



*Disposizione (AOO Periferiche)  
Repertorio n. 136/2018  
Prot n. 1382 del 09/07/2018*

**Determina a contrarre – RdO per acquisto di dispositivi ed accessori MACBOOK PRO 13 e 15 - Codice CIG 75627334B3**

**Il Responsabile Amministrativo Delegato**

- VISTO** il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- VISTO** lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE** le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO** il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO** il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95;
- VISTO** l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO** l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA** la legge n. 208/2015,art.1,comma 510;
- VISTA** la Disposizione di delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA** la Delibera del Consiglio di Amministrazione del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018 - 2020;
- VISTE** le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;



- VISTE** le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;
- VISTE** le circolari del Direttore Generale prot. n. 9066 dell’11/02/2016, n. 24552 del 12/04/2016 e n. 43457 del 14/06/2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Dipartimento del 08/09/2017 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2018;
- VISTA** la richiesta per l’acquisto di un computer portatile Apple MacBook Pro 13 pollici Grigio siderale formulata dal prof. ALBERTO MATTIACCI con nota del 09.06.2018 e la richiesta di acquisto di un computer portatile MacBook Pro 15” con accessori formulata dalla prof.ssa MICHAELA LIUCCIO con nota del 12/06/2018 nelle quali è precisato che:
- i beni, oggetto dell’acquisto, sono funzionali alle esigenze della ricerca e della didattica;
  - i beni non sono presenti nelle Convenzioni attive stipulate da CONSIP SpA;
  - i beni sono presenti sul MEPA;
  - l’importo presunto per l’acquisto dei beni è rispettivamente pari a ad € 2.400,00 + IVA ed a 4.225,00 + IVA;
- VISTO** il parere favorevole alle richieste d’acquisto del Direttore del Dipartimento reso in data 11/06/2018, su espressa istanza del RAD;
- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell’acquisto di cui trattasi il Dott. MICHELE MAZZOLA afferente al Dipartimento;
- CONSIDERATO** che l’importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall’art. 36, comma 2 lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** che si tratta di beni/servizi aventi caratteristiche standardizzate;
- RITENUTI** i motivi, addotti nella richiesta sopracitata, rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall’Amministrazione;
- CONSIDERATO** che la scelta del contraente viene effettuata mediante RdO sul MEPA, con l’utilizzo del minor prezzo ai sensi di quanto previsto dall’art. 95 comma 4, D. Lgs. 50/2016 attraverso l’invito di 20 fornitori iscritti a MEPA per la categoria del bene richiesto;
- ACCERTATA** la disponibilità sul B.U. esercizio 2018;

#### **DETERMINA**

1. la nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per l’acquisto di un computer portatile Apple MacBook Pro 13 pollici Grigio siderale e di un computer portatile Macbook Pro 15” con accessori, del Dott. MICHELE MAZZOLA, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;



2. di autorizzare una procedura negoziata mediante RdO sul MEPA da inoltrare agli operatori economici come sopra individuati, per il successivo affidamento della fornitura di un computer portatile Apple MacBook Pro 13 pollici Grigio siderale e di un computer portatile Apple Macbook Pro 15” con accessori per un importo presunto posto a base di gara di € 6.650,00 + IVA;
3. di utilizzare il criterio del minor prezzo ai sensi dell’art. 95, comma 4 D. Lgs, 50/2016;
4. che in caso di parità di offerta, si aggiudicherà mediante sorteggio;
5. di aggiudicare la fornitura/servizio anche in presenza di una sola offerta valida;
6. di disporre che il pagamento per la fornitura di un computer portatile Apple MacBook Pro 13 pollici Grigio siderale e di un computer portatile Apple Macbook Pro 15” con accessori verrà effettuato, entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
7. di autorizzare l’imputazione dell’importo di € 2.928,00 (IVA inclusa) sul conto di bilancio retecamere, di cui è Responsabile Scientifico il prof. ALBERTO MATTIACCI e di euro 5.154,50 (IVA inclusa) sul conto di bilancio ISS Diritto dei giovani alla salute – fondo residuo di cui è Responsabile Scientifico la prof.ssa Michaela Liuccio.

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall’art. 1, comma 32 Legge n. 190/2012 e dal D. Lgs. n. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell’art. 29 D. Lgs. n. 50/2016, sul sito web dell’Amministrazione.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato  
MICHELE MAZZOLA**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell’art. 3, comma 2, del D.Lgs. 39/93