



Prot. n. 31  
Classif. X/4  
Roma, 18.01.2018

All'Area Patrimonio e Servizi Economici  
– Settore Gare lavori, servizi e forniture  
SEDE

**Oggetto: Richiesta nomina RUP Mario Grippo per procedure di acquisto di beni e servizi del Dipartimento di Filosofia.**

In riferimento alla circolare direttoriale Prot. 71217 del 18/09/2017 si chiede la nomina del sottoscritto a RUP per le procedure di acquisto aventi ad oggetto le sotto elencate categorie merceologiche di beni e servizi, sino all'importo massimo di € **39.999,00** più IVA, fino al 31/12/2018, dichiarando ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445 del 2000 e ss.mm. di essere in possesso dei requisiti di professionalità per la nomina, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida n. 3 dell'ANAC, aggiornate al D. Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017.

Categorie merceologiche per le quali si chiede la nomina:

- acquisto generi di cancelleria, stampati e registri;
- acquisto, manutenzione, riparazione, assicurazione e noleggio autoveicoli e mezzi di trasporto in genere nonché acquisto di carburante, lubrificanti e pezzi di ricambio;
- acquisto di effetti di corredo per il personale dipendente;
- acquisto di libri, riviste, giornali, banche dati e pubblicazioni di vario genere ed abbonamenti a stampa periodica e ad agenzie di informazione nonché le relative spese di rilegatura;
- spese postali;
- acquisto, noleggio, manutenzione e riparazione di mobili, arredi, complementi di arredo, attrezzature e macchine d'ufficio;
- acquisto, manutenzione e riparazione di attrezzature e strumenti scientifici, didattici e di sperimentazione;
- acquisto di segnaletica;
- acquisto di apparecchiature e di materiali per la sicurezza;
- locazione di immobili a breve termine e noleggio di mobili e strumenti in occasione di corsi, concorsi ed esami nonché in occasione di organizzazione di mostre, convegni, seminari e manifestazioni culturali e scientifiche in genere, ivi comprese le iniziative culturali e didattiche degli e per gli studenti;
- partecipazione ed organizzazione di convegni, congressi e conferenze, riunioni, mostre ed altre manifestazioni culturali e scientifiche, ivi comprese le spese necessarie per ospitare i relatori;



- servizi di viaggio e servizi alberghieri;
- spese di rappresentanza del Direttore del Dipartimento;
- spese per divulgazione di bandi di concorso, di gara, avvisi a mezzo stampa od altri strumenti di divulgazione nonché per lavori di traduzione, stampa, postalizzazione, tipografia e litografia;
- acquisto di prodotti di consumo per uffici, laboratori, biblioteche e musei, (esclusi i prodotti chimici per i quali si procederà alla nomina di un RUP in possesso dei particolari requisiti prescritti);
- forniture e servizi informatici e telematici;
- polizze di assicurazione;
- servizi di custodia e guardiania;
- servizi di pulizia, disinfestazione e derattizzazione e smaltimento rifiuti speciali e servizi analoghi;
- servizi di nettezza urbana;
- servizi pubblicitari;
- servizi di formazione del personale;
- servizi di trasporto, spedizione e facchinaggio;
- servizi di consulenza, studi, ricerca, indagini e rilevazioni;
- servizi di manutenzione del verde;
- servizi di manutenzione ordinaria locali interni
- servizi di grafica e di editoria;
- servizi e fornitura di rete fonia;
- servizio di sorveglianza ed assistenza antincendio (mostre, convegni)
- servizio di manutenzione degli impianti termici;
- servizi finanziari e servizio di cassa;
- servizi trasporto valori
- servizio di navette;
- servizio sostitutivo di mensa;

Cordiali saluti.

Il Responsabile Amministrativo Delegato  
Mario Grippo

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"

CF 80209930587 PI 02133771002

DIPARTIMENTO DI FILOSOFIA

Segreteria Amministrativa

Via Carlo Fea

T (+39) 06 49917276

mario.grippoi@uniroma1.it



## **Il Direttore di Area**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n.165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto della Sapienza, Università di Roma, emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012 e pubblicato sulla G.U. – Serie generale n. 261 del giorno 8.11.2012;
- VISTO** il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29 e 31;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTE** le Linee Guida ANAC n. 3, di attuazione del D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”*, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTA** la Disposizione di delega ai Responsabili Amministrativi Delegati (RAD) del Direttore Generale n. 794 del 27.02.2015;
- VISTA** la Circolare direttoriale Prot. n. 0060165 del 26/07/2017 recante i *“Format di determine a contrarre e di affidamento di competenza dei Centri di Spesa”*;
- CONSIDERATO** che ai sensi della succitata circolare, nel caso in cui il RAD debba essere nominato RUP, il relativo provvedimento di nomina dovrà essere a firma del Direttore Generale e potrà anche prevedere più procedimenti di acquisto, individuando la durata temporale, la categoria merceologica ed un importo massimo;
- VISTA** la Disposizione n. 3229 del 04/09/2017 del Direttore Generale di delega al Direttore dell’Area Patrimonio e Servizi Economici per la nomina del Responsabile Amministrativo Delegato quale RUP, ai sensi dell’art. 31 D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii.;
- VISTA** la nota Prot. n. 31-X/4 del 18/01/2018, con la quale il RAD del Dipartimento di Filosofia Sig. Mario Grippo, ha formulato richiesta di nomina a RUP per le procedure di acquisto aventi ad oggetto le seguenti categorie merceologiche:



sino all'importo massimo di Euro **39.999,00 + IVA**, per ciascun acquisto, per il periodo dal **01.01.2108 al 31.12.2018**;

**CONSIDERATO** che, come dichiarato, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n.445/2000 e ss.mm., nella nota sopracitata, il RAD è in possesso dei requisiti di professionalità per la nomina a RUP, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm. e ii. e delle Linee Guida n. 3 dell'ANAC, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017.

### **DISPONE**

la nomina del Responsabile Amministrativo Delegato del Dipartimento di Filosofia Sig. Mario Grippo, quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto dei beni/servizi afferenti alle categorie merceologiche sotto indicate, per un importo massimo, per ciascun acquisto di Euro **39.999,00** per il periodo dal **01.01.2018 al 31.12.2018**

- acquisto generi di cancelleria, stampati e registri;
- acquisto, manutenzione, riparazione, assicurazione e noleggio autoveicoli e mezzi di trasporto in genere nonché acquisto di carburante, lubrificanti e pezzi di ricambio;
- acquisto di effetti di corredo per il personale dipendente;
- acquisto di libri, riviste, giornali, banche dati e pubblicazioni di vario genere ed abbonamenti a stampa periodica e ad agenzie di informazione nonché le relative spese di rilegatura;
- spese postali;
- acquisto, noleggio, manutenzione e riparazione di mobili, arredi, complementi di arredo, attrezzature e macchine d'ufficio;
- acquisto, manutenzione e riparazione di attrezzature e strumenti scientifici, didattici e di sperimentazione;
- acquisto di segnaletica;
- acquisto di apparecchiature e di materiali per la sicurezza;
- locazione di immobili a breve termine e noleggio di mobili e strumenti in occasione di corsi, concorsi ed esami nonché in occasione di organizzazione di mostre, convegni, seminari e manifestazioni culturali e scientifiche in genere, ivi comprese le iniziative culturali e didattiche degli e per gli studenti;
- partecipazione ed organizzazione di convegni, congressi e conferenze, riunioni, mostre ed altre manifestazioni culturali e scientifiche, ivi comprese le spese necessarie per ospitare i relatori;
- servizi di viaggio e servizi alberghieri;
- spese di rappresentanza del Direttore del Dipartimento;
- spese per divulgazione di bandi di concorso, di gara, avvisi a mezzo stampa od altri strumenti di divulgazione nonché per lavori di traduzione, stampa, postalizzazione, tipografia e litografia;
- acquisto di prodotti di consumo per uffici, laboratori, biblioteche e musei (esclusi i prodotti chimici per i quali si procederà alla nomina di un RUP in possesso dei



- particolari requisiti prescritti)
- forniture e servizi informatici e telematici;
  - polizze di assicurazione;
  - servizi di custodia e guardiania;
  - servizi di pulizia, disinfestazione e derattizzazione e smaltimento rifiuti speciali e servizi analoghi;
  - servizi di nettezza urbana;
  - servizi pubblicitari;
  - servizi di formazione del personale;
  - servizi di trasporto, spedizione e facchinaggio;
  - servizi di consulenza, studi, ricerca, indagini e rilevazioni;
  - servizi di manutenzione del verde;
  - servizi di manutenzione ordinaria locali interni;
  - servizi di grafica e di editoria;
  - servizi e fornitura di rete fonia;
  - servizio di sorveglianza ed assistenza antincendio (mostre, convegni)
  - servizio di manutenzione degli impianti termici;
  - servizi finanziari e servizio di cassa;
  - servizi trasporto valori
  - servizio di navette;

**Il Direttore di Area**

Cognome GRIPPO  
 Nome MARIO  
 nato il 30/05/1956  
 (atto n. 00118 p. 1 s. A16)  
 a ROMA  
 Cittadinanza ITALIANA  
 Residenza ROMA  
 VIA BIBBONA 14  
 Stato civile ====  
 Professione IMPIEGATO  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura 1,82  
 Capelli Brizzolati  
 Occhi Castani  
 Segni particolari ====  
 =====



Firma del titolare: *Mario Grippo*  
 ROMA il 18 LUG 2012  
 IL SINDACO  
 Impronta del dito indice sinistro  
  

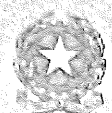

DATA DI SCADENZA  
 30 MAG 2023

AT 0061442



IPZS SPA - OFFICINA C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI  
 ROMA

CARTA D'IDENTITA'

N° AT 0061442

DI

GRIPPO  
 MARIO