Area contabilità Finanza e controllo di Gestione

Sapienza Università di Roma

IL DIRETTORE

VISTO	■ Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
VISTO	lo Statuto della Sapienza Università di Roma, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e pubblicato sulla G.U. — Serie generale n. 261 dell' 8/11/2012;
VISTO	il Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss. mm. e ii., in particolare l'art.31;
VISTO	il Regolamento per I 'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell' Ateneo emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/1/2016;
VISTO	il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 251512009;
VISTO	il D.P.R. 62/2013 e ss. mm. e ii. "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici";
VISTE	le Linee Guida dell'ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.260 del7 novembre 2017, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni;;
VISTO	il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2018 - 2020, approvato dal Consiglio di Amministrazione il 23/1/2018;
VISTA	la nota Prot. N. 83275 del 25/10/2017 utile alla Programmazione dei budget del Centro InfoSapienza per il Triennio 2018-2020
CONSIDERATA	la scadenza del contratto di noleggio/manutenzione di apparecchiature stampanti scanner direte in dotazione presso l'Ufficio Stipendi;
CONSIDERATA	pertanto l'esigenza di rinnovare il contratto di noleggio/manutenzione;

VISTA

la Disposizione del Direttore Generale n. 3479 del 28/09/2017, che nomina il Dott. Luigi Vallati — Cat. D2, area tecnico scientifica ed elaborazione dati - l'incarico di Capo Settore Sviluppo applicativi e gestione programmi - Ufficio Stipendi dell'Area Contabilità. Finanza e Controllo di Gestione, a decorrere da11/10/2017 al 31/12/2018;

CONSIDERATA

la necessità, ai sensi del citato art. 31 del D.Lgs. 50/2016, di procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento per il rinnovo del contratto di noleggio/manutenzione;

CONSIDERATO

che il suddetto Dott. Luigi Vallati risulta in possesso dei requisiti indicati dalla normativa sopra richiamata, in particolare dalle Linee Guida ANAC n.3;

DISPONE

di conferire, al Dott. Luigi Vallati l'incarico di Responsabile Unico del Procedimento per la stipula del contratto di noleggio/manutenzione di apparecchiature stampanti scanner di rete in dotazione presso l'Ufficio Stipendi.

Firmato II DIRETTORE AREA CONTABILITA', FINANZA E CONTROLLO DI GESTIONE AD INTERIM