

Determina a contrarre e di affidamento- Affidamento diretto
Acquisto software gestionali per processi amministrativi
CIG Z4220BA0D9

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n.165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e



formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Dipartimento del 24 ottobre 2017 con cui si approva il percorso di informatizzazione dei seguenti processi amministrativi: gestione missioni – gestioni acquisti – gestione incarichi esterni– gestione Consiglio;
- VISTA** la richiesta per l’acquisto dei software di gestione dei processi amministrativi sopra richiamati formulata dal Prof. Bruno Maria Mazzara con nota del 24/10/2017 nella quale è precisato che:
- il bene/servizio, oggetto dell’acquisto, è funzionale alle esigenze organizzative del Dipartimento al fine di pervenire nel corso del 2018 ad avere processi in cui sia:
 - o notevolmente ridotto, se non azzerato, il ricorso alla carta;
 - o verificabile in qualsiasi momento lo stato di lavorazione delle pratiche amministrative di proprio interesse, attraverso la possibilità per ogni docente di verificare lo stato di lavorazione delle proprie richieste (autorizzazione/liquidazione missioni; richieste acquisto; attivazione procedure di valutazione esterna);
 - o possibile richiedere autorizzazioni/liquidazione missioni, nuovi acquisti e nuovi bandi per collaboratori anche fuori sede attraverso l’accesso ai software che saranno messi a disposizione.
 - o Digitalizzato il percorso autorizzatorio attraverso una specifica interfaccia accessibile da tutti gli utenti interessati (Direttore, RAD, Responsabile progetto).
 - il bene/servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - il bene/servizio è soggetto a vincolo di esclusività così come dichiarato dal fornitore (vedi allegati);
 - l’importo presunto per l’acquisto del bene/servizio è pari ad € 4.670 / anno + IVA;
- CONSIDERATO** che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate **oppure** di beni/servizi caratterizzati da elevata ripetitività;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione;
- CONSIDERATO** che è stata individuata quale Impresa fornitrice la ditta Ascioffa Tommaso srl a seguito di indagine informale effettuata attraverso collaborazioni con altri Dipartimento dell’Ateneo, tra i quali: Dipartimento di Informatica, Dipartimento di scienze cardiovascolari, respiratorie, nefrologiche, anesthesiologiche e geriatriche; Dipartimento di scienze medico-chirurgiche e medicina translazionale.



- VISTA** la disposizione del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economici di Ateneo n. 3742/2017 prot. 80227 del 16/10/2017 nella quale si nomina a Responsabile Unico del Procedimento il Dr. Michele Mazzola per l'acquisto di beni e servizi di importo inferiore a 40.000,00 euro + IVA per ciascun acquisto;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

DETERMINA

1. di autorizzare l'affidamento alla Società Ascioffa Tommaso srl, P.IVA 08473281007 per i motivi indicati in premessa, della fornitura/servizio per acquisto software gestionali per un importo pari ad € 4.670 / anno + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
2. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 5.697,40 (IVA inclusa) sul fondo dotazione del Dipartimento di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Bruno Maria Mazzara, A.C.12.01.050 Licenze software.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

**Il Responsabile Amministrativo Delegato
Michele Mazzola**