

REPUBBLICA ITALIANA

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI ROMA "LA SAPIENZA"

PROCEDURA APERTA

ESPERITA AI SENSI DEL D.Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.

VERBALE DI AGGIUDICAZIONE

L'anno duemiladiciassette, il giorno sedici del mese di febbraio alle ore dieci e minuti sei

16 febbraio 2017, ore 10,06

in Roma, nella Sala Riunioni al primo piano del palazzo del Rettorato, dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", p.le A. Moro, n. 5, innanzi a me Dr.ssa Angela Silvia LUONGO AUDITORE, Ufficiale Rogante della predetta Università, autorizzata a ricevere atti in forma pubblico-amministrativa con Disposizione del Direttore Generale n. 2753 del 19 settembre 2012, è presente l'Arch. Giuseppe LUCIANI, nato a ...omissis... il ... omissis... categoria EP4 in servizio presso l'Area Gestione Edilizia di questo Ateneo, domiciliato per la carica ove sopra, nella sua qualità di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.) per l'affidamento dell'appalto del **"Servizio di manutenzione del verde della Città Universitaria e delle Sedi Esterne"**, C.I.G. 690175111A, nominato, con Disposizione del Direttore dell'Area Gestione Edilizia n. 784/2016 in data 2 marzo 2016.

Il R.U.P. mi chiede di ricevere il presente verbale in forma pubblico-amministrativa al quale si premette che:

➤ con disposizione del Direttore dell'Area Gestione Edilizia n. 5214/2016 del 14 dicembre 2016 è stata autorizzata l'indizione di una procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 del D.Lgs. n. 50/2006 e ss. mm. e ii., per l'affidamento del **"Servizio di manutenzione del verde della Città Universitaria e delle Sedi Esterne"** per la durata di anni cinque da aggiudicarsi ai sensi dell'art. 95 co. 2 del predetto Decreto Legislativo, all'Impresa che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i seguenti parametri di punteggio:

- Offerta tecnica: punteggio massimo 70/100;
- Offerta economica: punteggio massimo 30/100;

➤ il valore complessivo dell'appalto è pari ad **Euro 2.411.170,35 + I.V.A.** di cui € 2.356.947,15 + I.V.A., quale importo a base di gara, soggetto a ribasso ed € 54.223,20 + I.V.A., quale importo degli oneri della sicurezza, non soggetti a ribasso di gara;

➤ il bando di gara è stato inviato per la pubblicazione all'U.P.U.U.E. in data 22 dicembre 2016, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 150, in data 28 dicembre 2016, per estratto sulle testate "Aste e Appalti Pubblici" e "Il Sole 24 Ore" (edizioni nazionali), "La Repubblica" e "Il Giornale" (edizioni locali), in data 3 gennaio 2017 e pubblicato sui siti: [www.uniroma1.it/ateneo/bandi-di-gara](http://www.uniroma1.it/ateneo/bandi-di-gara) e [www.serviziocontratti pubblici.it](http://www.serviziocontratti pubblici.it);

➤ il termine di scadenza di presentazione delle offerte è stato fissato per il giorno 9 febbraio 2017 alle ore 11,00.

Tutto ciò premesso, io, Ufficiale Rogante, do atto di quanto appresso.

Il R.U.P. ammette nella sala, previa identificazione, le seguenti persone che chiedono di assistere alla presente gara:

il Sig. ... omissis... per la SOC. COOP. 29 GIUGNO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS;

il Sig. ...omissis... per l'Impresa D.E.C.A. SRL;

la Sig.ra ... omissis... per l'Impresa AVR SPA;

il Sig. ...omissis... per il costituendo RTI LINEA VERDE NICOLINI SRL(mandataria)- AMBIENTE LAVORI SRL (mandante)- COCULO TERENCEZIO E FIGLI SRL(mandante)- E-GREEN SRL (mandante)- VIVAI MARI SRL (mandante);

il Sig. ...omissis... per l'Impresa AMBIENTE LAVORI SRL;

il Sig. ...omissis... per l'Impresa ROMA MULTISERVIZI SPA.

Tutti i plichi pervenuti e i documenti ivi contenuti saranno siglati dal R.U.P., nonché da me, Ufficiale Rogante.

Io, Ufficiale Rogante, consegno al R.U.P. n. 14 plichi e precisamente: 1) GARDEN CENTRE SERVICE COMPANY SRL; 2) SOC. COOP.

29 GIUGNO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS; 3) EUROAMBIENTE SRL; 4) costituendo RTI LINEA VERDE NICOLINI SRL(mandataria)- AMBIENTE

LAVORI SRL(mandante)- COCULO TERENCEZIO E FIGLI SRL(mandante)- E-GREEN SRL (mandante)- VIVAI MARI SRL (mandante); 5) costi-

tuenda ATI MYOPORUM SAS (mandataria)- EDILVERDE DI PIATTI MAU-

RIZIO (mandante); 6) costituendo RTI IPOMAGI SRL (mandataria)- SIA GARDEN SRL (mandante)- DAFNE SRL (mandante); 7) costituendo RTI A.CONTI SRL (mandataria)- PROFESSIONISTI DEL PAESAGGIO SRL (mandante); 8) VI.MA.RA SRL; 9) ECOFAST SISTEMA SRL; 10) costituendo RTI ROMA MULTISERVIZI SPA (mandataria)- MANUTENCOOP FACILITY MANAGEMENT SPA (mandante)-ISAM SRL (mandante); 11) AVR SPA; 12) D.E.C.A. SRL; 13) MELLO LUCIO; 14) A.S.A. AZIENDA SERVIZI AMBIENTALI SOC. COOP..

Il R.U.P. constata che il plico dell'Impresa GARDEN CENTRE SERVICE COMPANY SRL è pervenuto alle ore 12,25 del 9 febbraio 2017 oltre il termine perentorio delle ore 11,00 previsto nel bando di gara.

Il R.U.P., pertanto, in virtù della perentorietà del termine di ricezione delle offerte, fissato nel bando di gara, **esclude** l'Impresa **GARDEN CENTRE SERVICE COMPANY SRL** dal prosieguo della gara per il mancato rispetto del suddetto termine perentorio.

Io, Ufficiale Rogante, procedo all'apertura del plico dell'Impresa **SOC. COOP. 29 GIUGNO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** e il R.U.P. constata che lo stesso risulta pervenuto nel termine perentorio previsto nel bando e confezionato in modo conforme a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

Il R.U.P., verificata la presenza, all'interno dello stesso plico, delle buste "A" "Documentazione amministrativa", "B" "Offerta Tecnica" e "C" "Offerta Economica", chiuse e sigilla-

te sui lembi di chiusura, numera le buste ed esamina la documentazione contenuta nella busta "A".

La documentazione prodotta risulta completa e conforme a quanto richiesto dal bando e dal disciplinare di gara.

Il R.U.P., quindi, **ammette** l'Impresa **SOC. COOP. 29 GIUGNO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS** al prosieguo della gara.

Io, Ufficiale Rogante, procedo all'apertura del plico dell'Impresa **EUROAMBIENTE SRL** e il R.U.P. constata che lo stesso risulta pervenuto nel termine perentorio previsto nel bando e confezionato in modo conforme a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

Il R.U.P., verificata la presenza, all'interno dello stesso plico, delle buste "A" "Documentazione amministrativa", "B" "Offerta Tecnica" e "C" "Offerta Economica", chiuse e sigillate sui lembi di chiusura, numera le buste ed esamina la documentazione contenuta nella busta "A".

Il R.U.P. rileva dalla documentazione prodotta che l'Impresa **EUROAMBIENTE SRL** partecipa alla presente gara in qualità di futura mandataria di un costituendo RTI, unitamente alle Imprese **BG AMBIENTE SRL** (mandante) - **FLAMINIA GARDEN SRL** (mandante) - **NUOVA MALEGORI SRL** (mandante).

Alle ore 11,10 il R.U.P. sospende la seduta.

Alle ore 11,45 il R.U.P. riprende la seduta e riammette nella sala il pubblico precedentemente identificato.

Io, Ufficiale Rogante, comunico che il R.U.P. ha rilevato che

nei confronti di ... omissis... dell'Impresa NUOVA MALEGORI SRL è stata pronunciata ... omissis...

Il R.U.P. ...omissis... decide di dare mandato agli uffici dell'Amministrazione di chiedere al costituendo RTI EUROAMBIENTE SRL (mandataria) - BG AMBIENTE SRL (mandante) - FLAMINIA GARDEN SRL (mandante) - NUOVA MALEGORI SRL (mandante) copia ... omissis..., al fine di verificare l'eventuale sussistenza dell'ipotesi di esclusione di cui all'art. 80 co. 5 lett. c) del D.Lgs. 50/16 e ss. mm. e ii..

La restante documentazione risulta completa e conforme a quanto richiesto dal bando e dal disciplinare di gara.

Il R.U.P., per il motivo sopraesposto, sospende il pronunciamento sull'ammissione o meno del **costituendo RTI EUROAMBIENTE SRL (mandataria) - BG AMBIENTE SRL (mandante) - FLAMINIA GARDEN SRL (mandante) - NUOVA MALEGORI SRL (mandante)** al prosieguo della gara, a seguito dell'esito della verifica richiesta.

Io, Ufficiale Rogante, procedo all'apertura del plico del **costituendo RTI LINEA VERDE NICOLINI SRL(mandataria)- AMBIENTE LAVORI SRL(mandante)- COCULO TERENCE E FIGLI SRL(mandante)- E-GREEN SRL (mandante)- VIVAI MARI SRL (mandante)** e il R.U.P.

constata che lo stesso risulta pervenuto nel termine perentorio previsto nel bando e confezionato in modo conforme a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

Il R.U.P., verificata la presenza, all'interno dello stesso plico, delle buste "A" "Documentazione amministrativa", "B"

"Offerta Tecnica" e "C" "Offerta Economica", chiuse e sigillate sui lembi di chiusura, numera le buste ed esamina la documentazione contenuta nella busta "A".

La documentazione prodotta risulta completa e conforme a quanto richiesto dal bando e dal disciplinare di gara.

Il R.U.P., quindi, **ammette il costituendo RTI LINEA VERDE NICOLINI SRL(mandataria)- AMBIENTE LAVORI SRL(mandante)- COCULO TERENCE E FIGLI SRL(mandante)- E-GREEN SRL (mandante)- VIVAI MARI SRL (mandante)** al prosieguo della gara.

Il R.U.P. alle ore 13,53 e comunica che la prossima seduta pubblica si terrà il giorno 22 febbraio 2017 alle ore 10,00 presso la sala Riunioni al primo piano del palazzo del Rettorato. Tutti i plichi presentati saranno custoditi a cura dell'Ufficiale Rogante, in luogo chiuso a chiave, sito nel Palazzo del Rettorato.

IL R.U.P.

Arch. Giuseppe LUCIANI

L'UFFICIALE ROGANTE

Dr.ssa Angela Silvia LUONGO AUDITORE

L'anno duemiladiciassette, il giorno ventidue del mese di febbraio alle ore dieci e minuti sedici

22 febbraio 2017, ore 10,16

in Roma, nella Sala Riunioni al primo piano del palazzo del Rettorato, dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", p.le A. Moro, n. 5, innanzi a me Dr.ssa Angela Silvia LUONGO AUDITORE, Ufficiale Rogante della predetta Università, autorizzata a ricevere atti in forma pubblico-amministrativa con Disposizione del Direttore Generale n. 2753 del 19 settembre 2012, è presente l'Arch. Giuseppe LUCIANI nella sua qualità di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.).

Il R.U.P. mi chiede di far constatare il proseguimento delle operazioni di aggiudicazione da atto in forma pubblico-amministrativa.

Il R.U.P. ammette nella sala, previa identificazione, le seguenti persone che chiedono di assistere alla presente gara:

la Sig.ra ...omissis... per l'Impresa AVR SPA;

il Sig. ...omissis... per la SOC. COOP. 29 GIUGNO COOPERATIVA SOCIALE ONLUS;

il Sig. ...omissis... per l'Impresa D.E.C.A. SRL.

Il R.U.P. prosegue nell'apertura dei plichi pervenuti e nell'esame della documentazione ivi contenuta.

Io, Ufficiale Rogante, procedo all'apertura del plico della **costituenda ATI MYOPORUM SAS (mandataria)- EDILVERDE DI PIATTI MAURIZIO (mandante)** e il R.U.P. constata che lo stesso risulta



pervenuto nel termine perentorio previsto nel bando e confezionato in modo conforme a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

Il R.U.P., verificata la presenza, all'interno dello stesso plico, delle buste "A" "Documentazione amministrativa", "B" "Offerta Tecnica" e "C" "Offerta Economica", chiuse e sigillate sui lembi di chiusura, numera le buste ed esamina la documentazione contenuta nella busta "A".

La documentazione prodotta risulta completa e conforme a quanto richiesto dal bando e dal disciplinare di gara.

Il R.U.P., quindi, **ammette** la **costituenda ATI MYOPORUM SAS (mandataria)- EDILVERDE DI PIATTI MAURIZIO (mandante)** al prosieguo della gara.

Io, Ufficiale Rogante, procedo all'apertura del plico del **costituendo RTI IPOMAGI SRL (mandataria)- SIA GARDEN SRL (mandante)- DAFNE SRL (mandante)** e il R.U.P. constata che lo stesso risulta pervenuto nel termine perentorio previsto nel bando e confezionato in modo conforme a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

Il R.U.P., verificata la presenza, all'interno dello stesso plico, delle buste "A" "Documentazione amministrativa", "B" "Offerta Tecnica" e "C" "Offerta Economica", chiuse e sigillate sui lembi di chiusura, numera le buste ed esamina la documentazione contenuta nella busta "A".

La documentazione prodotta risulta completa e conforme a quan-

to richiesto dal bando e dal disciplinare di gara.

Il R.U.P., quindi, **ammette** il costituendo **RTI IPOMAGI SRL (mandataria)- SIA GARDEN SRL (mandante)- DAFNE SRL (mandante)** al prosieguo della gara.

Io, Ufficiale Rogante, procedo all'apertura del plico del **co-stituendo RTI A.CONTI SRL (mandataria)- PROFESSIONISTI DEL PAESAGGIO SRL (mandante)** e il R.U.P. constata che lo stesso risulta pervenuto nel termine perentorio previsto nel bando e confezionato in modo conforme a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

Il R.U.P., verificata la presenza, all'interno dello stesso plico, delle buste "A" "Documentazione amministrativa", "B" "Offerta Tecnica" e "C" "Offerta Economica", chiuse e sigillate sui lembi di chiusura, numera le buste ed esamina la documentazione contenuta nella busta "A".

Alle ore 11,05 il R.U.P. ammette nella sala, previa identificazione, la Sig.ra ...omissis... che chiede di assistere alla presente gara per la Società di servizi TELITEL SRL.

Il R.U.P. rileva che nel DGUE (Modello di formulario per il documento di gara unico europeo) prodotto dall'Impresa A.CONTI SRL il Legale rappresentante della stessa ha dichiarato di voler subappaltare parte del contratto a terzi, indicando un unico subappaltatore, in difformità a quanto prescritto dal par. 9.2. del disciplinare di gara che prescrive l'obbligo di indicare una terna di nominativi di subappaltatori, ai sensi

dell'art. 105 co. 6 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii..

Il R.U.P. rileva, altresì, l'assenza dell'indicazione della quota, espressa in percentuale, che la succitata Impresa intende subappaltare.

Il R.U.P., pertanto, decide, ai sensi del par. 16.2. del disciplinare di gara, di chiedere al costituendo RTI A.CONTI SRL (mandataria)- PROFESSIONISTI DEL PAESAGGIO SRL (mandante), per il tramite dell'Ufficio competente dell'Amministrazione, assegnando un termine di sette giorni, pena l'esclusione, di versare a favore dell'Amministrazione stessa, la sanzione pecuniaria pari ad Euro 2.411,17 e di indicare, a cura del Legale rappresentante dell'Impresa A.CONTI SRL, la quota, espressa in percentuale, che la stessa Impresa intende subappaltare, la denominazione di ulteriori due nominativi di subappaltatori, nonché di produrre, a cura di ciascun subappaltatore, indicato dal Legale rappresentante della stessa Impresa, i relativi DGUE, in conformità a quanto prescritto dal disciplinare di gara.

La restante documentazione prodotta risulta completa e conforme a quanto richiesto dal bando e dal disciplinare di gara.

Il R.U.P., quindi, **sospende** il pronunciamento sull'ammissione o meno del **costituendo RTI A.CONTI SRL (mandataria)- PROFESSIONISTI DEL PAESAGGIO SRL (mandante)** al prosieguo della gara, all'esito delle integrazioni richieste.

Io, Ufficiale Rogante, procedo all'apertura del plico

dell'Impresa **VI.MA.RA SRL** e il R.U.P. constata che lo stesso risulta pervenuto nel termine perentorio previsto nel bando e confezionato in modo conforme a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

Il R.U.P., verificata la presenza, all'interno dello stesso plico, delle buste "A" "Documentazione amministrativa", "B" "Offerta Tecnica" e "C" "Offerta Economica", chiuse e sigillate sui lembi di chiusura, numera le buste ed esamina la documentazione contenuta nella busta "A".

La documentazione prodotta risulta completa e conforme a quanto richiesto dal bando e dal disciplinare di gara.

Il R.U.P., quindi, **ammette** l'Impresa **VI.MA.RA SRL** al prosieguo della gara.

Io, Ufficiale Rogante, procedo all'apertura del plico dell'Impresa **ECOFAST SISTEMA SRL** e il R.U.P. constata che lo stesso risulta pervenuto nel termine perentorio previsto nel bando e confezionato in modo conforme a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

Il R.U.P., verificata la presenza, all'interno dello stesso plico, delle buste "A" "Documentazione amministrativa", "B" "Offerta Tecnica" e "C" "Offerta Economica", chiuse e sigillate sui lembi di chiusura, numera le buste ed esamina la documentazione contenuta nella busta "A".

Il R.U.P. rileva che il DGUE (Modello di formulario per il documento di gara unico europeo) prodotto dall'Impresa **ECOFAST**

SISTEMA SRL non contiene alcuna dichiarazione relativa allo stato di liquidazione coatta, concordato preventivo e concordato preventivo con continuità aziendale, di cui all'art. 80 co. 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., come invece espressamente indicato nello stesso modello di formulario nella parte III sezione C, da rendersi a cura del legale rappresentante dell'Impresa, ai sensi di quanto prescritto dal medesimo disciplinare di gara, pena il pagamento della sanzione pecuniaria pari ad Euro 2.411,17 e l'assegnazione di un termine per la regolarizzazione, pena l'esclusione.

Il R.U.P., pertanto, decide, ai sensi del disciplinare di gara, di chiedere all'Impresa ECOFAST SISTEMA SRL, per il tramite dell'Ufficio competente dell'Amministrazione, assegnando un termine di sette giorni, pena l'esclusione, di versare a favore dell'Amministrazione stessa, la sanzione pecuniaria pari ad Euro 2.411,17 e di produrre, a cura del legale rappresentante dell'Impresa, le dichiarazioni relative allo stato di liquidazione coatta, concordato preventivo e concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 80 co. 5 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii..

La restante documentazione prodotta risulta completa e conforme a quanto richiesto dal bando e dal disciplinare di gara.

Il R.U.P., quindi, **sospende** il pronunciamento sull'ammissione o meno dell'Impresa **ECOFAS T SISTEMA SRL** al prosieguo della gara, all'esito delle integrazioni richieste.

Io, Ufficiale Rogante, procedo all'apertura del plico del **co-**  
**stituendo RTI ROMA MULTISERVIZI SPA (mandataria)- MANUTENCOOP**  
**FACILITY MANAGEMENT SPA (mandante)-ISAM SRL (mandante)** e il  
R.U.P. constata che lo stesso risulta pervenuto nel termine  
perentorio previsto nel bando e confezionato in modo conforme  
a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

Il R.U.P., verificata la presenza, all'interno dello stesso  
plico, delle buste "A" "Documentazione amministrativa", "B"  
"Offerta Tecnica" e "C" "Offerta Economica", chiuse e sigilla-  
te sui lembi di chiusura, numera le buste ed esamina la docu-  
mentazione contenuta nella busta "A".

Il R.U.P. rileva che il DGUE (Modello di formulario per il do-  
cumento di gara unico europeo) prodotto dall'Impresa TECNOLA-  
VORI SRL, indicata nella terna dei subappaltatori da parte del  
costituendo RTI, non contiene alcuna dichiarazione che confer-  
mi o meno di non aver occultato le informazioni richieste per  
verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei  
criteri di selezione, come invece espressamente indicato nello  
stesso modello di formulario nella parte III sezione C, da  
rendersi a cura del legale rappresentante dell'Impresa stessa,  
ai sensi di quanto prescritto dal medesimo disciplinare di ga-  
ra, pena il pagamento della sanzione pecuniaria pari ad Euro  
2.411,17 e l'assegnazione di un termine per la regolarizzazio-  
ne, pena l'esclusione.

Il R.U.P., pertanto, decide, ai sensi del disciplinare di ga-

ra, di chiedere al **costituendo RTI ROMA MULTISERVIZI SPA (mandataria)- MANUTENCOOP FACILITY MANAGEMENT SPA (mandante)-ISAM SRL (mandante)**, per il tramite dell'Ufficio competente dell'Amministrazione, assegnando un termine di sette giorni, pena l'esclusione, di versare a favore dell'Amministrazione stessa, la sanzione pecuniaria pari ad Euro 2.411,17 e di produrre la dichiarazione mancante, a cura del legale rappresentante dell'Impresa TECNOLAVORI SRL, nel senso sopradetto.

Alle ore 12,21 il R.U.P. ammette nella sala, previa identificazione, il Sig. ...omissis... che chiede di assistere alla presente gara per l'Impresa AMBIENTE LAVORI SRL.

Alle ore 12,30 sospende la seduta per una pausa.

Alle ore 14,12 riprende la seduta e riammette in sala il pubblico precedentemente identificato, ad eccezione del Sig. ... .

La restante documentazione prodotta risulta completa e conforme a quanto richiesto dal bando e dal disciplinare di gara.

Il R.U.P., quindi, **sospende** il costituendo RTI **ROMA MULTISERVIZI SPA (mandataria)- MANUTENCOOP FACILITY MANAGEMENT SPA (mandante)-ISAM SRL (mandante)** al prosieguo della gara, all'esito dell'integrazione richiesta.

Il R.U.P. alle ore 14,14 sospende la seduta e comunica che la prossima seduta pubblica si terrà il 24 febbraio p.v., alle ore 10.00, presso la stessa sala Riunioni al primo piano del palazzo del Rettorato. Tutti i plichi presentati saranno custoditi a cura dell'Ufficiale Rogante in luogo chiuso a chia-

ve, sito nel Palazzo del Rettorato.

IL R.U.P.

Arch. Giuseppe LUCIANI

L'UFFICIALE ROGANTE

Dr.ssa Angela Silvia LUONGO AUDITORE



L'anno duemiladiciassette, il giorno ventiquattro del mese di febbraio alle ore dieci e minuti dodici

24 febbraio 2017, ore 10,12

in Roma, nella Sala Riunioni al primo piano del palazzo del Rettorato, dell'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", p.le A. Moro, n. 5, innanzi a me Dr.ssa Angela Silvia LUONGO AUDITORE, Ufficiale Rogante della predetta Università, autorizzata a ricevere atti in forma pubblico-amministrativa con Disposizione del Direttore Generale n. 2753 del 19 settembre 2012, è presente l'Arch. Giuseppe LUCIANI nella sua qualità di Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.).

Il R.U.P. mi chiede di far constatare il proseguimento delle operazioni di aggiudicazione da atto in forma pubblico-amministrativa.

Il R.U.P. ammette nella sala, previa identificazione, le seguenti persone che chiedono di assistere alla presente gara:

la Sig.ra ...omissis... per l'Impresa AVR SPA;

il Sig. ...omissis... per l'Impresa D.E.C.A. SRL.

Il R.U.P. prosegue nell'apertura dei plichi pervenuti e nell'esame della documentazione ivi contenuta.

Io, Ufficiale Rogante, procedo all'apertura del plico dell'Impresa **AVR SPA** e il R.U.P. constata che lo stesso risulta pervenuto nel termine perentorio previsto nel bando e confezionato in modo conforme a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

Il R.U.P., verificata la presenza, all'interno dello stesso plico, delle buste "A" "Documentazione amministrativa", "B" "Offerta Tecnica" e "C" "Offerta Economica", chiuse e sigillate sui lembi di chiusura, numera le buste ed esamina la documentazione contenuta nella busta "A".

La documentazione prodotta risulta completa e conforme a quanto richiesto dal bando e dal disciplinare di gara.

Il R.U.P., quindi, **ammette** l'Impresa **AVR SPA** al prosieguo della gara.

Io, Ufficiale Rogante, procedo all'apertura del plico dell'Impresa **D.E.C.A. SRL** e il R.U.P. constata che lo stesso risulta pervenuto nel termine perentorio previsto nel bando e confezionato in modo conforme a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

Il R.U.P., verificata la presenza, all'interno dello stesso plico, delle buste "A" "Documentazione amministrativa", "B" "Offerta Tecnica" e "C" "Offerta Economica", chiuse e sigillate sui lembi di chiusura, numera le buste ed esamina la documentazione contenuta nella busta "A".

La documentazione prodotta risulta completa e conforme a quanto richiesto dal bando e dal disciplinare di gara.

Il R.U.P., quindi, **ammette** l'Impresa **D.E.C.A. SRL** al prosieguo della gara.

Io, Ufficiale Rogante, procedo all'apertura del plico dell'Impresa **MELLO LUCIO** e il R.U.P. constata che lo stesso

risulta pervenuto nel termine perentorio previsto nel bando e confezionato in modo conforme a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

Il R.U.P., verificata la presenza, all'interno dello stesso plico, delle buste "A" "Documentazione amministrativa", "B" "Offerta Tecnica" e "C" "Offerta Economica", chiuse e sigillate sui lembi di chiusura, numera le buste ed esamina la documentazione contenuta nella busta "A".

La documentazione prodotta risulta completa e conforme a quanto richiesto dal bando e dal disciplinare di gara.

Il R.U.P., quindi, **ammette** l'Impresa **MELLO LUCIO** al prosieguo della gara.

Io, Ufficiale Rogante, procedo all'apertura del plico dell'Impresa **A.S.A. AZIENDA SERVIZI AMBIENTALI SOC. COOP.** e il R.U.P. constata che lo stesso risulta pervenuto nel termine perentorio previsto nel bando e confezionato in modo conforme a quanto prescritto nel disciplinare di gara.

Il R.U.P., verificata la presenza, all'interno dello stesso plico, delle buste "A" "Documentazione amministrativa", "B" "Offerta Tecnica" e "C" "Offerta Economica", chiuse e sigillate sui lembi di chiusura, numera le buste ed esamina la documentazione contenuta nella busta "A".

Il R.U.P. rileva che nei confronti ...omissis... è stato emesso ...omissis... .

Il R.U.P. ...omissis... decide di dare mandato agli uffici

dell'Amministrazione di chiedere copia ...omissis... al fine di verificare l'eventuale sussistenza dell'ipotesi di esclusione di cui all'art. 80 co. 5 lett. c) del D.Lgs. 50/16 e ss. mm. e ii..

La restante documentazione risulta completa e conforme a quanto richiesto dal bando e dal disciplinare di gara.

Il R.U.P., quindi, **sospende** l'Impresa **A.S.A. AZIENDA SERVIZI AMBIENTALI SOC. COOP.** dal prosieguo della gara, all'esito dell'integrazione richiesta.

Il R.U.P. alle ore 10,58 sospende la seduta e comunica che la prossima seduta pubblica è a data da destinarsi. Tutti i pli-chi presentati saranno custoditi a cura dell'Ufficiale Rogante in luogo chiuso a chiave, sito nel Palazzo del Rettorato.

IL R.U.P.

Arch. Giuseppe LUCIANI

L'UFFICIALE ROGANTE

Dr.ssa Angela Silvia LUONGO AUDITORE