



**DETERMINA A CONTRARRE CON AFFIDAMENTO DIRETTO PER
L'ACQUISTO DEL SEGUENTE BENE/SERVIZIO:**

***Etichette carta adesiva personalizzate dorso libri per le esigenze della
BIBLIOTECA DI FILOSOFIA***

**CON L'UTILIZZO DEL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA
AMMINISTRAZIONE (MEPA)**

D.D. Repertorio n. 63/2017 Prot n. 397 del 15/05/2017

Codice CIG: ZC91E29255

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”
- VISTO l’art. 1 cc. 449 e 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii.;
- VISTO il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012;
- VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA la Disposizione di Delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTE le linee guida dell’ANAC adottate con Determinazioni n. 973 del 14/09/2016, n. 1005 del 21/09/2016, n. 1096 del 26/10/2016, n. 1097 del 26/10/2016 e n. 1190 del 14/11/2016;
- VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 del 11.02.2016, n.24552 del 12.4.2016 e n. 43457 del 14.6.2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;
- VISTA la richiesta della Dott.ssa Elisabetta Tamburini, direttrice della BIBLIOTECA DI FILOSOFIA. per l’attivazione dell’iter amministrativo contabile per l’acquisizione di una confezione da



200 fogli A4 personalizzate funzionali alle esigenze lavorative della Biblioteca di Filosofia., nella quale dichiara:

- l'assenza di Convenzioni attive stipulate da Consip SpA per la fornitura richiesta;
- la reperibilità del prodotto nell'ambito del ME.PA;

CONSIDERATO che la spesa non supera € 39.999,00, e pertanto si può procedere ai sensi dell'art. 36 co.2 del D.lgs n.50/2016;

ACCERTATA la disponibilità sul B.U. Esercizio 2017;

DETERMINA

1. per le motivazioni indicate in premessa, di indire, secondo i principi dell'art. 30 del D.Lgs 50/16, nonché ai sensi dell' art. 36, comma 2, lettera b) del D.Lgs. 50/2016 una TD per l'acquisto del bene/servizio: ETICHETTE per dorso libri;
2. di nominare RUP per la presente procedura la dott.ssa. Elisabetta Tamburini direttrice della biblioteca di Filosofia, ai sensi dell'art.31 del D.Lgs 50/2016,
3. di autorizzare l'acquisizione del CIG mediante il portale dell'AVCP previo esito positivo della verifica della regolarità contributiva, previdenziale e assistenziale (DURC);
4. di porre quale prezzo presunto di affidamento la somma di € 106,00 iva esclusa;
5. di aggiudicare la fornitura alla ditta BIBLIO SRL. P.IVA 01999530262 secondo il criterio del prezzo più basso trattandosi di beni standardizzati avendo verificato la sussistenza dei requisiti ex artt. 80, 83, 86 del D.lgs. n.50/2016;
6. di autorizzare l'imputazione della relativa spesa al conto di Budget A.C. 09.01.010 FIL Acquisto di materie prime, sussidiarie di consumo.
7. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture elettroniche debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

F.to

Il Responsabile amministrativo delegato

Daniela Moretti



Dott.ssa Daniela Moretti