FACOLTÀ DI
ARCHITETTURA

Prot. N 837 Rep. 105/2018
del 24/10/2018
Class.X/4

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA STRAORDINARIA PRESSO I LOCALI DELLA BIBLIOTECA CENTRALE IN PREVISIONE DELL'INAUGURAZIONE DELLA BIBLIOTECA MULTIMEDIALE FINANZIATA CON IL CONTRIBUTO DI FONDAZIONE ROMA

CIG Z6A254250A

Il Responsabile Amministrativo Delegato

VISTO il D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTO il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36, 63 e 95;

VISTO l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

VISTO l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;

VISTE le Linee Guida dell'ANAC, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016, aggiornate

Sapienza Università di Roma
Presidenza: Via E.Gianturco n. 2, cap 00196 Roma
T (+39) 06 49919333 F (+39) 06 49919347
P.E.C. amm.presarch@cert.uniroma1.it
presidenza.architettura@uniroma1.it

al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;

VISTE le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la richiesta della Dott.ssa Laura Armiero in qualità di Direttrice della Biblioteca Centrale di Architettura di provvedere all'acquisto del servizio aggiuntivo di pulizia straordinaria presso i locali della biblioteca centrale in previsione dell'inaugurazione della biblioteca multimediale;

VISTO che nella richiesta si precisa che:

- il servizio oggetto dell'acquisto è funzionale alle attività della Facoltà;
- l'importo per l'acquisto del servizio è pari a € 340,80 + IVA;

CONSIDERATO che l'Ateneo ha stipulato un contratto con CONSORSIO STABILE ISTANT SERVICE P. IVA 10884461004 per un servizio integrato di pulizia presso la Città universitaria e le sedi esterne;

CONSIDERATO che il suddetto accordo prevede, alle condizioni stabilite nel contratto, la fornitura di servizi di pulizia aggiuntivi con nuovi e ulteriori fondi da individuare di volta in volta a carico della struttura interessata dal servizio;

VISTO che il servizio richiesto è funzionale alle esigenze dell'attività istituzionale dell'Ente;

RITENUTI i motivi addotti rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'amministrazione;

VISTA la richiesta effettata dalla Facoltà tramite l'applicativo di ticket di effettuare il servizio aggiuntivo di pulizia presso i locali della Biblioteca centrale nell'ambito del contratto stipulato dall'Ateneo;

VISTA la fattura elettronica emessa dal CONSORSIO STABILE ISTANT SERVICE per i servizi di pulizia aggiuntivi presso la Biblioteca Centrale della Facoltà per un importo pari a € 354,80 + IVA;

RITENUTO di procedere con il pagamento della fattura dal CONSORSIO STABILE ISTANT SERVICE P. IVA 10884461004;

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO l'art. 25 del Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;

VISTO l'art. 32 commi 2 e 7 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., in merito al possesso da parte del fornitore dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del medesimo Codice;

CONSIDERATO il rispetto di tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

CONSIDERATO il rispetto degli adempimenti in tema di amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. 33/2013 e alla L. 190/2012 tramite pubblicazione del presente decreto ai sensi dell'art.50 del D.Lgs. 50/2016, nella sezione "Amministrazione Trasparente";

ACCERTATA la disponibilità sul bilancio della Presidenza della Facoltà di Architettura;

DETERMINA

1. per le motivazioni indicate in premessa, di autorizzare il pagamento della fattura elettronica emessa dal CONSORSIO STABILE ISTANT SERVICE P. IVA 10884461004 servizi di pulizia aggiuntivi presso la Biblioteca Centrale della Facoltà un importo pari a € 354,80 + IVA;
2. di autorizzare l'acquisizione del CIG mediante il portale dell'AVCP;
3. di imputare la spesa sul conto A.C.13.02.010.020 – progetto 275002_17_CBL17_ARMIERO la cui responsabile è Dott.ssa Laura Armiero.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 L.190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013, è pubblicata sul sito web dell'Amministrazione ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. 50/2016.

F.TO Il Responsabile Amministrativo Delegato

Dott.ssa Carola Aiello