DIPARTIMENTO
DI SCIENZE DELLA TERRA

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

DETERMINA N. 102 DEL 31/05/2017

AGGIUDICAZIONE A SEGUITO DI PROCEDURA NEGOZIATA PER L'ACQUISTO DEL SEGUENTE BENE/SERVIZIO "VIAGGIO A PIEVE DI CADORE (servizio pullman + servizio alberghiero) dal 26 al 28.6.2017 CON UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA)
Codice CIG: ZA61EA29FE

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"

VISTO l'art. 1 cc. 449 e 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii.,;

VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in particolare gli artt. 29, 31,
36 e 95;

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012;

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;

VISTA la Disposizione di Delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTE le linee guida dell'ANAC adottate con Determinazioni n. 973 del 14/09/2016, n. 1005 del 21/09/2016, n. 1096 del 26/10/2016, n. 1097 del 26/10/2016 e n. 1190 del 14/11/2016;

VISTE le circolari del Direttore Generale prot.n 9066 del 11.02.2016, n.24552 del 12.4.2016 e n. 43457 del 14.6.2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";

VISTA la richiesta della prof.ssa Francesca Bozzano per l'attivazione dell'iter amministrativo contabile per l'acquisizione di un servizio di VIAGGIO A PIEVE DI CADORE (servizio pullman + servizio alberghiero) dal 26 al 28.6.2017, nella quale dichiara:

Università degli Studi di Roma "La Sapienza"
CF 80209930587 PI 02133771002
Dipartimento di Scienze della Terra
Piazzale Aldo Moro n. 5, 00185 Roma
T (+39) 06 490329 F (+39) 06 4454729
margherita.marocchini@uniroma1.it

-la funzionalità del servizio alle esigenze della didattica per garantire le Escursione didattica per il Corso “Stabilità dei versanti – prof. Martino – CAD Scienze geologiche” e per il Master di II livello in “Analisi e Mitigazione del Rischio Idrogeologico - Prof.ssa Bozzano.

VISTA la determina a contrarre n. 86, PROT. 1081 DEL 16.5.17, con la quale è stata indetta una procedura negoziata tramite RDO sul MEPA, e contestualmente approvato il capitolato tecnico per la fornitura;

CONSIDERATA la creazione della RDO n. 1585573 sul MEPA in data 16.05.2017alla quale sono state invitate le seguenti ditte: AGENZIA VIAGGI NOMENTANO SNC, AVION TRAVEL, FOUR ANGELS VIAGGI, HELLO TRAVEL SRL, HOLIDAY SRLS, Il VIAGGI DEL PERIGEO, LARO TRAVEL SRL, MINVIAGGI S.R.L., PARIOLI TRAVEL SERVICE, UFFICIO VIAGGI AFRICA SRL

CONSIDERATO che, entro il termine stabilito, ha presentato offerta sul MEPA la seguente ditta MINVIAGGI S.R.L. e che il capitolato tecnico della gara prevedeva espressamente l’aggiudicazione anche in presenza di una solla offerta;

CONSTATATA la regolarità degli atti della procedura di gara;

RITENUTO di dover procedere all’aggiudicazione definitiva della gara di cui trattasi;

DETERMINANO
CIASCUNO PER LA PARTE DI RISPETTIVA COMPETENZA

1. per le motivazioni indicate in premessa, di aggiudicare definitivamente la procedura negoziata per la fornitura di un servizio di VIAGGIO A PIEVE DI CADORE (servizio pullman + servizio alberghiero) dal 26 al 28.6.2017 all’azienda MINVIAGGI S.R.L., al prezzo di € 4.750,00,avendo verificato la sussistenza dei requisiti ex artt. 80, 83, 86 del D.lgs. n.50/2016;

2. di autorizzare l’imputazione della relativa spesa sul conto A.C.11.02.100.010 dei progetti contabili 000047_AFDT_2017_CARMINATI e 000047__17__MASTER_BOZZANO di cui sono Responsabili Scientifici i proff. Eugenio Carminati e Francesca Bozzano;

3. di autorizzare la liquidazione della Fattura Elettronica:
   - previo esito positivo della regolarità della fornitura da parte del richiedente/responsabile tecnico;
   - previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC);

- nel rispetto degli obblighi previsti dall'art. 3 della Legge 136/2010.

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

Il Direttore del Dipartimento
(f.to prof Paolo Ballirano)

Il Responsabile Amministrativo Delegato
(f.to Margherita Marocchini)