DIPARTIMENTO
DI MATEMATICA

SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE CON AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISTO DI I CANCELLERIA – PROF.SSA GARRONI ADRIANA PER DOTTORATO.
D.D. N. 31 del 08/03/2018 Prot. 377 del 08/03/2018 - Class. X/4
CIG. ZC2229E2BC -
Trattativa diretta Mepa 424827

Il Responsabile Amministrativo Delegato

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012;

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTO il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;

VISTO l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

VISTO l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 475/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;

VISTE il combinato disposto dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle Linee Guida dell'Anac n.3, aggiornate al D.lgs. n. 56 del 19 aprile 2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 260 del 7/11/2017;

VISTE le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA la richiesta per l'acquisto urgente di n. 4 toner B/N per stampante HP Laserjet 400 MFP M425 formulata dalla prof.ssa Garroni Adriana con nota n. 345 del 05/03/2018 nella quale è precisato che:

- I beni, oggetto dell'acquisto, verranno utilizzati nella stampante HP laserjet presso la stanza del dottorato;
- l'importo presunto per l'acquisto è pari ad € 200,00 + IVA;

VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 05/03/2018, su espressa istanza del RAD;

CONSIDERATO che il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SPA;

CONSIDERATO che il bene è presente sul MEPA;

CONSIDERATO che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Maria Rita Ullucci, afferente al Dipartimento di Matematica, con disposizione n. 82/2018, prot.0003175 del 15/01/2018;

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO che si tratta di beni aventi caratteristiche standardizzate;

RITENUTI i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che sul Mepa è stata individuata quale impresa fornitrice la società Carto Copy Service srl – P.I. 04864781002 a seguito di indagine effettuata con riferimento ai prezzi – richiesta preventivi;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto del bene in epigrafe, della Dott.ssa Maria Rita Ullucci, in possesso dei requisiti professionali di cui al combinato disposto dall'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. e delle linee guida n. 3 dell'ANAC,aggiornate al D.LGS. n. 56 del 19/04/2017 e pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale serie generale n. 260 del 7/11/2017;;
2. di autorizzare l'affidamento alla Società CARTO COPY SERVICE SRL – Via A. Omodeo 21 – Roma – P.I. 04864781002, per i motivi indicati in premessa, della fornitura di n. 4 toner B/N per stampante Hp Laserjet 400 MFP M42, mediante trattativa diretta di acquisto su Mepa per un importo pari ad € 64,00 + IVA;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 78,08 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C. 09.01.010.010.010 – cancelleria- del Progetto "Dottorato" di cui è responsabile la Prof.ssa Garroni Adriana";
4. di autorizzare la liquidazione della Fattura Elettronica previo esito positivo della regolarità della fornitura da parte del richiedente;
5. di acquisire l'autocertificazione sul possesso dei requisiti generali ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
6. di accertare la regolarità contributiva (DURC)e di acquisire la visura camerale dell'operatore economico prescelto.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

Roma, **08/03/2018**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

Dr.ssa Maria Rita Ullucci