



**DETERMINA A CONTRARRE CON INDIZIONE DI PROCEDURA NEGOZIATA
PER L'ACQUISTO DI CANCELLERIA VARIA PER GLI UFFICI DEL
DIPARTIMENTO CON L'UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE (MEPA)**

**D.D. n. 86 del 26/10/17 N. PROT. 1267 del 26/10/17 – Class. X/4
CIG: ZC620735AB**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la legge n. 208/2015,art.1,comma 510;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTE** le richieste per l'acquisto di cancelleria varia (come da allegati dettagli) precisamente: da parte del Sig. Beniamino Iezzi con nota n. 1168 del 05/10/2017 e da parte della Sig.ra Barbara De Santis con nota n. 12541 del 24/10/, nelle quali è precisato che:
- i beni, oggetto dell'acquisto, sono funzionali alle esigenze del Dipartimento;
 - l'importo presunto per l'acquisto dei beni è pari a € 1.500,00 + IVA;
- CONSIDERATO** che il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SPA;
- CONSIDERATO** che il bene è presente sul MEPA;
- VISTI** i pareri favorevoli alle richieste d'acquisto del Direttore del Dipartimento resi in data 05/10/2017 e 24/10/2017, su espressa istanza del RAD;



CONSIDERATO che è stato individuato quale RUP degli acquisti di cui trattasi la Dott.ssa Maria Rita Ullucci, afferente al Dipartimento di Matematica con disposizione n.3303/2017, prot. 0070985 del 15/09/2017;

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;

RITENUTI i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

RITENUTO pertanto, di procedere all'individuazione di n. 5 operatori economici, tra fornitori abilitati sul MEPA;

CONSIDERATO che le clausole negoziali essenziali sono contenute nel capitolato tecnico;

CONSIDERATO che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO sul MEPA, con l'utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall'art. 95 comma 4, D. Lgs. 50/2016;

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto del bene in epigrafe della Dott.ssa Ullucci Maria Rita, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA da inoltrare agli operatori economici come sopra indicato, per il successivo affidamento della fornitura di cancelleria varia come da allegato dettaglio nelle quantità e nella tipologia dei prodotti richiesti, per un importo presunto pari a € 1.500,00 + IVA ;
3. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 D. Lgs, 50/2016;
4. che in caso di parità di offerta, si aggiudicherà mediante sorteggio;
5. di aggiudicare la fornitura anche in presenza di una sola offerta valida;
6. di disporre che il pagamento per la fornitura di cancelleria varia verrà effettuato, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;



7. di autorizzare l'imputazione della spesa (IVA inclusa), sul conto di bilancio A.C. 09.01.010.010.010. – cancelleria per uffici - del Progetto "Funzionamento Dipartimento", di cui è Responsabile il Prof. Caglioti Emanuele.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

Roma, 26/10/2017

f.to
Il Responsabile Amministrativo Delegato