

## CONDIZIONI CONTRATTUALI PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STIPULA NOTARILE

Il servizio da affidare ha ad **oggetto** l’affidamento del servizio di stipula notarile dell’atto di compravendita di aree di proprietà comunale presso il Borghetto Flaminio – **CIG 9526830CCF**.

Il Notaio è tenuto ad indicare nella fattura, con **voci di costo separate**, i seguenti importi:

- Imposte, tasse, spese ed anticipazioni non soggette ad IVA;
- diritti, competenze, spese ed onorari soggetti ad IVA;
- ritenuta d’acconto.

Il Notaio è tenuto a trasmettere la fattura esclusivamente in forma elettronica, ai sensi dell’art. 1, comma 209, della Legge n. 244 del 2007, che dovrà, altresì, essere emessa, dopo l’esecuzione del contratto, con esposizione dell’IVA relativa.

I dati necessari all’emissione della fattura (codice IPA, codice univoco ufficio, ecc) saranno trasmessi dall’Amministrazione in una fase successiva.

L’Amministrazione provvederà al **pagamento del corrispettivo** contrattuale, indicato nel preventivo del 4/10/2022 e successiva integrazione con mail del 11/11/2022, **entro 30 gg. naturali e consecutivi dalla ricezione di regolare fattura elettronica, eccezion fatta per le imposte dovute per l’atto da pagarsi entro e non oltre il giorno della stipula**, trasmessa dal Notaio, dopo la regolare esecuzione delle prestazioni contrattuali. La regolarità della fattura è riferita alla rispondenza formale e fiscale della stessa rispetto alla normativa vigente.

Con la sottoscrizione del presente contratto, il notaio assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art. 3 della Legge n. 136/2010.

In caso di difetto del possesso dei requisiti di carattere generale di cui all’art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. in capo al Notaio affidatario, a seguito di accertamento successivo alla stipula del presente contratto, è riconosciuta all’Amministrazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1456 e 1382 c.c., con la sottoscrizione del presente contratto da parte del notaio:

- la risoluzione di diritto del contratto, previa comunicazione da parte dell’Amministrazione di volersi valere della presente clausola risolutiva e, in tal caso, al notaio spetterà il pagamento del corrispettivo pattuito solo per la parte corrispondente alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell’utilità ricevuta dall’Amministrazione;
- il pagamento, da parte del Notaio, in favore dell’Amministrazione di una somma pari al dieci per cento del valore del presente contratto, indicato nel preventivo del 04/10/2022 (integrato con successiva mail del 11/11/2022), con riferimento all’inadempimento del notaio agli obblighi *ex lege* di veridicità e di aggiornamento, in caso di modifiche sopravvenute, delle dichiarazioni rese all’Amministrazione per l’appalto in oggetto, salvo il risarcimento del maggior danno eventualmente subito dall’Amministrazione.

E', altresì, riconosciuta all'Amministrazione, ai sensi e per gli effetti degli artt. 1456 c.c., con la sottoscrizione del presente contratto da parte del Notaio, la risoluzione di diritto dello stesso, previa comunicazione da parte dell'Amministrazione di volersi valere della presente **clausola risolutiva**, in caso di **violazione degli obblighi previsti dal DPR 16/04/2013, n. 62**, contenente "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e **dal Codice di comportamento adottato dall'Università, emanato con Decreto Rettorale n. 1528 del 27 maggio 2015**, e in caso di violazione del **patto d'integrità**, documenti pubblicati sul sito web di Ateneo al seguente link: <https://www.uniroma1.it/it/pagina/settore-acquisizione-e-valorizzazione-del-patrimonio>, nella sezione "allegati".

Con la sottoscrizione del presente contratto, il Notaio dichiara di non trovarsi nella condizione vietata di cui all'art. 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro – pantouflage o revolving doors) e si obbliga a rispettare il divieto di conferire incarichi o concludere contratti con dipendenti che negli ultimi tre anni di servizio abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione, stante il divieto per i dipendenti di svolgere, nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività dell'Amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione del succitato comma 16 ter sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con l'Amministrazione per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti.

Per quanto non previsto, al presente contratto si applicano le norme del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.

Con la sottoscrizione del presente contratto, il Notaio dichiara di aver letto e compreso quanto riportato **nell'Informativa, pubblicata sul sito web di Ateneo al seguente link:** <https://www.uniroma1.it/it/pagina/settore-acquisizione-e-valorizzazione-del-patrimonio>, nella sezione "allegati", redatta ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR) UE 2016/679 e della vigente normativa nazionale e di prestare il consenso al trattamento dei dati per le finalità indicate nel punto 4. dell'Informativa medesima.

Il presente contratto è soggetto all'imposta di registro solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del DPR 131/86 ed è soggetto all'imposta di bollo, sin dall'origine, a carico del notaio, ai sensi dell'art. 2 della Tariffa, parte prima, allegata al DPR n. 642/1972. Tutte le eventuali altre spese relative all'imposta di bollo sono a carico del Notaio.

L'imposta di bollo è assolta mediante contrassegno telematico.

**F.TO**  
**La Direttrice di Area**  
**Dott.ssa Monica Facchiano**

Contratto Rep. n. 1520/2023 prot. n. 69652 del 25/07/2023.