



Repertorio n. 631/2022
Prot. n. 10080 del 02.02.2022

Determina di nomina RUP

LA DIRETTRICE DEL CENTRO INFOSAPIENZA

- VISTO** il D.lgs. n. 165 del 30.03.2001 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche” e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale dell’Università degli Studi di Roma “La Sapienza” emanato con D.R. n. 274 del 25.05.2009;
- VISTO** il D.lgs. n. 50 del 18.04.2016 “Nuovo codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” e ss. mm. e ii., ed in particolare gli artt. 31, 101 e 113;
- VISTE** le Linee guida n. 3 dell’ANAC relative a “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, aggiornate al D.lgs. n. 56 del 19.04.2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 07.11.2017;
- VISTA** la circolare del Direttore Generale prot. n. 12859 del 13.02.2018 avente ad oggetto le richiamate Linee guida n. 3 dell’ANAC;
- VISTO** il C.C.N.L. del Comparto Università;
- VISTO** il Regolamento di incentivo delle funzioni tecniche, emanato con D.R. n. 3407 del 07.11.2019 e successivamente modificato con D.R. n. 1697 del 02.07.2020;
- VISTA** la circolare della Direttrice Generale prot. n. 2359 del 13.01.2022 avente ad oggetto “Modalità operative per l’applicazione del Regolamento incentivo funzioni tecniche emanato con D.R. n. 3407 del 07.11.2019 e successivamente modificato con D.R. n. 1697 del 02.07.2020”;
- VISTO** il D.R. n. 773 del 21.12.2010 con il quale si istituisce il Centro InfoSapienza;
- VISTO** il Regolamento organizzativo del Centro InfoSapienza, emanato con D.R. n. 2498 del 29.07.2011;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 262 del 24.01.2019 con la quale è stata rimodulata l’organizzazione del Centro InfoSapienza con effetto dal 01.02.2019;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 1099 del 16.03.2021 con la quale è stato conferito l’incarico di Direttrice del Centro InfoSapienza alla dott.ssa Laura Leone, a far data dall’01.04.2021;
- CONSIDERATO** che occorre procedere all’acquisto di un software di prenotazione on line che sia idoneo alla gestione di iniziative poste in essere per la comunità universitaria, connesse all’emergenza epidemiologica Covid-19, recentemente prorogata e stante il perdurare delle particolari condizioni di



erogazione dei servizi determinate dalle misure nazionali di contrasto alla diffusione del virus;

CONSIDERATE le competenze e la disponibilità del dott. Matteo Righetti per assumere l'incarico di Responsabile del procedimento richiamato;

CONSIDERATO che lo stesso è in possesso dei requisiti di professionalità, ai sensi del combinato disposto dell'art. 31 del D.lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii. e del punto 7 delle Linee guida n. 3 dell'ANAC;

VISTA la dichiarazione sostitutiva resa dal dott. Matteo Righetti in data 01.02.2022, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 e ss. mm. e ii., di assenza di cause di incompatibilità, inconferibilità, conflitto di interessi ed obblighi di astensione per l'assunzione del suddetto incarico

DISPONE

la nomina del dott. Matteo Righetti quale Responsabile del procedimento per l'espletamento dei compiti di legge, in riferimento all'acquisto di un software di prenotazione on line che sia idoneo alla gestione di iniziative poste in essere per la comunità universitaria.

L'incarico è svolto nell'osservanza delle norme citate in premessa e dei regolamenti interni emanati in materia.

La Direttrice
dott.ssa Laura Leone