

**Determinazione a contrarre e di affidamento  
Facchinaggio per spostamento mobilio e smaltimento carta in esubero  
Fac. Farmacia e Medicina - Sede di Latina  
CIG : ZE322563BC**

**IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO DEL CERSITES**

VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”

VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 29.10.2012;

VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l’Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 65 del 13/01/16;

VISTO il Regolamento dell’attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettoriale n. 274 del 25/05/2009;

VISTO il Decreto Legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii., in particolare gli artt. 29, 31,36 e 95 (nel caso di unicità del fornitore citare: artt. 29, 31, 63 e 95);

VISTO l’art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l’obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni-quadro stipulate da Consip SpA;

VISTO l’art. 1 co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l’obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 474/2017 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;

VISTA la Disposizione di Delega del Direttore Generale n. 794/2015;

VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 427/16 del 20/12/2016 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2017 - 2019;

VISTE le Linee Guida dell’ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni», pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 273 del 22 novembre 2016;

VISTE le Linee guida n. 4, recanti “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n. 274 del 23 novembre 2016;

VISTE le circolari del Direttore Generale prot. N. 9066 del 11.02.2016, n.24552 del 12.4.2016 e n. 43457 del 14.6.2016 aventi ad oggetto “Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture”;



VISTA la richiesta del Responsabile del Laboratorio, Prof.ssa Calogero;

VISTA la necessità di effettuare un servizio di facchinaggio per spostamento mobilio e carta in esubero dalla Fac. di Farmacia e Medicina della Sede di Latina;

VISTO il parere favorevole del Direttore del CERSITES;

VISTI i preventivi delle ditte CLEAN SERVICE SOC. COOPERATIVA. e SERVIZI&TECNOLOGIA SRL relativamente al facchinaggio e spostamento del mobilio;

CONSIDERATO che il preventivo della ditta CLEAN SERVICE SOC. COOPERATIVA risulta meno conveniente;

RITENUTO, per ragioni di efficacia, economicità e tempestività di individuare quale operatore economico a cui affidare il lavoro la società SERVIZI&TECNOLOGIA SRL;

VISTA la disposizione n. 2/2018 prot. 71 di nomina a RUP del Sig. Marco Accapezzato

## **DETERMINA**

1. La nomina quale Responsabile Unico del Procedimento per effettuare un servizio di facchinaggio per spostamento mobilio e smaltimento carta in esubero dalla Fac. di Farmacia e Medicina – Sede di Latina - del Sig. MARCO ACCAPEZZATO, in possesso dei requisiti professionali di cui alle Linee Guida ANAC n. 3 citate in premessa;
2. Il Responsabile Unico del Procedimento, in considerazione della peculiarità dell'oggetto, si avvarrà del supporto di una o più unità di personale designate dal R.A.D.;
3. di assegnare alla Società SERVIZI&TECNOLOGIA SRL, per i motivi indicati in premessa, l'incarico di effettuare un servizio di facchinaggio per spostamento mobilio e smaltimento carta in esubero dalla Fac. di Farmacia e Medicina della Sede di Latina per un totale di € 615,00 + IVA, previa verifica della sussistenza dei requisiti ex art. 80 D. Lgs. n. 50/2016;
4. di autorizzare l'imputazione dell'importo di € 750,30 (IVA inclusa) sul conto di bilancio A.C. 13.02.030.010 *Manutenzione ordinaria e riparazione di immobili* della Dotazione ordinaria del CERSITES.

La presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel sito web dell'Amministrazione.

**Il Responsabile Amministrativo Delegato  
f.to Dott.ssa Maria Romana Forte**