il bene è presente sul MEPA; che l'importo presunto per l'acquisto del bene è pari ad € 4.000 + IVA;
- VISTO** il parere favorevole alle richieste d'acquisto rese dal Direttore del Dipartimento;
- CONSIDERATO** che è stato individuato il dott. Gianfrancesco Marigliano, afferente alla Struttura: Dipartimento di Filosofia, quale RUP dell'acquisto de quo;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- RITENUTO** di procedere all'acquisto mediante RdO sul MEPA;
- RITENUTO** pertanto, di procedere all'individuazione, mediante gara aperta a qualsiasi operatore economico, tra fornitori abilitati sul MEPA, nei bandi: beni/cancelleria e beni/informatica;



**CONSIDERATO** che le clausole negoziali essenziali sono contenute nel documento “liste per la presentazione dell’offerta”;

**CONSIDERATO** che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO sul MEPA n. 2525507, con il criterio del minor prezzo, ai sensi di quanto previsto dall’art. 36, comma 9-bis del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

**ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2020;

### **DETERMINA**

1. di procedere all’individuazione mediante gara aperta a qualsiasi operatore economico tra i fornitori abilitati sul MEPA, nei bandi: Beni/cancelleria e beni/informatica;
2. di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA (n. 2525507), da inoltrare agli operatori economici come sopra individuati, per il successivo affidamento della fornitura di toner per il fabbisogno 2020 del Dipartimento di Filosofia, per un importo posto a base di gara di € 4.000,00 + IVA;
3. di approvare il documento: “note per la presentazione dell’offerta”;
4. di utilizzare il criterio del minor prezzo, ai sensi di quanto previsto dall’art. 36, comma 9-bis del D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
5. che in caso di parità di offerta, si aggiudicherà mediante sorteggio senza esclusione automatica delle offerte anormalmente basse;
6. di aggiudicare la fornitura di cui sopra, anche in presenza di una sola offerta valida;
7. di autorizzare l’imputazione dell’importo di € 4.880,00 (IVA inclusa) sui seguenti conti di bilancio:  
Cancelleria e altro materiale di consumo per uffici (istituzionale) dei Progetti di Ricerca:
  - Dotazione Ordinaria del Dipartimento, per la richiesta del dott. Marigliano per l’attività della Segreteria Amministrativa e Didattica e dei seguenti Prof.: Emidio Spinelli, Antonello D’Angelo, Francesco Verde, Antonio Valentini, Candida Carella, Sarin Marchetti, di cui è Responsabile Scientifico Prof. Piergiorgio Donatelli;
  - Ateneo Luca Marchetti 2018;
  - Ateneo 2017 Petrucciani;
  - Ateneo 2017 Velotti;
  - Ateneo 2017 Croce;
  - Botti Ateneo 2019;

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall’art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell’art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell’Amministrazione e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato

dott. Gianfrancesco Marigliano

