



**DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE CON AFFIDAMENTO DIRETTO
PER L'ACQUISTO DI CANCELLERIA PER LA SEGRETERIA DI DIREZIONE - PROF.
SALVATI MANNI RICCARDO.**

D.D. N. 8 del 02/02/2018 Prot. 160 del 02/02/2018 - Class. X/4

CIG. ZF821F2654

Ordine diretto di acquisto Mepa 4130421

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;



- VISTE** il combinato disposto dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'Anac n.3, aggiornate al D.lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 260 del 7/11/2017;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di n. 8 toner (nero, ciano, magenta e giallo) per stampante laser jet pro 400 color M451 DN, formulata dal Prof. Salvati Manni Riccardo con nota n. 105 del 25/01/2018 nella quale è precisato che:
- I beni, oggetto dell'acquisto, sono necessari per il funzionamento della stampante;
 - l'importo presunto per l'acquisto del bene è pari ad € 130,00 + IVA;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 25/01/2018, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SPA;
- CONSIDERATO** che il bene è presente sul MEPA;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Maria Rita Ullucci, afferente al Dipartimento di Matematica, con disposizione n. 82/2018, prot.0003175 del 15/01/2018;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;
- CONSIDERATO** che sul Mepa è stata individuata quale impresa fornitrice la società ECOSERVICE DI SANTARELLI PAOLO P.I. 01242120432 a seguito di indagine effettuata con riferimento ai prezzi,



CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto del bene in epigrafe, della Dott.ssa Maria Rita Ullucci, in possesso dei requisiti professionali di cui al combinato disposto dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle linee guida n. 3 dell'ANAC, aggiornate al D.LGS. n. 56 del 19/04/2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 260 del 7/11/2017;;
2. di autorizzare l'affidamento alla Società ECOSERVICE DI SANTARELLI PAOLO Via Pettinelli, 19/21 – Matelica (MC) – P.I. 01242120432, per i motivi indicati in premessa, della fornitura di n. 8 toner (nero, ciano, magenta e giallo) per la stampante Pro 400 color M451DN, mediante ordine diretto di acquisto su Mepa per un importo pari ad € 102,00 + IVA;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 124,44 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C. 09.01.010.010.010.- Cancelleria per Uffici - del Progetto "funzionamento" di cui è Responsabile il Prof. Salvati Manni Riccardo;
4. di autorizzare la liquidazione della Fattura Elettronica previo esito positivo della regolarità della fornitura da parte del richiedente;
5. di acquisire l'autocertificazione sul possesso dei requisiti generali ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
6. di accertare la regolarità contributiva (DURC) e di acquisire la visura camerale dell'operatore economico prescelto.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

Roma, 02/02/2018

f.to
Il Responsabile Amministrativo Delegato