



## Il Responsabile Amministrativo Delegato

### Oggetto: acquisito CIG Z4825A94D2

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 63 e 95;
- VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n.794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida dell'ANAC n. 4, aggiornate al marzo 2018, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- ATTESO** l'attuale modello organizzativo dell'Ateneo relativo alla spesa;
- CONSIDERATO** che le spese per ricerca del Dipartimento sorgono –in adempimento della sua *mission* istituzionale- da diversi progetti afferenti a distinti Responsabili scientifici, ognuno dei quali opera nel contesto della libertà di ricerca, dell'evoluzione e della competitività della ricerca nazionale ed internazionale;
- CONSIDERATO** che il presente atto assume, per economicità del procedimento di spesa, anche il carattere di atto di avvio dell'intervento stesso, si individua e nomina quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la signora Margherita Marzano, afferente a questo Dipartimento;
- VISTA** la richiesta per l'acquisto del soggiorno del prof. Ali Moosavi Movahedi, funzionale allo svolgimento delle funzioni di pro Rettore alle reti internazionali degli studenti, formulata dal Prof. Luciano Saso con nota del 07.11.2018 nella quale è precisato:



- che il bene è acquisito presso operatore economico convenzionato con l'Ateneo;
  - l'importo presunto per l'acquisto del bene è pari ad € 230,27 + IVA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e di applicare l'art. 95, comma 4, lett. c) dello stesso decreto;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che, a seguito di valutazione delle caratteristiche del soggiorno e della tipologia dell'Ospite, nonché della affidabilità dell'Operatore economico, è stato individuato quale fornitore la Ditta EUROPE Hotels S.r.l.;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

#### **DETERMINA**

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di cui trattasi della signora Margherita Marzano in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare l'affidamento alla Società EUROPE Hotels S.r.l, per i motivi indicati in premessa, della fornitura di soggiorno prof. Ali Moosavi Movahedi, per un importo pari ad € 230,27 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 252,99 (IVA inclusa) sul conto di bilancio G.C. 11.02.020.010 Prestazioni di servizi per organizzazione congressi, convegni, seminari e manifestazioni culturali (ist.le) del Progetto di Ricerca TEMPUS 2016 Saso, di cui è Responsabile Scientifico lo stesso Prof. Luciano Saso.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

Roma, 08/11/2018 prot. n. 2088

**Il Responsabile Amministrativo Delegato  
F.to Luigi Basile**