



Prot.n.197 del 12.07.2017 Disp.n.10/2017 cl. X/4

**Determina a contrarre e di affidamento n.42 del 12.07.2017- Trattativa  
diretta**  
**CIG: Z301F40740**

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP SpA, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la legge n.208/2015 art.1 comma 502
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTE** la richiesta per l'acquisto di “cancelleria e materiale di consumo per ufficio” formulata dal R.AD. dott. Paolo Valenti con nota del 10.07.2017, la richiesta del prof. Mauro Ciccarello con nota del 01.06.2017, e quella della Diretrice della Biblioteca Krystyna Blazewicz con nota del 05.07.2017, si precisa che:
- i beni, oggetto dell'acquisto, si rendono necessari rispettivamente per le esigenze amministrative della Segreteria Didattica del Dipartimento, per le esigenze di didattica del Corso di Laurea A Tecniche di Radiologia medica per immagini”, e infine per i servizi destinati all'utenza della Biblioteca della sede di Ginecologia e per l'espletamento delle pratiche amministrative;
  - il bene oggetto d'acquisto è presente sul MEPA;
  - l'importo presunto complessivo per l'acquisto del bene è pari ad € 249,80+ IVA;



**CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

**CONSIDERATO** che si tratta di beni caratterizzati da elevata ripetitività;

**RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopraccitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguiti dall'Amministrazione;

**CONSIDERATO** che sul MEPA è stata individuata quale Impresa fornitrice la società "Barbantini srl" .C.F.03893170583 e P.IVA 01256411008 mediante invio di Trattativa Diretta; il fornitore è stato individuato in quanto è ritenuto affidabile e tempestivo nella consegna;

**CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

**ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

#### DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento il dott. Paolo Valenti per l'acquisto del bene suindicato;
2. di autorizzare l'affidamento alla Società "Barbantini srl" .C.F.03893170583 e P.IVA 01256411008, per i motivi indicati in premessa, della fornitura di "cancelleria e materiale di consumo per ufficio", mediante Trattativa Diretta sul MEPA, per un importo complessivo pari ad € 249,80 + IVA, acquisita l'autocertificazione dei requisiti ex art. 80 e 83 D. Lgs. n. 50/2016
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 131,76 (IVA inclusa) sul conto "cancelleria e mat.consumo" del progetto "contributi di biblioteca e laboratorio" resp. Diretrice Biblioteca dott.ssa K. Blazewicz, di € 126,88 (IVA inclusa) sul conto di bilancio "cancelleria e mat.consumo del progetto "corso di laurea A Tecniche di Radiologia medica per immagini" resp. prof. M. Ciccarello, ed € 46,11 (IVA inclusa) sul conto "cancelleria e mat.consumo" della Dotazione del Dipartimento

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

Il Responsabile Amm. Delegato\*  
Dott. Paolo Valenti

\*firmato digitalmente