



DETERMINA DEL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL DIPARTIMENTO DI LETTERE E CULTURE MODERNE

Determina a contrarre e di affidamento n. 13 del 06.02.2020

OGGETTO: Iscrizione seminario – prof.ssa Sinopoli

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”*;
- VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012 e ss. mm. e ii.;
- VISTO il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/2016 e ss. mm. e ii.;
- VISTO il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza 2019 - 2021, approvato con delibera del Consiglio di Amministrazione del 29/01/2019;
- VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31, 36, commi 1, 2 lett. a) e 95;
- VISTO l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 5.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 396 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio dell’anno 2020;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 397 del 17/12/2019 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2020 - 2022;
- VISTE le Linee Guida dell’ANAC n. 3, di attuazione del D.Lgs. 50/2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 1007 dell’11 ottobre 2017, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 260 del 7 novembre 2017;
- VISTE le Linee guida n. 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017 n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 01 marzo 2018, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie Generale n. 69 del 23 marzo 2018;
- VISTA la circolare direttoriale prot. n. 42935 del 22 maggio 2018, in ordine alle modalità operative delle citate Linee Guida n. 4;



- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016, n. 43457 del 14/06/2016 e n. 27441 del 21/03/2019 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture", nonché la circolare direttoriale prot. n. 0067690 del 30/07/2019 contenente i format delle determine a contrarre e di affidamento di competenza dei centri di spesa, per le ipotesi di acquisto di beni e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00, IVA esclusa;
- VISTA** la richiesta pervenuta via mail da parte della prof.sa Sinopoli in data 6/12/2019 e rinnovata il 12/12/2019 di iscrizione al seminario "l'Internazionalizzazione dell'offerta formativa- Strategie, Strumenti, Risultati" presso la Fondazione CRUI, Sal Affreschi, Piazza Rondanini 48 - Roma in data 30/31 gennaio 2020 e il successivo invio della scheda di registrazione al seminario in data 11/01/2020;
- CONSIDERATO** - che la partecipazione al seminario rientra nelle funzioni istituzionali del docente in quanto delegato del Direttore per le "Relazioni internazionali, mobilità e internazionalizzazione"
- che il servizio non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA ma sul MEPA;
- che l'importo per il servizio/fornitura di cui sopra è pari ad € 800,00;
- VISTO** che con disposizione n. 194/2020 del Direttore dell'Area Patrimonio e Servizi Economici prot. n. 5097 del 21.01.2020 la dott.ssa Cinzia Turi è stata nominata RUP per l'acquisto dei beni e dei servizi indicati nella disposizione per importi pari al massimo ad euro 39.999,00 fino al 31.12.2020;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- VISTO** l'art. 1, comma 130 della Legge 145/2018 (Legge Bilancio 2019) ha innalzato ad € 5.000,00 la soglia per l'obbligatorietà degli acquisti di beni, servizi e forniture per il tramite del Portale MePA
- CONSIDERATO** che è possibile pervenire alla stipula del contratto a prescindere dalle procedure telematiche offerte dal portale acquistiretepa (mediante il MEPA) in quanto l'importo massimo previsto è complessivamente pari ad euro 255,00 + IVA e dunque ben inferiore rispetto alla soglia di euro 5.000,00 sopra richiamata;
- VISTO** l'art. 36, co. 2, lett a) del D. Lgs. 50/2016 in virtù del quale per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro è possibile procedere mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- CONSIDERATA** la volontà della presente Amministrazione di rispettare i principi di leale concorrenza e rotazione dei fornitori e, più in generale, i principi di economicità, efficacia ed efficienza che caratterizzano una corretta gestione amministrativa;
- VISTO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2020;
- VERIFICATO** tramite il servizio messo a disposizione dall'ANAC sul proprio sito internet - teso alla verifica dei requisiti di ordine generale degli operatori economici – che non risulta iscritta alcun tipo di annotazione;
- VERIFICATA** la regolarità contributiva mediante i servizi on line all'uopo implementati sul sito INSP;
- VERIFICATA** la sussistenza dei requisiti di cui all'articolo 80, comma 1 del Codice dei Contratti Pubblici mediante apposita autodichiarazione sostitutiva del certificato del casellario giudiziale rilasciata dall'operatore economico individuato e sopra citato;



DETERMINA

1. Di autorizzare l'acquisto del sopra citato servizio, per un importo totale pari ad euro € 800, tramite affidamento diretto (inoltrato fuori dal portale acqustinretepa), rivolto alla società Più Srl, con sede legale in Roma via Montello, 30, P.I./C.F. 08857851002
2. Di autorizzare l'acquisizione del CIG mediante il portale dell'AVCP;
3. Di autorizzare l'impegno della relativa spesa al conto del Budget Dipartimentale A.C.11.02.100.080 - "Formazione del personale docente e ricercatore";
4. Di autorizzare il pagamento della relativa fornitura, a seguito di emissione di regolare fatturazione elettronica, a condizione che la verifica della regolarità contributiva del fornitore aggiudicatario abbia avuto esito positivo;

Questa Amministrazione, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti generali ex art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e autodichiarati dall'operatore economico, provvederà:

- ✓ alla risoluzione del contratto ed al pagamento in tal caso del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- ✓ all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;
- ✓ alla segnalazione all'ANAC, ai sensi dell'art.80, comma 12, del Codice e all'azione per risarcimento danni oltre alla denuncia per falso all'autorità giudiziaria competente.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Ateneo – Amministrazione Trasparente – Sezione Gare & Appalti.

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dr.ssa Cinzia Turi

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'Cinzia Turi', written over the typed name.