

CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DONATELLA SOLINI**
E-mail **donatella.solini@uniroma1.it**
Data di nascita **05/12/1971**

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 1° ottobre 2015
In servizio dal 2 gennaio 1991
Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
Funzionario Amministrativo Ctg. D2 - Area Funzionale Amministrativa Gestionale
Capo Settore Consiglio di Amministrazione

Dall'1 ottobre 1993 al 31 marzo 1994
Segretario Amministrativo Provvisorio del Dipartimento di Fisica

Dall' 1 gennaio 2004
Responsabile della Segreteria Didattica del Dipartimento di Fisica
Responsabile della gestione delle aule (AuleGest)
Manager Didattico del Corso di Laurea in Scienze Applicate ai Beni Culturali (Progetto CRUI)

Dal 25 marzo 2008
Responsabile degli Uffici di Presidenza, di Direzione e di Supporto agli Organi di Governo dell'Ateneo Federato della Scienza e della Tecnologia (AST)
Responsabile dell'Identità Visiva dell'AST
Membro della Commissione Informatica dell'AST

Dal 14 marzo 2011
Responsabile Segreteria Didattica del Dipartimento di Matematica
Referente U-Gov Ricerca per il Dipartimento di Matematica
SuperUtente U- Gov Ricerca per la MacroArea A

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

DIPLOMA DI MATURITÀ TECNICO COMMERCIALE
CORSO DI LINGUA INGLESE – LIVELLO AVANZATO
CORSO DI LINGUA FRANCESE - LIVELLO AVANZATO
CORSO DI LINGUA PORTOGHESE – LIVELLO ELEMENTARE

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE
BUONO
BUONO
BUONO

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

**CAPACITÀ E COMPETENZE
PERSONALI**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

**CORSI DI AGGIORNAMENTO
PROFESSIONALE**

**ALTRE CAPACITÀ E
COMPETENZE**

FRANCESE

BUONO

BUONO

BUONO

PORTOGHESE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

ELEMENTARE

SPICCATA ATTITUDINE ALLA COLLABORAZIONE, OTTIME CAPACITÀ D'INSERIMENTO NELL'AMBIENTE PROFESSIONALE, DI RELAZIONE E DI RISOLUZIONE DEI PROBLEMI.

OTTIME CAPACITÀ DI COORDINAMENTO MATURATE NELL'AMBITO DELL'ORGANIZZAZIONE DIDATTICA DEI CORSI DI STUDIO UNIVERSITARI

OTTIMA CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI MAC E PC

OTTIMA CONOSCENZA DEGLI APPLICATIVI:

WORD,
POWERPOINT,
EXCEL,
HTML
DREAMWEAVER,
FILEMAKER PRO,
DRUPAL,
MOODLE,
L2L.

MOBBING,
MANAGEMENT DIDATTICO,
E-LEARNING

ART DECORATION, TROMPE L'OEIL.

CORSI DI REGIA, FOTOGRAFIA, MONTAGGIO E SCENOGRAFIA PER IL CINEMA.

CORSO DI SCRITTURA CREATIVA.

DIVEMASTER PADI (GIUDA SUB)

EQUITAZIONE (PRE-AGONISMO)