

AREA SUPPORTO ALLA RICERCA
E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

IL DIRETTORE DELL'AREA

- VISTO** il vigente Statuto di Ateneo emanato con il D.R. n. 3689 del 29/10/2012 e pubblicato sulla G.U. n. 261 in data 08/11/2012, con particolare riguardo all' art. 25, che ha previsto la nuova Direzione Generale articolata in Aree organizzative, dotate di autonomia attuativa e organizzativa che, in relazione alle diverse esigenze, possono assumere forma di Centro autonomi o Centri di responsabilità amministrativa;
- VISTO** l'articolo 36 del d.lgs. n. 50 del 18 aprile 2016;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 di approvazione del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità dell'Ateneo emanato con Decreto Rettoriale del 30/03/2015, e la delibera del CdA n. 311 del 27/10/2015 di modifica dello stesso, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13/01/2016;
- VISTA** la Legge 240/2010 recante disposizioni in materia di organizzazione delle Università statali ed in particolare l'art. 2 comma 1 lett. o) che affida in capo al Direttore Generale *"la complessiva gestione e organizzazione dei servizi, delle risorse strumentali e del personale tecnico amministrativo dell'Ateneo"*;
- VISTA** la D.D. n. 1435 del 28/03/2013 (D.D. Deleghe), con particolare riguardo all'art. 2.1, che prevede che *"Ai Direttori di Area, nell'ambito del budget assegnato ai sensi del precedente art. 1, spetta la gestione, finanziaria, tecnica ed amministrativa, compresa l'adozione formale definitiva di atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, mediante autonomi poteri di spesa nonché di organizzazione delle risorse umane e strumentali e di controllo ai medesimi già assegnate dal Direttore Generale"*;
- VISTA** la delibera del Cda 426/16 del 20/12/2016 con cui è stato approvato il bilancio di previsione annuale autorizzatorio dell'anno 2017
- VISTA** la Disposizione Direttoriale n. 117/2017 del 18/01/2017 con cui è stato attribuito il budget ai Direttori di Area relativamente all'esercizio contabile 2017
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

CONSIDERATO che con l'acquisto di cui trattasi questa Amministrazione intende soddisfare la seguente esigenza: partecipazione come relatore al convegno "Come migliorare le competenze progettuali e la capacità di fund raising nell'ambito delle



Social Sciences and Humanities" del 18-19 settembre 2017 della Dott.ssa Dragana Aramov,;

CONSIDERATO che per l'esigenza sopra esposta si rende necessario provvedere all'acquisto di un pacchetto volo + hotel per i giorni 17-19 settembre 2017, da Belgadro;

RAVVISATA pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire la fornitura di un pacchetto volo + hotel per i giorni 17-19 settembre 2017;

CONSIDERATO che l'importo massimo stimato per l'affidamento è pari ad euro 640,00;

CONSTATATO che la fornitura/il servizio in oggetto rientra nei limiti di valore previsti dall'art.36, comma 2, lett.a) del D. Lgs. 50/2016 che prevede: "le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

CONSIDERATO che è stata individuata quale Impresa fornitrice della ditta Katinka Travel Agency a seguito di indagine informale effettuata con riferimento ai prezzi, mediante acquisizione del preventivo di offerta dell'Impresa fornitrice;

VISTO Il preventivo della ditta Katinka Travel Agency del 07/09/2017, prot n° 68594 del 07/09/2017 per un importo complessivo di euro 640,00 IVA esente ai sensi dell'articolo 74 ter DPR 633/72, allegato parte integrante;

CONSIDERATO che la fornitura di cui trattasi non è presente in nessuna Convenzione Consip attiva;

CONSIDERATO che sul Mercato elettronico della pubblica amministrazione non è prevista la categoria merceologica relativa alle agenzie di viaggio, ma solo quella relativa alle trasferte di lavoro e all'organizzazione di eventi;

RITENUTO di procedere ad un ordine diretto fuori MEPA per la fornitura su menzionata;

CONSIDERATO che la ditta Katinka Travel Agency ha dimostrato negli anni affidabilità e professionalità garantendo in misura adeguata i servizi richiesti da alcuni dipartimenti della Sapienza;

CONSIDERATO che il contratto con l'operatore economico scelto verrà stipulato tramite lettera di affidamento controfirmata dalle parti;

CF
S
M



CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

DETERMINA

- di procedere, per le motivazioni espresse in premessa, ad un affidamento diretto fuori il Mercato della Pubblica Amministrazione per l'acquisizione di: pacchetto volo + hotel per i giorni 17-19 settembre 2017
- di porre quale importo massimo di affidamento la somma di € 640,00 IVA esente ai sensi dell'articolo 74 ter DPR633/72;
- di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale.

Il Direttore dell'Area Supporto
alla Ricerca e Trasferimento
Technologico

Dott. Antonella Cammisa

Handwritten initials: AF, AL, VD