

DIPARTIMENTO DI FISICA



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

D.D. n. 71 del 2017
Prot. n. 395 del 22/02/2017

Oggetto: Affidamento alla Ditta CAPRIOLI SOLUTIONS SRL della fornitura di Toner e cartucce per scorte Magazzino con l'utilizzo del Mercato Elettronico.
Codice CIG: Z891D16168

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTA

la determina n. 13 – Prot. 137 del 26/02/2017 con cui è stata indetta, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, procedura negoziata attraverso l'espletamento della RDO n. 1501242, avente ad oggetto la fornitura di Toner e cartucce per scorte Magazzino;

CONSIDERATO

che nel termine di scadenza per la presentazione dell'offerta, indicato nella RDO, hanno presentato regolarmente offerta le ditte:
ORESTINI SRL, DA.MA. SRL, A.C. ESSE, CAPRIOLI SOLUTIONS SRL, BARBANTINI, PROCED;

VISTO

l'esito della procedura di gara svolto sul portale [acquistinretepa](http://acquistinretepa.it);

CONSIDERATO

che la fornitura in oggetto rientra nei limiti di spesa di questa Amministrazione;

CONSIDERATO

che il contratto per la fornitura in oggetto verrà stipulato, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. 50/2016 mediante scrittura privata;

CONSIDERATO

che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, al presente affidamento non si applica il termine dilatorio di stand still per la stipula del contratto;

VISTO

il D.Lgs. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici;

VISTA

la delibera n. 1097 del 26/10/2016 del Consiglio dell'ANAC che ha approvato le Linee Guida n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

DETERMINA



1. per le motivazioni indicate in premessa, di affidare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016, alla Ditta CAPRIOLI SOLUTIONS SRL la fornitura di Toner e cartucce per scorte Magazzino per un importo pari ad Euro 2.528,98 iva esclusa;
2. di autorizzare l'imputazione della relativa spesa sul Fondo "Funzionamento" di cui è titolare il Direttore del Dipartimento;
3. disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fattura elettronica debitamente controllata e vistata in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale;
4. la presente determina, in ossequio al principio di trasparenza e fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32, della Legge 190/2012 e dal D.Lgs. 337/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. 50/2016, nel proprio sito web ai fini della generale conoscenza.

**F.to Il Direttore del Dipartimento
Prof. Paolo Mataloni**

**F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dr.ssa Lisena Rubini**