



**DETERMINA N. 65 DEL 3/05/2017**

**AGGIUDICAZIONE A SEGUITO DI PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISTO DEI SEGUENTI BENI: cancelleria e toner Must CON UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA)  
Codice CIG: ZBA1E5E156**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO  
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO**

- VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"
- VISTO l'art. 1 cc. 449 e 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii.,;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss. mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36 e 95;
- VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012;
- VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA la Disposizione di Delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTE le linee guida dell'ANAC adottate con Determinazioni n. 973 del 14/09/2016, n. 1005 del 21/09/2016, n. 1096 del 26/10/2016, n. 1097 del 26/10/2016 e n. 1190 del 14/11/2016;
- VISTE le circolari del Direttore Generale prot.n. 9066 del 11.02.2016, n.24552 del 12.4.2016 e n. 43457 del 14.6.2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA la richiesta di acquisto dei beni: cancelleria e toner Must del prof. Michele Lustrino, presentata in data 20/04/2017;



VISTA la determina a contrarre n. 65 con la quale è stata indetta una procedura negoziata tramite RDO sul MEPA, e contestualmente approvato il capitolato tecnico per la fornitura;

CONSIDERATA la creazione della RDO n. 1567308 sul MEPA in data 26/04/2017 alla quale sono state invitate le seguenti ditte:

- 1 BARBANTINI
- 2 CAPRIOLI SOLUTIONS SRL
- 3 CARTOTEC 92 S.A.S.
- 4 DIMENSIONE UFFICIO
- 5 L'UFFICIO SRL
- 6 LINEA UFFICIO S.R.L.
- 7 LINEAUFFICIO SNC
- 8 NEW OFFICE SRL
- 9 OFFICELAND S.R.L.
- 10 ORESTINI S.R.L
- 11 ORGANIZZA UFFICIO S.R.L.S.U.
- 12 TRE C MONDOUFFICIO S.A.S.

CONSIDERATO che, entro il termine stabilito, hanno presentato offerta sul MEPA le seguenti ditte:

- 1 BARBANTINI
- 2 CAPRIOLI SOLUTIONS SRL
- 3 CARTOTEC 92 S.A.S.
- 4 ORESTINI S.R.L

CONSTATATA la regolarità degli atti della procedura di gara;

RITENUTO di dover procedere all'aggiudicazione definitiva della gara di cui trattasi;

**DETERMINANO  
CIASCUNO PER LA PARTE DI RISPETTIVA COMPETENZA**

1. per le motivazioni indicate in premessa, di aggiudicare definitivamente la procedura negoziata per la fornitura di cancelleria e toner MUST all'azienda CAPRIOLI SOLUTIONS SRL , al prezzo di 2458,58 Euro iva esclusa;
2. di autorizzare l'imputazione della relativa spesa sul conto A.C.09.01.010.010.010 del Progetto di Ricerca "000047\_13\_FRS\_PALOM " di cui è Responsabile Scientifico il Prof. Michele Lustrino;



3. di autorizzare la liquidazione della Fattura Elettronica:

- previo esito positivo della regolarità della fornitura da parte del richiedente/responsabile tecnico;
- previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC);
- nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010.

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

**Il Direttore del Dipartimento  
( f.to prof. Paolo Ballirano)**

**Il Responsabile Amministrativo Delegato  
( f.to dott.ssa Margherita Marocchini )**