



**SAPIENZA**  
UNIVERSITÀ DI ROMA

Polo museale

**Determina a contrarre e di affidamento – Affidamento diretto  
(assenza convenzione CONSIP e assenza sul MEPA)**

**Codice CIG **Z56344AEE4****

**Id. 65/A  
[mod.4a]**

**Oggetto: Acquisto di un piano di lavoro, per la schedatura dei reperti – ARUTA A.**

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2020 - 2022, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 28/01/2020;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36, commi 1, 2 lett. a), 6-ter e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTO** il Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020, n. 120 vigente dal 14.09.2020 e recante: «Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale» ed in particolare al Titolo I “Semplificazioni in materia di contratti pubblici ed edilizia” - Capo I Semplificazioni in materia di contratti pubblici;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 392/2020 del 17/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2021;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 393/2020 del 17/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2021 - 2023;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n.3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n.4, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 e alla Legge n. 55 del 14 giugno 2019 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, n. 140 del 27 febbraio 2019 e n. 636 del 10 luglio 2019, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018 e n. 183 del 6 agosto 2019;
- VISTA** la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la circolare del Direttore Generale prot. n. 40143 del 05/06/2020 ed in particolare con riferimento all'art.4 del D.L. n. 126/2019 e alla Legge di conversione n. 159/19 che in tema di "Semplificazione in materia di acquisti funzionali alle attività di ricerca" ribadisce che "non si applicano alle università statali, agli enti pubblici di ricerca e alle istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, per l'acquisto di beni e servizi funzionalmente destinati all'attività di ricerca, trasferimento tecnologico e terza missione" le disposizioni di cui all'articolo 1, commi 449,450 e 452, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 in materia di ricorso alle Convenzioni-quadro e al mercato elettronico delle pubbliche amministrazioni e di utilizzo della rete telematica;
- VISTA** la Circolare del Direttore Generale prot. n. 10449 del 10/02/2021 recante Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. D.L. n. 76/2020, cd. Decreto Semplificazioni, convertito con modificazioni in legge n. 120/2020 recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n.5732 del 18/12/2020 con la quale alla dott.ssa SALVATI MARIA DANIELA personale di Cat. EP, è stato conferito l'incarico di Responsabile Amministrativo Delegato del Polo Museale dal 01/01/2021 al 31/12/2021;
- VISTA** la delibera della Giunta del Polo museale con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario **2021**;



- VISTA** la richiesta per l'acquisto di **Acquisto di un piano di lavoro, per la schedatura dei reperti** formulata da **ARUTA A.** con nota del 22/11/21 (richiesta id.71, Prot.385 del 07/12/21) nella quale è precisato che:
- il bene, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca e della didattica per i seguenti motivi: **Come si evince dalla mail di richiesta del Direttore del Museo, in allegato, si tratta di un "accessorio" che permette di utilizzare la cassettera, appena acquistata, anche come piano d'appoggio e di lavoro. Inoltre, in fase di montaggio, i tecnici ci hanno spiegato che la superficie superiore, se priva di top, rischia facilmente di deformarsi, cosa che comprometterebbe l'apertura dei cassetti più in alto**
  - ;
  - il bene **non è in Convenzione CONSIP e né in MEPA;**
  - il bene **non è presente sul MEPA;**
  - l'importo presunto per l'acquisto del bene è pari ad **EUR 100,00 + IVA;**
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Presidente del Polo museale reso in data **22/11/21 (per la richiesta id.71)**, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** il Disposto n.1419 del 08/04/2021 a firma del Dirigente dell'Area Patrimonio e Servizi Economici, con il quale la dott.ssa SALVATI MARIA DANIELA è nominata R.U.P. per le procedure di acquisto per beni e servizi effettuate dal Polo Museale nell'anno 2021;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che è stata individuata, nel rispetto del principio di rotazione, quale Impresa fornitrice **CARUSO GIOVANNI (P.IVA: 07410270586)** per la seguente motivazione: **Come si evince dalla mail di richiesta del Direttore del Museo, in allegato, si tratta di un "accessorio" che permette di utilizzare la cassettera, appena acquistata, anche come piano d'appoggio e di lavoro. Inoltre, in fase di montaggio, i tecnici ci hanno spiegato che la superficie superiore, se priva di top, rischia facilmente di deformarsi, cosa che comprometterebbe l'apertura dei cassetti più in alto**
- CONSIDERATO** che per l'Impresa sopracitata è stata verificata la sussistenza dei requisiti speciali (se richiesti) e dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii., ai sensi delle Linee guida n. 4 ANAC par. 4.2.2;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio **2021;**



## DETERMINA

1. la nomina di **SALVATI MARIA DANIELA**, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa, quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di **Acquisto di un piano di lavoro, per la schedatura dei reperti**;
2. che il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto di una o più unità di personale designate dal Responsabile Scientifico (se del caso);
3. di autorizzare l'affidamento alla Società **CARUSO GIOVANNI (P.IVA: 07410270586)**, per i motivi indicati in premessa, della fornitura/servizio per **Acquisto di un piano di lavoro, per la schedatura dei reperti**, per un importo pari ad **EUR 100,00 + IVA**;
4. di autorizzare l'imputazione dell'importo di **EUR 122,00** (IVA inclusa) sui conti di bilancio di seguito indicati:
  - **EUR 122,00** sul conto **"A.C.09.01.010.050.010"** del Progetto **"DOTAZIONE 2020 POLO MUSEALE"**, di cui è Responsabile Scientifico il prof. **MARCELLO BARBANERA**
5. di stabilire nelle condizioni contrattuali: a) che il pagamento, per la fornitura del bene di cui sopra, verrà effettuato, entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, trasmessa dall'operatore economico, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali; b) una clausola risolutiva espressa, in caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.; c) una clausola penale in misura pari al 10 per cento del valore del contratto, con riferimento all'inadempimento dell'operatore economico agli obblighi ex lege di veridicità e di aggiornamento, in caso di modifiche sopravvenute, delle dichiarazioni rese all'Amministrazione, salvo il risarcimento del maggior danno eventualmente subito dall'Amministrazione.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione e sul sito del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato  
F.to dott.ssa MARIA DANIELA SALVATI**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93