

DIPARTIMENTO
DI ARCHITETTURA E PROGETTO



SAPIENZA
UNIVERSITÀ DI ROMA

Prot. N
del
class. X/4

DETERMINA DI INDIZIONE DI RDO PER LA FORNITURA DI LIBRI PER LE ESIGENZE DELLA BIBLIOTECA DEL
DIPARTIMENTO DI ARCHITETTURA E PROGETTO.

CIG: Z6E243687D

IL RESPONSABILE AMMINISTRATIVO DELEGATO

- VISTO il Decreto Legislativo del 30 marzo 2001, n. 165 *"Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*
- VISTO lo Statuto di Ateneo, emanato con D.R. n. 3689 del 20/10/2012;
- VISTE le Delibere del Consiglio di Amministrazione n. 315 del 18/12/2014 e n. 311 del 27/10/2015 con le quali è stato rispettivamente approvato e modificato il Regolamento per l'Amministrazione, la finanza e la contabilità di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 65 del 13/01/16;
- VISTO il Regolamento dell'attività contrattuale di Ateneo, emanato con Decreto Rettorale n. 274 del 25/05/2009;
- VISTO il Decreto legislativo 50/2016 e ss.mm. e ii, in particolare gli artt. 29, 31, 36, 63 e 95;
- VISTO l'art. 1 co. 449 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede anche per le istituzioni universitarie l'obbligo di approvvigionarsi mediante le convenzioni quadro stipulate da Consip SpA;
- VISTO l'art. co. 450 della Legge 296/2006 e ss. mm. e ii., che prevede l'obbligo, per gli acquisti di beni e servizi, di importo pari o superiore a 1.000,00 Euro ed inferiore alla soglia di rilievo comunitario, di ricorrere al MEPA (mercato elettronico della pubblica amministrazione), gestito da CONSIP Spa, ovvero ad altri mercati elettronici;
- VISTA la Disposizione di Delega del Direttore Generale n. 794/2015;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.474 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione annuale autorizzatorio 2018;
- VISTA la Delibera del Consiglio di Amministrazione n.475/17 del 19/12/2017 con la quale è stato approvato il Bilancio Unico di Ateneo di previsione triennale 2018-2020;
- VISTE le Linee Guide dell'ANAC n.3, recanti *"Nomina, ruolo e compito del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni"*, pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n.273 del 22 novembre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017;
- VISTE le Linee Guida n.4, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"* pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale n.274 del 23 novembre 2016;
- VISTE le circolari del Direttore Generale prot. n 9066 del 11/02/2016, n.24552 del 12/4/2016 e n. 43457 del 14/6/2016 aventi ad oggetto *"Modifiche normative in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture"*;
- VISTA la richiesta formulata dalla Dott.ssa Iolanda Vitale di avviare le procedure amministrative per l'acquisto del servizio biennale di fornitura di libri per le esigenze della Biblioteca del Dipartimento di Architettura e Progetto;



- VISTO** che nella richiesta è precisato che:
- il servizio oggetto dell'acquisto è funzionale alle esigenze della Biblioteca;
 - l'importo presunto per l'acquisto biennale del servizio è pari a € 13.000,00 + IVA;
- RITENUTO** che la stipula di un accordo di fornitura biennale possa consentire un maggior risparmio nonché uno snellimento delle procedure;
- VISTO** il parere favorevole alla richiesta di acquisto da parte del Direttore del Dipartimento su espressa istanza del RAD;
- RAVVISATA** la necessità di procedere con l'acquisto del servizio richiesto;
- VISTA** l'assenza di Convenzioni attive stipulate da Consip SpA per la fornitura richiesta;
- VISTA** la reperibilità del servizio nell'ambito del ME.PA.;
- RITENUTO** di effettuare una richiesta di offerta (RDO) sul MEPA;
- EFFETTUATA** una indagine preliminare finalizzata a conoscere i prezzi di mercato per la fornitura richiesta;
- VISTO** che l'indagine informale tra gli operatori del settore e tra biblioteche universitarie a livello nazionale ha confermato la stima dell'importo stimato per la fornitura, nonché l'esiguo numero di fornitori in grado di assicurare il servizio richiesto;
- CONSIDERATO** che sono state individuate sul mercato le seguenti ditte in grado di fornire il servizio richiesto:
- ANGLO AMERICAN BOOK CO SRL, P.I. 00876701004;
 - CASALINI LIBRI, P.I. 03106600483;
 - CELDES SRL, P.I. 01137991004;
 - DEGI SRL, P.I.08859971007;
 - DEMEA CULTURA SRL, P.I. 10554901008;
 - SPAZIO ERRE DI GIUSEPPE ROMANO, P.I. 02139420562;
- RITENUTO** di effettuare una RDO invitando le suddette 6 ditte specializzate nella fornitura richiesta;
- RITENUTO** di porre a base di gara l'importo di € 13.000,00 + IVA;
- VISTO** che il servizio oggetto dell'acquisto è funzionale alle esigenze dell'attività istituzionale dell'Ente;
- RITENUTI** i motivi addotti rispondenti alle finalità di pubblico interesse perseguite dall'amministrazione;
- CONSIDERATO** che l'importo massimo rientra nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2 lett. A) del D. Lgs. 50/2016;
- CONSIDERATO** l'art. 25 del Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
- CONSIDERATO** che si tratta di servizi aventi caratteristiche standardizzate;
- VISTO** l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii., in merito al possesso da parte del fornitore dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del medesimo Codice;
- VISTA** la DDA 1615/2018 con la quale la dott.ssa Carola Aiello è nominata RUP per gli acquisti del Dipartimento di Architettura e Progetto per le categorie merceologiche e gli importi ivi precisati;



- CONSIDERATO** che è stato individuato quale RUP dell'acquisto la dott.ssa Carola Aiello, in possesso dei requisiti professionali di cui alle linee guida ANAC citate in premessa;
- CONSIDERATO** il rispetto di tutti gli adempimenti ex art. 3 della legge n. 136/2010 (tracciabilità dei flussi finanziari);
- CONSIDERATO** il rispetto degli adempimenti in tema di amministrazione trasparente di cui al D.Lgs. 33/2013 e alla L. 190/2012 tramite pubblicazione del presente decreto ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 50/2016, nella sezione "Amministrazione Trasparente";
- ACCERTATA** la disponibilità sul bilancio del Dipartimento di Architettura e Progetto, Esercizio 2018;

DETERMINA

1. per le motivazioni indicate in premessa, di autorizzare l'acquisto del servizio di fornitura biennale di libri per le esigenze della Biblioteca del Dipartimento di Architettura e Progetto, secondo i principi degli artt. 29, 31, 36, 63 e 95 del D.Lgs. 50/2016;
2. di effettuare una RDO sul MEPA a n.6 ditte specializzate nella fornitura di libri individuate tramite ricerca tra biblioteche e atenei sul territorio nazionale (ANGLO AMERICAN BOOK CO SRL, CASALINI LIBRI, CELDES SRL, DEGI SRL, DEMEA CULTURA SRL, e SPAZIO ERRE DI GIUSEPPE ROMANO) ed iscritte sul MEPA, ponendo a base di gara l'importo di € 13.000,00 + IVA;
3. Di autorizzare l'acquisizione del CIG mediante il portale dell'AVCP;
4. Di imputare la spesa sul conto di budget A.C.10.01.010.010 progetto 000331_17_BIBLI_VITALE la cui responsabile è la Dott.ssa Iolanda Vitale;
5. Di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di fattura esclusivamente in formato elettronico;

La presente determina, fatto salvo quanto previsto dall'art. 1, comma 32 L.190/2012 e dal D.Lgs. 33/2013, è pubblicata, ai sensi dell'art. 29 D.Lgs. 50/2016, sul sito web dell'Amministrazione.

F.to Il Responsabile Amministrativo Delegato
Dott.ssa Carola Aiello