



DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE CON TRATTATIVA DIRETTA PER L'ACQUISTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DELLE ATTREZZATURE DIDATTICHE E INFORMATICHE E ACCESSORI PER LA FACOLTA' DI LETTERE E FILOSOFIA E BIBLIOTECHE

Repertorio n. 373/2018 - Prot n. 2213

CIG: ZF6259B623

AFFIDAMENTO IN ACQUISTO DIRETTO PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI AL DI SOTTO DI € 40.000.

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTO** l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;



- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** le richieste pervenute dai Direttori delle Biblioteche e le esigenze multiple da soddisfare per la Facoltà per l'acquisto di attrezzature e accessori:
- il bene, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della didattica e della ricerca in quanto sussidiario all'evento progettuale in programma;
 - il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - il bene è presente sul MEPA;
 - trattasi di una procedura mirata alla razionalizzazione convogliando le esigenze in un unico ordine in accordo con il RAD;
 - proposta a valle di verifiche di manutenzione preventiva effettuate nelle aule durante il periodo di sospensione della didattica, sono emersi guasti talvolta bloccanti del pieno funzionamento delle attrezzature didattiche;
 - inoltre ultimamente, sono state prese in carico dalla Facoltà due aule (di dipartimenti) per le quali sono emersi urgenti necessità di sostituzione di attrezzature didattiche



per garantirne l'utilizzo nel secondo semestre a.a..2018/19;

- infine, si sono guastati irreparabilmente macchinari di servizio degli uffici di presidenza: protocollo informatico, tirocini, erasmus.

VISTO che per ottemperare alle varie esigenze sopra descritte, è stata individuata nel mercato MEPA una azienda in grado di fornire le attrezzature urgenti in pronta consegna ed inoltre con garanzia di due anni (48 mesi) ON-SITE direttamente dal rivenditore; e che l'importo presunto per l'acquisto del bene è pari ad € 38.000 + IVA 22%;

VISTO il parere favorevole alla richiesta d'acquisto del Preside della Facoltà reso in data 30 novembre 2018, su espressa istanza del RAD;

CONSIDERATO che è stato individuato quale RUP dell'acquisto di cui trattasi la Dott.ssa Paola Pittoni, afferente alla Presidenza della Facoltà di Lettere;

CONSIDERATO che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;

RITENUTI i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCERTATA **la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;**

DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto del servizio di fornitura, della Dott.ssa Paola Pittoni, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare l'affidamento alla Società Data Commerce S.r.l., mediante Trattativa Diretta sul MEPA, per un importo pari ad € 38.000 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016; per la necessità di ottemperare rapidamente alle Misure Minime di Sicurezza Informatica, di attrezzare digitalmente alcune aule in tempi molto ristretti a causa dello svolgimento dell'attività didattica in corso, di fornire nuovamente servizi nodali come protocollo, tirocini, erasmus, con



macchinari adeguati essendo contemporaneamente andata fuori uso la precedente attrezzatura centralizzata, ecc...

3. è stato individuato nel mercato MEPA un fornitore in grado di fare acquisire le attrezzature urgenti in pronta consegna ed inoltre con garanzia di due anni (48 mesi) ON-SITE direttamente dal rivenditore per tali ragioni, si richiede di acquistare presso il seguente fornitore Data Commerce S.r.l.;
4. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 46.360 (IVA inclusa) sui conti di bilancio A.A.02.02.020.010 Attrezzature informatiche e A.C. 09.01.010 Acquisto di materie prime, sussidiarie di consumo;
5. di autorizzare la liquidazione delle Fatture: previo esito positivo della regolarità della fornitura da parte della Dott.ssa Paola Pittoni, RUP della procedura.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

F.to Il Responsabile amministrativo delegato

Dott.ssa Daniela Moretti