



Prot.n.198 del 12.07.2017 Disp.n.11/2017 cl. X/4

**Determina a contrarre e di affidamento n.43 del 12.07.17 Trattativa diretta
CIG: ZE11F43FC8**

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la legge n.208/2015 art.1 comma 502
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture";
- VISTA** la richiesta per l'acquisto di "n.5 sedie girevoli per la biblioteca di Ginecologia" formulata dalla Direttrice della Biblioteca Krystyna Blazewicz, si precisa che:
- i beni, oggetto dell'acquisto, si rendono necessari per assicurare un'adeguata seduta agli studenti, in sostituzione di alcune sedie originali d'epoca, attualmente rotte, accantonate e non disponibili per gli utenti, per le quali è stato chiesto e autorizzato il discarico inventariale (da inviare quindi allo smaltimento). Tali nuove sedie, a norma di sicurezza, sono di struttura e aspetto simile ad altre sedie già presenti nella biblioteca.
 - il bene oggetto d'acquisto è presente sul MEPA;
 - l'importo presunto complessivo per l'acquisto del bene è pari ad € 259,95+ IVA;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;



RITENUTI i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che sul MEPA è stata individuata quale Impresa fornitrice la società "Mondoffice srl" .C.F. e P.IVA 07491520156 mediante invio di Trattativa Diretta sul MEPA; il fornitore, del quale è stata verificata l'affidabilità in passato, fornisce un modello apparentemente del tutto simile alle sedie già presenti nella Biblioteca;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento il dott. Paolo Valenti per l'acquisto del bene suindicato;
2. di autorizzare l'affidamento alla Società "Mondoffice srl" .C.F. e P.IVA 07491520156, per i motivi indicati in premessa, della fornitura di "n.5 sedie girevoli per la biblioteca di Ginecologia", mediante Trattativa Diretta sul MEPA, per un importo complessivo pari ad € 259,95 + IVA;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 317,14 (IVA inclusa) sul conto "Mobili e arredi e dotazioni di aule e laboratori" del progetto "Contributi lab e biblioteca" resp. dott.ssa K. Blazewicz, acquisita l'autocertificazione dei requisiti ex art. 80 e 83 D. Lgs. n. 50/2016

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

Il Responsabile Amm. Delegato*
Dott. Paolo Valenti

*firmato digitalmente