



DETERMINA A CONTRARRE E DI AGGIUDICAZIONE CON ORDINE DIRETTO PER L'ACQUISTO DI OPERE IN AREA TEDESCA E ANGLOSASSONE – PER LA BIBLIOTECA MONTEVERDI

Repertorio n. 162/2018 - Prot n. 739 del 12/06/2018

CIG: ZEB23F7AE2

AFFIDAMENTO IN ACQUISTO DIRETTO PER FORNITURE DI BENI E SERVIZI AL DI SOTTO DI € 40.000.

Il Responsabile Amministrativo Delegato

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;
- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione



- degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la richiesta per l’acquisizione delle pubblicazioni formulata dal Direttore della biblioteca Dott. Vincenzo Vitobello con nota del 11 giugno 2018 nella quale è precisato che:
- il servizio, oggetto dell’acquisto, è funzionale alle esigenze della didattica e della ricerca in quanto funzionale alle necessità di studio;
 - il bene non è presente nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
 - il bene è presente sul MEPA;
 - la richiesta del Preside di Facoltà di Lettere e Filosofia Prof. Stefano Asperti per l’attivazione dell’iter amministrativo contabile per l’acquisizione di materiale bibliografico tedesco e dell’area anglosassone non più reperibile sul mercato, nella quale dichiara: -la funzionalità del bene/servizio alle esigenze della ricerca per i seguenti motivi pubblicazioni in ambito letterario necessari allo studio delle lingue;
 - l’importo presunto per l’acquisto del bene è pari ad € 4.000;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta d’acquisto del Preside della Facoltà reso in data 12 giugno 2018, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell’acquisto di cui trattasi il Dott. Vincenzo Vitobello, Direttore della Biblioteca Monteverdi;
- CONSIDERATO** che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- RITENUTI** i motivi, adottati nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione;
- CONSIDERATO** che saranno garantiti tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- ACCERTATA** **la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;**



DETERMINA

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l'acquisto della fornitura di testi tedeschi e anglosassoni, il Dott. Vincenzo Vitobello, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. di autorizzare l'affidamento alla Ditta Maspero Paolo Versandbuchhandlung mediante Ordine Diretto, per un importo pari ad € 4.000,00, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
3. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 4.000 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C.10.01.010 - Materiale bibliografico, pubblicazioni, giornali e riviste per la gestione;
4. di autorizzare la liquidazione delle Fatture: previo esito positivo della regolarità della fornitura da parte della Dott. Vincenzo Vitobello, RUP della fornitura.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione

F.to Il Responsabile amministrativo delegato

Dott.ssa Daniela Moretti