



Il Direttore di Area

- VISTO** il D.Lgs. del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO** il D.P.R. 62/2013 e ss.mm. e ii. *“Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici”*;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 1435 del 28/03/2013 di attribuzione ai Direttori di Area della gestione finanziaria, tecnica ed amministrativa del budget compresa l’adozione formale definitiva di atti che impegnano l’Amministrazione verso l’esterno, mediante autonomi poteri di spesa;
- VISTO** il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con D.R. n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTA** la Disposizione del Direttore Generale n. 3696 del 26/07/2016 con la quale è stato approvato il documento di riorganizzazione dell’Amministrazione centrale;
- VISTO** il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31 e 36, comma 2 lett. a);
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, recanti *“Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”*, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 273 del 22 novembre 2016 e aggiornate al D.Lgs. 56/2017, con deliberazione ANAC n. 1007 del giorno 11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 260 del 7 novembre 2017;



- VISTO** il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019 - 2021, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/01/2019;
- CONSIDERATO** che per la pubblicazione delle riviste di proprietà dell'Ateneo è necessario stipulare un contratto di editoria con un operatore economico;
- RAVVISATA** la necessità di depositare i predetti contratti in forma autentica notarile in bollo presso il Registro Stampa del Tribunale Civile di Roma;
- CONSIDERATA** pertanto l'esigenza di avvalersi dei servizi di un notaio per la stipula dei citati contratti, per l'anno 2020;
- CONSIDERATO** che è stata effettuata, all'uopo, dall'Area Affari Istituzionali una indagine informale di mercato, al fine di determinare l'importo presunto dell'acquisto di servizi di analogo tenore;
- CONSIDERATO** che, a seguito della predetta indagine, l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- CONSIDERATA** la necessità, ai sensi del citato art. 31 del D.Lgs. 50/2016, di procedere alla nomina del Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'acquisto del servizio in argomento;
- CONSIDERATO** che la dott.ssa Sara Cavaliere risulta in possesso dei requisiti indicati dalla normativa sopra richiamata, in particolare delle Linee Guida n. 3 dell'ANAC sopracitate, per l'incarico di RUP

DISPONE

la nomina della dott.ssa Sara Cavaliere quale Responsabile Unico del Procedimento, per l'acquisto del servizio notarile di stipula degli atti di cui in premessa, mediante affidamento diretto, a far data dalla registrazione della presente disposizione.

IL DIRETTORE DELL'AREA
AFFARI ISTITUZIONALI
F.to Dott. Fabrizio De Angelis