

SISTEMA BIBLIOTECARIO SAPIENZA



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Prot. n.
del

Area Patrimonio e servizi economici
Ufficio Gare, Approvvigionamenti e
Sviluppo Edilizio
Settore Gare lavori, servizi e forniture

A mezzo PEC:
protocollosapienza@cert.uniroma1.it

Oggetto: richiesta nomina a RUP Dott. Dario De Vincentiis, RAD del Centro Sistema Bibliotecario Sapienza – anno 2022

Con la presente, in conformità a quanto indicato nella circolare Prot. n. 71217 del 18/09/2017, il sottoscritto Dario De Vincentiis, in qualità di RAD del Centro Sistema Bibliotecario Sapienza, in possesso del Diploma di Laurea in Giurisprudenza e dei requisiti di esperienza di cui al combinato disposto dell'art. 31 del D. Lgs.n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida n. 3 dell'ANAC, aggiornate al D.Lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017, chiede la nomina a RUP, fino alla data del 31/12/2022, per le procedure di acquisto del Sistema Bibliotecario Sapienza, con un importo massimo di Euro 39.999,00 + IVA per ciascun acquisto, aventi ad oggetto le seguenti categorie merceologiche:

- Arredi e complementi di arredo (Armadi, divisori, cassettiere e archiviazione; Aule scolastiche multimediali; Complementi di arredo; Scrivanie, Tavoli e Cattedre; Sedie, Divani, Posti banco universitari; Servizi di riparazione e manutenzione di mobili).
- Beni e servizi per gli Immobili (Servizi di facchinaggio; Servizi di trasloco; Servizi di pulizia e smaltimento, di disinfestazione e sanificazione ambienti di lavoro; Servizi di manutenzione impianti; Fornitura e posa in opera di porte, finestre, tendaggi, condizionatori; Sicurezza).
- Beni e servizi per la Sanità, Ricerca e Welfare (Dispositivi medici; Strumentazione varia).
- Cancelleria, macchine per ufficio e materiale di consumo (Cancelleria ad uso ufficio e didattico; Macchine per ufficio; Emergenza e Sicurezza Articoli da premiazione, bandiere e accessori; Prodotti di consumo ed accessori per informatica; Materiale Elettrico e ferramenta; Carta; Prodotti Monouso; Prodotti per l'igiene personale).
- Editoria, Eventi e Comunicazione (Forniture a corpo per editoria, eventi e comunicazione, Libri, Prodotti Editoriali e Multimediali, Libri e pubblicazioni, Prodotti multimediali/audio-visivi, Gestione Eventi, Stampa e Grafica, Servizi di Progettazione Grafica, Servizi di stampa editoria, rilegatoria e affini; Stampa, editoria e affini; Informazione, Comunicazione e Marketing, Accesso banche dati, Servizi integrati).



- Software e servizi ICT, Hardware (Ausili informatici per disabili; Hardware; Servizi per ICT; Software e soluzioni).
- Telecomunicazioni, elettronica e servizi accessori (Apparati e Servizi di Telefonia e Trasmissione Dati; Elettronica, Fotografia, Ottica e Audio/Video; Servizi di Media Audiovisivi; Prodotti e Servizi per Networking).
- Servizi per il Funzionamento della P.A. (Forniture a corpo per servizi per il funzionamento della P.A.; Servizi di formazione; Servizi professionali; Trasferte di lavoro; Servizi Postali; Servizi Postali di Raccolta e Recapito e Servizi a Monte e a Valle del Recapito).

Cordiali saluti,

Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott. Dario De Vincentiis