



Determina a contrarre e di affidamento –
Affidamento diretto Acquisto sotto i
1000,00 euro

Il Responsabile Amministrativo Delegato

VISTO

il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

VISTO

lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29/10/2012;

VISTE

le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;

VISTO

il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;

VISTO

il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;

VISTO

l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;



VISTO

l'art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA

la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTA

la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 426/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2017;

VISTA

la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;

VISTE

le Linee Guida dell'ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;

VISTE

le Linee guida n. 4, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di



operatori economici" pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTE

le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell'11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto "Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;

VISTA

la delibera del Comitato Direttivo del CISTEC del 6/10/2016 e del Consiglio di Dipartimento del DICMA, dipartimento di afferenza del CISTEC, del 19/10/2016 che hanno approvato la proposta di budget per il 2017 e per il triennio 2017/2019;

VISTA

la richiesta per l'acquisto di n. 4 ricariche di azoto liquido da 50 litri formulata dalla Prof.ssa Maria Laura Santarelli con nota del 28 luglio 2017 nella quale è precisato che:

il bene, oggetto dell'acquisto, è funzionale alle esigenze della ricerca: il funzionamento della spettroscopia microinfrarossa;

che il bene non è presente nelle convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;

che la trattativa diretta n. 193233 pubblicata in data 19/06/2017, su richiesta della Prof.ssa Santarelli, non è andata a



buon fine in quanto non c'è stata risposta
alla richiesta d'offerta;

che l'importo presunto per l'acquisto del
bene è pari a € 380 +IVA;

VISTA

che la richiesta d'acquisto è stata inoltrata
direttamente dal Direttore del CISTeC che
pertanto contestualmente ha manifestato la
propria approvazione;

CONSIDERATO

che era già stato individuato quale RUP
dell' acquisto di cui trattasi la Dott.ssa
Giuseppina Angeloni, referente
amministrativo del CISTeC;

CONSIDERATO

che l'importo massimo rientra nei limiti di
valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. a)
del D. Lgs. 50/2016;

CONSIDERATO

che si tratta di beni/servizi aventi
caratteristiche standardizzate;

RITENUTI

i motivi, adottati nella richiesta sopracitata,
rispondenti alle finalità di pubblico
interesse perseguite dall'Amministrazione;

CONSIDERATO

l'art 1 c. 502 della L. 208 del 2015 (legge di
stabilità 2016) esclude dall'obbligo di fare
ricorso al mercato elettronico della pubblica
amministrazione gli acquisti di
importo inferiore a 1000,00 euro;

CONSIDERATO

che è stata individuata quale Impresa
fornitrice la società SIAD S.p.A. poiché
pratica prezzi in linea con quelli rilevati da
una preliminare indagine di mercato;



CONSIDERATO

che saranno garantiti tutti gli adempimenti
ex art. 3 della legge n. 136/2010
(tracciabilità dei flussi finanziari);

ACCETTA

la disponibilità sul B.U. esercizio 2017;

DETERMINA

1. La conferma della nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto di n. 4 ricariche di azoto liquido da 50 litri, della dott.ssa Giuseppina Angeloni, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto dell'acquisto, si avvarrà del supporto di una o più unità di personale designate dal Responsabile Scientifico;
3. di autorizzare l'affidamento alla Società SIAD S.p.a., Via Vitorchiano, 97/99, 00189 Roma, Partita IVA e Cod. Fiscale 002090970168, per i motivi indicati in premessa, della fornitura n. 4 ricariche di azoto liquido da 50 litri per il funzionamento della spettroscopia microinfrarossa, mediante Ordine fuori MEPA, per un importo pari ad € 380,00 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;



4. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 463,60 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.05.01.010 –acquisto materiale di consumo per laboratorio del Progetto di Ricerca 000108_13_RLR_CAVAL, di cui è Responsabile Scientifico la Prof.ssa Maria Laura Santarelli.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Stefania Pontecorvo

ORIGINALE FIRMATO AGLI ATTI DELL'UFFICIO
Documento privo di firma perché gestito in formato digitale
art. 3, c. 2, D.Lgs. 39/1993 – G.U. n. 42 del 20/02/1993